

รายงานการประเมินผล

โครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม

แก่พนักงานและลูกจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
ณ เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์



งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ
สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

รายงานการประเมินผล
โครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

มาตรฐานทางจริยธรรมนี้เพื่อเป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรม ของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงาม ความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการทำความดีและละเว้นความชั่ว ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ข้อ ๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

ก. จริยธรรมหลัก

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่ง สถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

(๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป

(๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

(๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหาย

(๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี

(๔) มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๕) จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๖) ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตน อย่างถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน

(๗) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

(๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม

(๙) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้

เทศบาลซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ จึงมีหน้าที่ดำเนินกิจกรรม เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีคุณภาพ สามารถทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับเทศบาลอย่างยั่งยืน สามารถให้บริการประชาชนและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ อุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน ดังนั้น คุณธรรมและจริยธรรม จึงเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้บุคลากรของหน่วยงานได้มีหลักการและแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของบุคลากรในหน่วยงานซึ่งเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญ มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงานเสริมสร้างให้บุคคลเป็นคนดีมีคุณธรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตสังคมให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่การพัฒนาการทำงานที่ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่นผ่านการเรียนรู้

ที่หลากหลายให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรโดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม เป็นเข็มทิศในการใช้ชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงได้จัดทำโครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ปลุกจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นพนักงานที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดการเรียนรู้ ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน มีทัศนคติที่ดีต่องาน รวมทั้งมีความสามัคคีในองค์กรและปลูกฝังวินัยในการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๔ คน ประกอบด้วย

๑) คณะผู้บริหารเทศบาล	จำนวน ๕ คน
๒) สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน ๑๒ คน
๓) พนักงานเทศบาล	จำนวน ๓๑ คน
๔) ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๓ คน
๕) พนักงานจ้าง	จำนวน ๔๓ คน

๓.๒ กิจกรรม

ฝึกอบรมให้ความรู้ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ในหัวข้อดังนี้

๓.๒.๑ บรรยาย เรื่อง “การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต” วิทยากรโดย ดร.สามิตร อ่อนคง ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช

๓.๒.๒ กิจกรรม “การเสริมสร้างกำลังใจ ความสามัคคีในการทำงานสู่การพัฒนาองค์กร” วิทยากรโดย ดร.สามิตร อ่อนคง ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช

๔. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินโครงการ

๕.๒ มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๕.๓ เขียนโครงการ

๕.๔ ขออนุมัติโครงการ

๕.๕ ติดต่อประสานงานเพื่อดำเนินการตามโครงการ

๕.๖ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นในการดำเนินโครงการ

๕.๗ ดำเนินการตามโครงการ

๕.๘ ประเมินผลการดำเนินโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

จัดอบรมจำนวน ๑ วัน (วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

๗. งบประมาณ

เบิกจากงบประมาณสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง ได้ตั้งงบประมาณไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ตามรายละเอียดดังนี้

๗.๑ ค่าจ้างทำป้ายไวนิลสำหรับใช้ในโครงการ (ขนาด ๑.๐๐x๑.๘๗ เมตร จำนวน ๑ ป้าย)	๓๐๐.-บาท
๗.๒ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และกระเป๋าคาด	๑๘,๒๕๑.๘๑.-บาท
๗.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน ๙๔ คนx ๓๕ บาทx ๒ มื้อ)	๖,๕๘๐.-บาท
๗.๔ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม (จำนวน ๙๔ คนx๗๐ บาท)	๖,๕๘๐.-บาท
๗.๕ ค่าตอบแทนวิทยากร (จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐.- บาท)	๓,๖๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕,๓๑๑.๘๑.-บาท (สามหมื่นห้าพันสามร้อยสิบเอ็ดบาทแปดสิบเอ็ดสตางค์)

๘. ผลลัพธ์

๘.๑ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ปฏิบัติตนในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นพนักงานที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน

๘.๑.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงาน ได้อย่างเหมาะสม

๘.๑.๓ ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน มีทัศนคติที่ดีต่องาน รวมทั้งมีความสามัคคีในองค์กรและปลูกฝังวินัยในการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๘.๒ การติดตามประเมินผล

๘.๒.๑ ประเมินผลความรู้ความเข้าใจ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ และ ประเมินผลความคุ้มค่าของการจัดโครงการ ฯ โดยใช้แบบประเมินผลการจัดโครงการ จำนวน ๗ ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๒ การประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรม ก่อนและ หลังการฝึกอบรม

ส่วนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการฝึกอบรม

ส่วนที่ ๔ ประเมินความพึงพอใจเนื้อหาวิชาและวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม

ส่วนที่ ๕ ประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากรในการฝึกอบรม

ส่วนที่ ๖ ประเมินความรู้ที่ได้รับนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๗ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๘.๒.๒ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล แจกแบบประเมินให้ผู้เข้าร่วมอบรมในระหว่างการทำกิจกรรม และรวบรวมแบบประเมินผล เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม และนำข้อมูลจากแบบประเมินมาวิเคราะห์ข้อมูลตามหลักการประมวลผล

๘.๒.๓ วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ ๑ วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าความถี่และค่าร้อยละ

ส่วนที่ ๒ ถึง ส่วนที่ ๖ วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย

๘.๒.๔ การแปลผลข้อมูล แปลผลจากการหาค่าเฉลี่ย โดยใช้เกณฑ์ดังนี้กำหนดค่าคะแนนจากแบบสอบถาม เป็น ๕ ระดับ คือ

ระดับ ๕ หมายถึง	มากที่สุด
ระดับ ๔ หมายถึง	มาก
ระดับ ๓ หมายถึง	ปานกลาง
ระดับ ๒ หมายถึง	น้อย
ระดับ ๑ หมายถึง	น้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ย	๔.๕๑ - ๕.๐๐	อยู่ในระดับ	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๓.๕๑ - ๔.๕๐	อยู่ในระดับ	มาก
ค่าเฉลี่ย	๒.๕๑ - ๓.๕๐	อยู่ในระดับ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	๑.๕๑ - ๒.๕๐	อยู่ในระดับ	น้อย
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๕๐	อยู่ในระดับ	น้อยที่สุด

๘.๒.๕ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑

n = ๗๒

รายการ	จำนวนคน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๔๒	๕๘.๓๓
หญิง	๓๐	๔๑.๖๗
อายุ (ปี)		
๑๘-๒๕	๔	๕.๕๖
๒๖-๓๕	๑๙	๒๖.๓๙
๓๖-๔๕	๒๖	๓๖.๑๑
๔๖-๖๐	๑๗	๒๓.๖๑
๖๐ ปีขึ้นไป	๖	๘.๓๓
ระดับการศึกษา		
ประถมศึกษา	๑๓	๑๘.๐๖
มัธยมศึกษา/ปวช.	๘	๑๑.๑๑
ปวส./อนุปริญญา	๑๕	๒๐.๘๓
ปริญญาตรี	๒๙	๔๐.๒๘
สูงกว่าระดับปริญญาตรี	๗	๙.๗๒

รายการ	จำนวนคน	ร้อยละ
กลุ่มองค์กร		
ผู้บริหาร	๕	๖.๙๔
สมาชิกสภาเทศบาล	๒	๒.๗๘
พนักงานเทศบาล/พนักงานครูเทศบาล	๒๘	๓๘.๘๙
ลูกจ้างประจำ	๓	๔.๑๗
พนักงานจ้าง	๓๓	๔๕.๘๓
อื่น ๆ.....	๑	๑.๓๙

ส่วนที่ ๒ การประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมก่อนและหลังการฝึกอบรม

ตารางที่ ๒

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๒.๑ ความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรม ก่อน เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	๗๐.๙๘	มาก
๒.๒ ความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรม หลัง เข้าร่วมโครงการ	๔.๘๒	๙๖.๓๔	มากที่สุด

จากข้อมูลตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชาหลังจากการรับการฝึกอบรมแล้ว อยู่ในเกณฑ์ **มากที่สุด** โดยพิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรม**ก่อน**เข้าร่วมโครงการมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๙๘ และ**หลัง**เข้าร่วมโครงการมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๘๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๔

ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการฝึกอบรม

ตารางที่ ๓

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๓.๑ การฝึกอบรมครั้งนี้ มีประโยชน์และควรค่าแก่การเข้าร่วมโครงการ	๔.๗๐	๙๓.๙๐	มากที่สุด
๓.๒ เนื้อหาการฝึกอบรมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๖๐	๙๑.๙๕	มากที่สุด
๓.๓ เจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการให้บริการได้เป็นอย่างดี	๔.๗๐	๙๔.๓๙	มากที่สุด
๓.๔ การฝึกอบรมในครั้งนี้ สะท้อนให้เห็นถึงความพยายามของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	๔.๗๔	๙๔.๘๘	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๖๙	๙๓.๗๘	มากที่สุด

จากข้อมูลตามตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการอยู่ในเกณฑ์ **มากที่สุด** โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๘

ส่วนที่ ๔ ประเมินความพึงพอใจเนื้อหาวิชาและวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม
ตารางที่ ๔

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๔.๑ ท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ปฏิบัติตนในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นพนักงานที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน	๔.๘๐	๙๖.๑๐	มากที่สุด
๔.๒ ท่านได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม	๔.๖๓	๙๒.๖๘	มากที่สุด
๔.๓ ท่านเกิดการเรียนรู้ ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน มีทัศนคติที่ดีต่องาน รวมทั้งมีความสามัคคีในองค์กรและปลูกฝังวินัยในการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	๔.๕๗	๙๑.๔๖	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๖๖	๙๓.๔๑	มากที่สุด

จากข้อมูลตามตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อเนื้อหาวิชาและวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมอยู่ในเกณฑ์ **มากที่สุด** โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๑

ส่วนที่ ๕ ประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากรในการฝึกอบรม
ตารางที่ ๕

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๕.๑ วิทยากร มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๘๒	๙๖.๓๔	มากที่สุด
๕.๒ วิทยากร สามารถนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่เข้าใจได้อย่างชัดเจน	๔.๗๒	๙๔.๓๙	มากที่สุด
๕.๓ วิทยากร สามารถถ่ายทอดลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจและสามารถตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๔.๗๐	๙๓.๙๐	มากที่สุด
๕.๔ วิทยากร สามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา	๔.๖๕	๙๒.๙๓	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๗๒	๙๔.๓๙	มากที่สุด

จากข้อมูลตารางที่ ๕ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อวิทยากรในการฝึกอบรมอยู่ในเกณฑ์ **มากที่สุด** โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๙

ส่วนที่ ๖ ประเมินความรู้ที่ได้รับ นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน
ตารางที่ ๖

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๖.๑ หลังจากท่านผ่านการอบรมแล้ว ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน หรือเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมได้หรือไม่	๔.๗๘	๙๕.๖๑	มากที่สุด

จากข้อมูลตามตารางที่ ๖ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในเกณฑ์ **มากที่สุด** โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๑

ส่วนที่ ๗ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ตารางที่ ๗

ประเด็น	รายการข้อเสนอแนะ	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
๑	เปลี่ยนสถานที่อบรม, เปลี่ยนวิธีการอบรม	๑	
๒	เห็นควรให้มีการจัดอบรมทุกปี เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพให้กับบุคลากร	๑	
๓	เวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสม วิทยากรบรรยายดี	๑	
๔	อยากให้มีการจัดอบรมต่อไป	๑	

ตารางที่ ๘ ประเมินภาพรวมของโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
ความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการฝึกอบรม	๔.๖๙	๙๓.๗๘	มากที่สุด
ความพึงพอใจเนื้อหาวิชาและวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม	๔.๖๖	๙๓.๔๑	มากที่สุด
ความพึงพอใจต่อวิทยากรในการฝึกอบรม	๔.๗๒	๙๔.๓๙	มากที่สุด
ความรู้ที่ได้รับ นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๔.๗๘	๙๕.๖๑	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๗๑	๙๔.๒๙	มากที่สุด

จากข้อมูลตามตารางที่ ๘ ข้อมูลสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของการดำเนินการโครงการ แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการมีความสัมฤทธิ์ผล ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ **มากที่สุด** โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๙

ภาพถ่ายโครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗





บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมแก่พนักงาน และลูกจ้าง

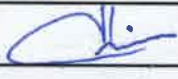
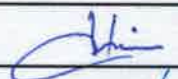
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ		หมายเหตุ
			ภาคเช้า	ภาคบ่าย	
	ผู้บริหาร				
๑	นายณรงค์ แซ่ไข่	นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์			
๒	นายสุทธิรักษ์ มั่นคง	รองนายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์			
๓	นายสุเทพ ฤทธิรัตน์	รองนายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์			
๔	นายตรี วิสุทธิคุณ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี			
๕	นางสาวสุนิษา เทวเดช	เลขานุการนายกเทศมนตรี			
๖	นายอนนท์ เพ็ชรพลพันธ์	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์นายกเทศมนตรี			
	สมาชิกสภาเทศบาล				
๗	นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี	ประธานสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์			
๘	นายเอกชัย ศรีพิทักษ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์			
๙	นางอรภักดิ์ เจนวิษุเมธ	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๐	นายจักรพันธ์ จุลภักดี	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๑	นายจักรฤทธิ์ ชุมแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๒	นายจักรกริสน์ แป้นเพชร	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๓	นางอำไพ ศิริแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๔	นายสมพร สุขสวัสดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๕	นางสาวอุไรวรรณ สีสาม	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๖	นายพงศกร พงษ์เกษมพรกุล	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๗	นายสุนทร ขวัญชัยรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๘	นายสาโรช แซ่ลิ่ม	สมาชิกสภาเทศบาล			
	ปลัด/รองปลัด				
๑๙	นางจารีวัฒน์ กุลเจริญ	ปลัดเทศบาล			
๒๐	นายพรเทพ เพชรอนันต์	รองปลัดเทศบาล			

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ		หมายเหตุ
			ภาคเช้า	ภาคบ่าย	
	สำนักปลัดเทศบาล				
๒๑	นางจิระวรรณ รุ่งฤทัยวัฒน์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล			
๒๒	นายทักษิณ สุทธิเจริญ	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ			
๒๓	นายประสิทธิ์ วัตรศรี	หัวหน้าฝ่ายปกครอง			
๒๔	นางอมรรัตน์ จันคง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ			
๒๕	นางสาวอัญชลี อีสสภาพ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๒๖	นางสาวเจนจิรา สังข์โชติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			
๒๗	นายสมพร ภูพาน	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ			
๒๘	นางสาวสิริภรณ์ เทพนิมิตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ			
๒๙	นายธนนันท์ พัฒนวิกรวิทย์	นิติกรชำนาญการ			
๓๐	นางสาวเจตชดา อาจไพรินทร์	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ			
๓๑	นายนิมิตร เกร์ฤกษ์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ			
๓๒	จำลองเอกวันเฉลิม ไชยรักษา	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	จ.ส.อ. วันเฉลิม	จ.ส.อ. วันเฉลิม	
๓๓	นายสมจิตร นกเพชร	พนักงานขับรถยนต์			
๓๔	นายคนุพล พลศิริ	พนักงานขับรถยนต์			
๓๕	นายไพศาล ชูแก้ว	พนักงานขับรถยนต์			
๓๖	นายธวัชชัย ก้องตระการ	พนักงานขับรถยนต์ 1			
๓๗	นางอัญชลี สมาทิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๓๘	นางวินัส เรืองนาค	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๓๙	นางเสาวนีย์ ขวัญยืน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๔๐	นางมัตติกา กรดแก้ว	คนงาน			
๔๑	นางสาวชิดชนก สวัสดิพันธ์	คนงาน			
๔๒	นางสาวยุพา มีชนะ	คนงาน			
๔๓	นายรชานนท์ ชื่นพงศ์	คนงาน			
๔๔	นายอรุณ บุญธรรม	พนักงานดับเพลิง			
๔๕	นายรักษศักดิ์ มีชนะ	พนักงานดับเพลิง			
๔๖	นายณูกร ตันทวิช	พนักงานดับเพลิง			
๔๗	นายสมพร อินทมาส	พนักงานดับเพลิง			
๔๘	นายเอกชัย สุขสวัสดิ์	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา			

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ		หมายเหตุ
			ภาคเช้า	ภาคบ่าย	
๗๕	นายจักรพันธ์ ศิลารัตน์	พนักงานขับรถยนต์			
๗๖	นายพลาดร สงดำ	คนงานประจำรถขยะ	พลาดร	พลาดร	
๗๗	นายณรงค์ เพชรรัตน์	คนงานประจำรถขยะ	ณรงค์	ณรงค์	
๗๘	นายบรรจง เพชรรัตน์	คนงานประจำรถขยะ	บรรจง	บรรจง	
๗๙	นายสุริเณทร์ ชุ่นแข่ง	คนงานประจำรถขยะ	สุริเณทร์	สุริเณทร์	
๘๐	นายยง จารณะ	คนงานประจำรถขยะ	ยง	ยง	
๘๑	นายจรรณ บุญวงศ์	คนงานประจำรถขยะ	จรรณ	จรรณ	
๘๒	นางพรเพ็ญ มณีโชติ	คนงาน	พรเพ็ญ	พรเพ็ญ	
๘๓	นางสาวภัทรพร เสริมพงศ์	คนงาน	ภัทรพร	ภัทรพร	
๘๔	นายปรีชา คงรอด	คนงาน	ปรีชา	ปรีชา	
๘๕	นายสมชาย รัตนพันธ์	คนงาน	สมชาย	สมชาย	
๘๖	นางสาวอรอนงค์ คงแทน	คนงาน	อรอนงค์	อรอนงค์	
กองการศึกษา					
๘๗	นางธิดารัตน์ ชูแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา			
๘๘	นางอุบลรัตน์ รณศิริ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	อุบลรัตน์	อุบลรัตน์	
๘๙	นางปัทมา ภักดีรัตน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ปัทมา	ปัทมา	
๙๐	นางสาวนัชชา ลิจ้วน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	นัชชา	นัชชา	
๙๑	นางสาวกัญจน์ทิมา มั่นคง	ครู			
๙๒	นางวไลรัตน์ รอดตัว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	วไลรัตน์	วไลรัตน์	
๙๓	นางชะอ้อน แซ่อ้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ชะอ้อน	ชะอ้อน	
๙๔	นางสมคิด ธานีรัตน์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
๙๕	นางจิราพร หนูขุนนาง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)			
๙๖	น.ส. ศรัณย์ ๖จันไร	นักวิชาการจัดเก็บภาษี	ศรัณย์	ศรัณย์	
๙๗	นาย ๖จันไร ๐๖๗๑๐	พนักงานจัดเก็บภาษี	๖จันไร	๖จันไร	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ นศ ๕๒๕๐๑/๗๑๖

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จะดำเนินการจัดทำโครงการอบรม มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริมให้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบล ร่อนพิบูลย์ เป็นคนดีมีคุณธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิต สังคม ให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่การพัฒนาการทำงาน ที่ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลายให้สามารถเป็นผู้พัฒนา ตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม เป็นเข็มทิศ ในการใช้ชีวิต ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิด ผลสัมฤทธิ์ต่อไป นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขออนุมัติโครงการอบรม มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

- เติมนายกเทศมนตรี

(นางจารีวิมล กุลเจริญ)

ปลัดเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗

(นางสาวเจนจิรา สังข์โชติ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓๐ พ.ค. ๖๗

๓๐ พ.ค. ๖๗

อนุมัติ

(นายณรงค์ แซ่ไข่)

นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์

๐ พ.ค. ๒๕๖๗



โครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

มาตรฐานทางจริยธรรมนี้เพื่อเป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรม ของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงาม ความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำ หรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำความดีและละเว้นความชั่ว ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ข้อ ๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

ก. จริยธรรมหลัก

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ ของประเทศชาติ เป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่ง สถาบันพระมหากษัตริย์
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี
- (๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง
- (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป

(๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

(๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คู้มค่า และระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหาย

(๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี

(๔) มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๕) จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๖) ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตน อย่างถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน

(๗) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

(๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม

(๙) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้

เทศบาลซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ จึงมีหน้าที่ดำเนินกิจกรรม เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ฝึกอบรมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีคุณภาพ สามารถทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับเทศบาลอย่างยั่งยืน สามารถให้บริการประชาชน และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ อุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน ดังนั้น คุณธรรมและจริยธรรม จึงเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้บุคลากรของหน่วยงานได้มีหลักการและแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของบุคลากรในหน่วยงานซึ่งเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญ มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงาน เสริมสร้างให้บุคคลเป็นคนดีมีคุณธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิต สังคมให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่การพัฒนาการทำงานที่ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลายให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม เป็นเข็มทิศในการใช้ชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงได้จัดทำโครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ปลุกจิตสำนึก ในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นพนักงานที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงาน ได้อย่างเหมาะสม

๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดการเรียนรู้ ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน มีทัศนคติที่ดีต่องาน รวมทั้งมีความสามัคคีในองค์กรและปลุกฝังวินัยในการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

จัดอบรมจำนวน ๑ วัน (วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

๕. เป้าหมายโครงการ จำนวน ๙๔ คน ประกอบด้วย

๕.๑ คณะผู้บริหารเทศบาล	จำนวน	๕ คน
๕.๒ สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน	๑๒ คน
๕.๓ พนักงานเทศบาล	จำนวน	๓๑ คน
๕.๔ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓ คน
๕.๕ พนักงานจ้าง	จำนวน	๔๓ คน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

๘. งบประมาณ

งบประมาณสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง ได้ตั้งงบประมาณไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการ ดังนี้

๘.๑ ค่าจ้างทำป้ายไวนิลสำหรับใช้ในโครงการ (ขนาด ๑.๐๐x๑.๙๗ เมตร จำนวน ๑ ป้าย)	๓๐๐.-บาท
๘.๒ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	๑๘,๘๐๐.-บาท
๘.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน ๙๔ คนX ๓๕ บาทX ๒ มื้อ)	๖,๕๘๐.-บาท
๘.๔ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม (จำนวน ๙๔ คนX๗๐ บาท)	๖,๕๘๐.-บาท
๘.๕ ค่าตอบแทนวิทยากร (จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐.- บาท)	๓,๖๐๐.-บาท
๘.๖ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	๑,๑๔๐.-บาท
รวม	๓๗,๐๐๐.-บาท

*ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ

๙. วิธีการดำเนินการ

- ๙.๑ ขออนุมัติโครงการ
- ๙.๒ ประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินโครงการ
- ๙.๓ ติดต่อประสานงาน สถานที่ฝึกอบรม วิทยากร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๙.๔ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ
- ๙.๕ จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ
- ๙.๖ จัดดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการฯ
- ๙.๗ ประเมินผลการดำเนินโครงการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ปลุกจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นพนักงานที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

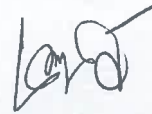
๑๐.๓ ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน มีทัศนคติที่ดีต่องาน รวมทั้งมีความสามัคคีในองค์กรและปลูกฝังวินัยในการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๑๑. การติดตามความสำเร็จของโครงการ (KPI)

ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อการจัดทำโครงการ

๑๒. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวเจนจิรา สังข์โชติ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

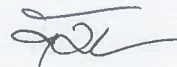


(นางอมรรัตน์ จันคง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑๔. ผู้ตรวจสอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางจิระวรรณ รุ่งฤทัยวัฒน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ - นิตยา นพคุณ

(ลงชื่อ)

(นางจาริวัฒน์ กุลเจริญ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ ชัยไฉ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์

กำหนดการ
โครงการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน และลูกจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. | ➤ ผู้เข้ารับการอบรมลงทะเบียน ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ |
| เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. | ➤ พิธีเปิดการอบรม โดย นายณรงค์ แซ่ใช้ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์ |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | ➤ บรรยาย เรื่อง “การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่จริต” วิทยากรโดย ดร.สามิตร อ่อนคง ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช |
| เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | ➤ รับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. | ➤ บรรยาย เรื่อง “การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่จริต” วิทยากรโดย ดร.สามิตร อ่อนคง ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช (ต่อ) |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | ➤ รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๔๕ น. | ➤ กิจกรรม “การเสริมสร้างกำลังใจ ความสามัคคีในการทำงานสู่การพัฒนาองค์กร” วิทยากรโดย ดร.สามิตร อ่อนคง ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช |
| เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๕.๐๐ น. | ➤ รับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | ➤ กิจกรรม “การเสริมสร้างกำลังใจ ความสามัคคีในการทำงานสู่การพัฒนาองค์กร” วิทยากรโดย ดร.สามิตร อ่อนคง ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช (ต่อ) |
| เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | ➤ รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ
➤ ปิดการโครงการฝึกอบรม |