ประกาศเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดความชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติและระเบียบฯ ของทางราชการในการควบคุมดูแลพัสดุให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด โดยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา และให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมตามระยะเวลา รวมทั้งในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จึงขอประกาศแผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสัญชัย แซ่ลิ่ม)
นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

ฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมการซ่อมบำรุง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์สำนักงาน															
๑	เครื่องปรับอากาศ	๒ เครื่อง	๑. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ					↔					↔			
			๒. เติมน้ำยาแอร์ และตรวจเช็คสภาพ													
			๓. ตรวจเช็คระบบควบคุมอุณหภูมิ													
			๔. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์															
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	๓ เครื่อง	ตรวจเช็คพัดลมระบายความร้อน					↔					↔			
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	๑ เครื่อง	ตรวจเช็คเพาเวอร์ซัพพลาย													
๔	เครื่องพิมพ์	๔ เครื่อง	กำจัดฝุ่นภายในเครื่องทุก ๖ เดือน						↔						↔	
๕	เครื่องสำรองไฟ	๓ เครื่อง	แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่															
๖	กล้องถ่ายรูป	๑ เครื่อง	ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๗	จอภาพ	๑ เครื่อง	ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๘	เครื่องฉาย	๑ เครื่อง	ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ															
๙	เครื่องล่น DVD	๑ เครื่อง	ตรวจเช็คสภาพ	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๑๐	ขาไมล์ตั้งโต๊ะคออ่อน	๑ อัน		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๑๑	ขาไมล์ยืนมุมพื้น	๑ อัน		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๑๒	ขาตั้งตู้ลำโพง	๔ อัน		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมการซ่อมบำรุง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑๓	ตู้แรคใส่เครื่องเสียง	๑ เครื่อง		←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซมเมื่อชำรุด
๑๔	ตู้ลำโพง ๑๕ นิ้ว ไฟเบอร์	๒ อัน		←											→	
๑๕	ปากฮอร์น ๑ งา ท้าย ๔ x ๑	๒ อัน		←											→	
๑๖	แอมป์ขยายเสียง ๑,๕๐๐ วัตต์	๑ เครื่อง		←											→	
๑๗	สเปคคอลต่อสายลำโพง	๖ อัน		←											→	
๑๘	ชุดไมโครโฟนสำหรับประธานสภา	๑ อัน		←											→	
๑๙	ไมโครโฟนสำหรับปูเข้าร่วมประชุม	๒๔ อัน		←											→	
๒๐	เครื่องบันทึกเสียง MP๓	๑ เครื่อง		←											→	
๒๑	เครื่องขยายเสียงขนาดกำลังขับ ๕๐๐ วัตต์	๑ เครื่อง		←											→	
๒๒	ชุดควบคุมและจ่ายไฟแบบดิจิตอล	๑ เครื่อง	ตรวจเช็คสภาพ	←											→	
๒๓	ไมโครโฟนแบบมือถือสายคู่พร้อมเครื่องรับสัญญาณ	๑ เครื่อง		←											→	
๒๔	เครื่องผสมสัญญาณเสียงดิจิตอล	๑ เครื่อง		←											→	
๒๕	เครื่องปรับแต่งสัญญาณเสียงดิจิตอล	๑ เครื่อง		←											→	
๒๖	เครื่องรวมสัญญาณ VDO และ VGA	๑ เครื่อง		←											→	
๒๗	เครื่องกระจายสัญญาณคอมพิวเตอร์เข้า ๑ ออก ๘	๑ เครื่อง		←											→	
๒๘	เครื่องขยายเสียง	๑ เครื่อง		←											→	

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

งานธุรการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมการซ่อมบำรุง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์สำนักงาน															
๑	เครื่องปรับอากาศ	๔๑ เครื่อง	๑. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ					↔					↔			
			๒. เติมน้ำยาแอร์ และตรวจเช็คสภาพ													
			๓. ตรวจเช็คระบบควบคุมอุณหภูมิ													
			๔. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด
๒	ตู้เย็น	๑ เครื่อง	๑.ล้างทำความทำความสะอาดเดือนละ ๑ ครั้ง	←											→	
			๒. กดปุ่มละลายละลายน้ำแข็งเมื่อมีน้ำแข็ง													
			เริ่มเกาะตัว													
			๓. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด
๓	ถังต้มน้ำไฟฟ้า	๑ เครื่อง	๑. ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
			๒. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→	เมื่อชำรุด
๔	เครื่องดูดฝุ่น	๒ เครื่อง	๑. ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
			๒. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→	เมื่อชำรุด
๕	เครื่องขัดพื้น	๑ เครื่อง	๑. ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
			๒. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→	เมื่อชำรุด
๖	เครื่องโทรสาร	๑ เครื่อง	๑. ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
			๒. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→	เมื่อชำรุด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมการซ่อมบำรุง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์															
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	๗ เครื่อง	ตรวจเช็คพัดลมระบายความร้อน					↔					↔			
๘	เครื่อคอมพิวเตอร์ Notebook	๕ เครื่อง	ตรวจเช็คเพาเวอร์ซัพพลาย													
๙	เครื่องพิมพ์	๘ เครื่อง	กำจัดฝุ่นภายในเครื่องทุก ๖ เดือน						↔						↔	
๑๐	เครื่องสำรองไฟ	๔ เครื่อง	แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซม เมื่อชำรุด
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่															
๑๑	กล้องวีดีโอ	๑ เครื่อง	๑. ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←											→	
๑๒	ชุดกล้องสำหรับการประชุม	๑ ชุด	๒. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซม เมื่อชำรุด
	พร้อมอุปกรณ์ห้องประชุม															
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ															
๑๓	เครื่องบันทึกเสียง	๑ เครื่อง	๑. ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←											→	
			๒. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซม เมื่อชำรุด

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

งานธุรการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมการซ่อมบำรุง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง															
๑	รถยนต์ส่วนกลาง	๕ คัน	ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๒	รถจักรยานยนต์	๑ คัน	ตรวจเช็คยางล้อ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
			เปลี่ยนน้ำมันเครื่องทุกระยะ ๑๐,๐๐๐ กม.	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
			แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการศึกษา

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมการซ่อมบำรุง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์สำนักงาน															
๑	เครื่องปรับอากาศ	๓ เครื่อง	๑. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ					↔					↔			
			๒. เติมน้ำยาแอร์ และตรวจเช็คสภาพ													
			๓. ตรวจเช็คระบบควบคุมอุณหภูมิ													
			๔. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์															
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	๗ เครื่อง	ตรวจเช็คพัดลมระบายความร้อน					↔					↔			
๓	เครื่อคอมพิวเตอร์ Notebook	๑ เครื่อง	ตรวจเช็คเพาเวอร์ซัพพลาย													
๔	เครื่องพิมพ์	๘ เครื่อง	กำจัดฝุ่นภายในเครื่องทุก ๖ เดือน						↔						↔	
๕	เครื่องสำรองไฟ	๖ เครื่อง	แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง															
๖	รถจักรยานยนต์	๑ คัน	๑.ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
			๒.ตรวจเช็คยางล้อ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
			๓.เปลี่ยนน้ำมันเครื่องทุกระยะที่กำหนด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
			๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว															
๗	เครื่องตัดหญ้าแบบรถเข็น	๑ เครื่อง	๑. ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
			๒. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมการซ่อมบำรุง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ															
๘	โทรโข่ง	๔ เครื่อง	๑. ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←											→	
			๒. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด
๙	ลำโพงคอมพิวเตอร์ NUBWO	๕ เครื่อง	แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→	ดูแลรักษาซ่อมแซม
																เมื่อชำรุด

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมซ่อมแซม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง															
๑.	รถบรรทุกขยะมูลฝอย	๕ คัน	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน												
			๒.ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด	↔											
			๓.เปลี่ยนยางรถ												
			๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง												
๒.	รถจักรยานยนต์	๔ คัน	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน												
			๒.ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด	↔											
			๓.เปลี่ยนยางรถ												
			๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง												
๓.	รถตู้กู้ชีพ-กู้ภัย (EMS)	๑ คัน	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน												
			๒.ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด	↔											
			๓.เปลี่ยนยางรถ												
			๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง												
ครุภัณฑ์สำนักงาน															
๑.	- โต๊ะ - เก้าอี้ - ตู้เอกสาร ฯลฯ		แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๑.กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการซ่อมแซม ๒.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	↔											
๒.	เครื่องปรับอากาศ	๔ ตัว	๑.ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ, หน้ากาก												
			๒.ตรวจสภาพระบบไฟฟ้า, น๊อตยึด	↔											
			๓.ตรวจเช็คระบบควบคุมอุณหภูมิ												
			๔.เติมน้ำยาแอร์												

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมซ่อมแซม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ครุภัณฑ์สำนักงาน															
๓.	พัดลมตั้งโต๊ะ	๒ ตัว	๑.เช็ดทำความสะอาด	↔											
			๒.หยอดน้ำมันหล่อลื่น												
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว															
๑.	เครื่องตัดหญ้า ข้อแข็ง ชนิดสะพาย	๑๐ ตัว	๑.ตรวจเช็คสภาพเครื่องพร้อมใช้งาน												
			๒.เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง												
			๓.เปลี่ยนหัวเทียน	↔											
			๔.ล้างชุดจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง												
๒.	ตู้เย็น	๑ เครื่อง	๑.ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ, หน้ากาก												
			๒.ตรวจสภาพระบบไฟฟ้า, น๊อตยึด												
			๓.ตรวจเช็คระบบควบคุมอุณหภูมิ	↔											
			๔.เติมน้ำยาแอร์												
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์															
๑.	คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	๗ เครื่อง	๑.ฮาร์ดดิส, เมนบอร์ด												
			๒.ตรวจเช็คพัดลมระบายความร้อน												
			๓.ตรวจเช็ค Power Supple	↔											
			๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง												
๒.	คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	๑ เครื่อง	๑.ฮาร์ดดิส, เมนบอร์ด												
			๒.ตรวจเช็คพัดลมระบายความร้อน												
			๓.ตรวจเช็ค Power Supple	↔											
			๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง												
๓.	เครื่องพริ้นเตอร์	๖ เครื่อง	๑.ชุดลูกยางดึงกระดาษ	↔											
			๒.ชุดดรัมหมึก												

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมซ่อมแซม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ															
๑.	เครื่องขยายเสียงชนิดพกพา พร้อมไมโครโฟน	๓ ตัว	๑.ตรวจเช็คสภาพการใช้งานประจำปี	↔											
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่															
๑.	โทรทัศน์ แอล อี ดี	๑ เครื่อง	๑.ตรวจเช็คสภาพการใช้งานประจำปี	↔											
ครุภัณฑ์อื่นๆ															
๑.	เครื่องพ่นหมอกควัน	๒ เครื่อง	๑.ตรวจเช็คสภาพการใช้งานประจำปี	↔											
			๒.ตรวจสอบระบบสตาร์ท												
			๓.ตรวจสอบหัวพ่นหมอกควัน												

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ครุภัณฑ์ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัด เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
ตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมซ่อมบำรุง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์สำนักงาน															ดูแลรักษา
๑	เครื่องปรับอากาศ	๒ เครื่อง	๑.ล้างทำความสะอาด แผ่นกรองอากาศ													ซ่อมแซม
			๒.เติมน้ำยาแอร์				↔						↔			เมื่อชำรุด
			๓.แก้ไขข้อขัดข้อง ซ่อมบำรุง		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
	ครุภัณฑ์สำรวจ															ดูแลรักษา
๒	เครื่องเลื่อยยนต์	๔ เครื่อง	๑.ล้างทำความสะอาด แผ่นกรองอากาศ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ซ่อมแซม
			๒.เติมน้ำยาแอร์													เมื่อชำรุด
			๓.แก้ไขข้อขัดข้อง ซ่อมบำรุง													
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์															
๓	คอมพิวเตอร์	๔ เครื่อง	ตรวจสอบพัดลมระบายความร้อน					↔					↔			
๔	เครื่องพิมพ์	๔ เครื่อง	กำจัดฝุ่นภายในเครื่องทุก ๖ เดือน						↔						↔	
๕	เครื่องสำรองไฟ	๑๖ เครื่อง	แก้ไขข้อขัดข้อง ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ดูแลรักษา ซ่อมแซม เมื่อชำรุด
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะฯ															ดูแลรักษา
๖	รถยนต์ส่วนกลาง	๑ คัน	เช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ซ่อมแซม
๗	รถบรรทุกน้ำ ๖ ล้อ	๒ คัน	เปลี่ยนน้ำมันเครื่องทุก ๑๐,๐๐๐ กม.	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	เมื่อชำรุด
๘	รถดับเพลิง	๑ คัน	แก้ไขข้อขัดข้อง ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๙	รถจักรยานยนต์	๑ คัน	ตรวจเช็คยางล้อ เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
	ครุภัณฑ์โฆษณาฯ															ซ่อมแซม
๑๐	กล้องวงจรปิด	๒๕ จุด	แก้ไขข้อขัดข้อง ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	เมื่อชำรุด
	ครุภัณฑ์การเกษตร															ซ่อมแซม
๑๑	เครื่องสูบน้ำ	๒ เครื่อง	แก้ไขข้อขัดข้อง ซ่อมบำรุง													เมื่อชำรุด

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ของ กองช่าง เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

รายการ	รายการที่จะทำ	ความถี่	ปีงบประมาณ 2569												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ครุภัณฑ์สำนักงาน	**1. ตรวจซ่อมบำรุง**	ครุภัณฑ์														
1. เครื่องพิมพ์ดีด ธรรมดา ยี่ห้อโอลิมเปีย	- ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์	เสื่อมสภาพ	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	กองช่าง	
หมายเลขครุภัณฑ์ 414-54-0006	ก่อนการใช้งาน ทุกครั้ง	ชำรุดระหว่าง														
		การปฏิบัติงาน														
2. พัดลมอุตสาหกรรม จำนวน 8 ตัว	**2. แก้ไขขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง**															
ยี่ห้อ HATARI รุ่น 125M1 ชนิดตั้งพื้น ขนาด 25 นิ้ว	- กรณีดำเนินการเอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์															
หมายเลขครุภัณฑ์ 432-60-0009	ดำเนินการซ่อม															
หมายเลขครุภัณฑ์ 432-60-0010	- กรณีไม่สามารถดำเนินการเองได้															
หมายเลขครุภัณฑ์ 432-60-0011	ดำเนินการจ้างตามระเบียบพัสดุ ฯ															
หมายเลขครุภัณฑ์ 432-60-0012																
หมายเลขครุภัณฑ์ 432-60-0013			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	กองช่าง	
หมายเลขครุภัณฑ์ 432-60-0014																
หมายเลขครุภัณฑ์ 432-60-0015																
หมายเลขครุภัณฑ์ 432-60-0016																

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ของ กองช่าง เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

รายการ	รายการที่จะทำ	ความถี่	ปีงบประมาณ 2569												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	**1. ตรวจซ่อมบำรุง**	ครุภัณฑ์														
1. เครื่องตบดิน HONDA GX 160	- ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์	เสื่อมสภาพ	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	กองช่าง	
หมายเลขครุภัณฑ์ 086-50-0001	ก่อนการใช้งาน ทุกครั้ง	ชำรุดระหว่าง														
2. สว่านไฟฟ้าเจาะคอนกรีต ยี่ห้อ BOSS		การปฏิบัติงาน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	กองช่าง	
หมายเลขครุภัณฑ์ 059-57-0004	**2. แก้ไขขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง**															
3. เครื่องตัดถนนคอนกรีต	- กรณีดำเนินการเอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	กองช่าง	
หมายเลขครุภัณฑ์ 085-65-0001	ดำเนินการซ่อม															
	- กรณีไม่สามารถดำเนินการเองได้															
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ดำเนินการจ้างตามระเบียบพัสดุ ฯ															
เครื่องปั่นไฟฟ้ากระแสสลับ			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	กองช่าง	
หมายเลขครุภัณฑ์ 465-65-0001																

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ของ กองช่าง เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

รายการ	รายการที่จะทำ	ความถี่	ปีงบประมาณ 2569												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	**1. ตรวจซ่อมบำรุง**	ครุภัณฑ์														
ประเภท เครื่องคอมพิวเตอร์	- ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์	เสื่อมสภาพ														
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ จำนวน 2 เครื่อง	ก่อนการใช้งาน ทุกครั้ง	ชำรุดระหว่าง														
- ยี่ห้อ HP หมายเลขครุภัณฑ์ 416-51-0018		การปฏิบัติงาน													ผช.ธุรการ	
- ยี่ห้อ Lemel หมายเลขครุภัณฑ์ 416-60-0073	**2. แก้ไขขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง**														จพง.ธุรการ	
	- กรณีดำเนินการเอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์															
2. เครื่องคอมพิวเตอร์ โน๊ตบุ๊ค จำนวน 4 เครื่อง	ดำเนินการซ่อม															
- ยี่ห้อ Lenovo หมายเลขครุภัณฑ์ 416-61-0090	- กรณีไม่สามารถดำเนินการเองได้														นายช่างโยธา	
- ยี่ห้อ Lenovo หมายเลขครุภัณฑ์ 416-61-0091	ดำเนินการจ้างตามระเบียบพัสดุ ฯ														ผอ.ช่าง	
- ยี่ห้อ HP หมายเลขครุภัณฑ์ 416-62-0109															นายช่างไฟฟ้า	
- ยี่ห้อ HP หมายเลขครุภัณฑ์ 416-62-0110															ผช.ช่างศิลป์	
ประเภท เครื่องพริ้นเตอร์ จำนวน 6 เครื่อง																
- พริ้นเตอร์ HP Laserjet P1006 หมายเลขครุภัณฑ์ 416-51-0018															จพง.ธุรการ	
- ยี่ห้อ brother รุ่น MFC-J5910DW หมายเลขครุภัณฑ์ 416-57-0062															นายช่างโยธา	
- ยี่ห้อ Brother แบบ Color Laser หมายเลขครุภัณฑ์ 416-60-0074															ผช.ธุรการ	
- ยี่ห้อ HP รุ่น Laser Jet หมายเลขครุภัณฑ์ 416-61-0092															นายช่างไฟฟ้า	
- ยี่ห้อ HP Laserjet M107A หมายเลขครุภัณฑ์ 416-63-0145															ผอ.ช่าง	
- ยี่ห้อ brother รุ่น DCP-L3560CDW หมายเลขครุภัณฑ์ 416-68-0183															นายช่างโยธา	

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ กองช่าง เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

รายการ	รายการที่จะทำ	ความถี่	ปีงบประมาณ 2569												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	**1. ตรวจซ่อมบำรุง**	ทุกครั้ง ที่ใช้งาน														
ประเภท รถส่วนกลาง จำนวน 5 คัน	- ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน/หลังใช้งาน	หรือ														
1. รถบรรทุก 6 ล้อ แบบยกได้ ยี่ห้อ ISUZU	- ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด	ทุก 10,000 กม.													นายอุดม ทองดี	
หมายเลขทะเบียน 81-2714 นศ	- เปลี่ยนวัสดุอะไหล่ตามระยะทางที่กำหนด	หรือ 6 เดือน														
หมายเลขครุภัณฑ์ 002-46-0001																
2. รถกระเช้าไฟฟ้า ยี่ห้อ HINO	**2. แก้ไขขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง**														นายจิรวุฒิ มั่นคง	
หมายเลขทะเบียน 81-4879 นศ	- กรณีดำเนินการเอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์															
หมายเลขครุภัณฑ์ 012-50-0001	ดำเนินการซ่อม															
3. รถกระบะ ยี่ห้อ TOYOTA VIGO	- กรณีไม่สามารถดำเนินการเองได้														นายเอกณัตร เกิดมีทรัพย์	
หมายเลขทะเบียน บพ 6799 นศ	ดำเนินการจ้างตามระเบียบพัสดุ ฯ															
หมายเลขครุภัณฑ์ 006-48-0003																
4. รถแทร็กเตอร์ (ตักหน้า-ขุดหลัง) ยี่ห้อ JCB															นายมานิต สุนทรสมุทรชัย	
หมายเลขทะเบียน ตค 2484 นศ																
หมายเลขครุภัณฑ์ 007-57-0002																
5. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ HONDA Wave 110															นายจตุภูมิ จันทร์เขียว	
หมายเลขทะเบียน ขกว 956 นศ																
หมายเลขครุภัณฑ์ 025-44-0004																

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
กองคลัง
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ประเภท รถจักรยานยนต์

ลำดับ	รายการ	ปีงบประมาณ 2569											
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
	รถจักรยานยนต์												
	เลขทะเบียน ขตค 991 นศ												
	หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์												
	025-46-0007												
1	น้ำมันเครื่อง			/			/			/			/
2	น้ำมันเฟืองท้าย			/			/			/			/
3	ยางล้อรถยางล้อหลัง			/			/			/			/
4	ไฟหน้า ไฟท้าย ไฟเลี้ยว			/			/			/			/
5	ผ้าเบรกหน้า-หลัง			/			/			/			/

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
กองคลัง
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ประเภท รถจักรยานยนต์

ลำดับ	รายการ	ปีงบประมาณ 2569											
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
	รถจักรยานยนต์												
	เลขทะเบียน 1กล5754 นศ												
	หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์												
	099-63-0012												
1	น้ำมันเครื่อง			/			/			/			/
2	น้ำมันเฟืองท้าย			/			/			/			/
3	ยางล้อรถยางล้อหลัง			/			/			/			/
4	ไฟหน้า ไฟท้าย ไฟเลี้ยว			/			/			/			/
5	ผ้าเบรกหน้า-หลัง			/			/			/			/

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
กองคลัง
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ประเภท รถจักรยานยนต์

ลำดับ	รายการ	ปีงบประมาณ 2569											
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
	รถจักรยานยนต์												
	เลขทะเบียน 2กฌ3874 นศ												
	หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์												
	024-66-0015												
1	น้ำมันเครื่อง			/			/			/			/
2	น้ำมันเฟืองท้าย			/			/			/			/
3	ยางล้อรถยางล้อหลัง			/			/			/			/
4	ไฟหน้า ไฟท้าย ไฟเลี้ยว			/			/			/			/
5	ผ้าเบรกหน้า-หลัง			/			/			/			/

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมซ่อมบำรุง	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์สำนักงาน															
๑	พัดลมติดฝาผนัง	๗ เครื่อง	เช็ดล้างพัดลม หยอดน้ำมันกันสนิมแกนหมุน	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►	ดูแลรักษาซ่อมแซมเมื่อชำรุด
๒	เครื่องดูดฝุ่น	๑ เครื่อง	ล้างทำความสะอาด													
๓	เครื่องปรับอากาศ	๓ เครื่อง	ล้างทำความสะอาด													
			เติมน้ำยาแอร์			◄►						◄►				
			ตรวจสอบระบบควบคุม อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง													
	ครุภัณฑคอมพิวเตอร์															
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔ เครื่อง	ตรวจสอบพาเวอร์ซัพพราย													
			พัดลมระบายความร้อน ปีละ ๑ ครั้ง						◄►							
๕	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LedสีNetwork แบบที่ ๑		ล้างหัวฉีดหมึก (Inkjet) เดือนละครั้งด้วยตนเอง						◄►							
๖	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ hp๑๐๗	๑ เครื่อง	ล้างหัวฉีดหมึก (Inkjet) เดือนละครั้งด้วยตนเอง						◄►							
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว															
๗	ตู้แช่	๑ เครื่อง	ล้างทำความสะอาดเดือนละ ๑ ครั้ง	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►	
๘	ตู้เย็น	๑ เครื่อง	ล้างทำความสะอาดเดือนละ ๑ ครั้ง	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►	
๙	เครื่องตัดหญ้า	๑ เครื่อง	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►	
			เปลี่ยนหัวเทียน						◄►							
			ล้างชุดจ่ายน้ำมันเครื่องเชื้อเพลิง	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►	
๑๐	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	๑ เครื่อง	ล้างทำความสะอาดเดือนละ ๑ ครั้ง	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►	
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ															
๑๑	โทรทัศน์ Let ๔๐ นิ้ว	๑ เครื่อง	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►	
			๒.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►	ดูแลรักษาซ่อมแซมเมื่อชำรุด

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รายการ/กิจกรรมซ่อมบำรุง	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	หมายเหตุ
๑๒	ไมโครโฟนไร้สาย	๒ เครื่อง	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
			๒.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ดูแลรักษาซ่อมแซมเมื่อชำรุด
๑๓	ลำโพง	๒ เครื่อง	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
			๒.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ดูแลรักษาซ่อมแซมเมื่อชำรุด
๑๔	เครื่องเสียงแบบ Power mixer	๑ เครื่อง	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
			๒.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ดูแลรักษาซ่อมแซมเมื่อชำรุด
๑๕	ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนา	๑ เครื่อง	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
	คุณภาพการศึกษา (DLTV)		๒.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ดูแลรักษาซ่อมแซมเมื่อชำรุด
๑๖	โทรทัศน์ สมาร์ททีวี ๔๓ นิ้ว	๓ เครื่อง	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
			๒.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ดูแลรักษาซ่อมแซมเมื่อชำรุด