



ที่ ส ๐๑๗/ ๒๕๖๗

สภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
ถนนเพชรเกษม นศ ๘๐๑๓๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง นัดประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ประกาศอำเภอร่อนพิบูลย์	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑	จำนวน ๑ ชุด
	๔. ญัตติคณะผู้บริหาร	จำนวน ๕ ญัตติ

ตามที่ ประธานสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ได้ขอเปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และพิจารณาเรื่องอื่นๆ และนายอำเภอร่อนพิบูลย์ ได้ประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน ตามประกาศอำเภอร่อนพิบูลย์ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอนัดประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และพิจารณาเรื่องอื่นๆ ในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอเชิญเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายอำนวยการ

งานเลขานุการและกิจการสภาเทศบาล

โทร. ๐-๗๕๘๐-๙๕๗๗

โทรสาร. ๐-๗๕๘๐-๙๓๔๓



ที่ ส ๐๑๘/๒๕๖๗

สภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
ถนนเพชรเกษม นศ ๘๐๑๓๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมและรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ได้นัดประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และพิจารณาเรื่องอื่นๆ

ในการนี้ เทศบาลจึงขอเชิญท่านและประชาชนผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาล ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายอำนวยการ

งานเลขานุการและกิจการสภา

โทร. ๐-๗๕๘๐-๙๕๗๗

โทรสาร. ๐-๗๕๘๐-๙๓๔๓

ระเบียบวาระการประชุม
สภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตติเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายทางหลวง
๔๐๑๘ - บ้านป่าขมพู่ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช (กองช่าง)

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติเรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน หมวดค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ประเภทโครงการต่อเติมหลังคากันสาดอาคารจำหน่ายสินค้า
เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ (กองช่าง)

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติเรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน หมวดค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง

- ประเภท โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองคูชั้น
- ประเภท โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านวังไทร
- ประเภท โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสามแยกบ้านนายเสวียน - ท่อลอดเหลี่ยม
บ้านทุ่งไหม้
- ประเภท โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเขาน้อย สามแยกโรงรม
(กองช่าง)

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๖

ญัตติเรื่องขอความเห็นชอบคัดเลือกผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดเขาน้อย

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๗

ญัตติเรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (กองการศึกษา)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่องการติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
