



ประกาศเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ด้วยเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในคราวประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ และผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้เห็นชอบให้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์แล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๗๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ประชาชนทั่วไปสามารถตรวจสอบและเสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ ที่ปรากฏอยู่ในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ทางเว็บไซต์ www.thaibudgetonline.com หรือศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙

(นายอัศวิน จินตาร)

นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

อำเภอ ร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 65,499,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,264,140 บาท
1. งบประมาณ	รวม	9,260,540 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320 บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
1.1.2 ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
1.1.3 ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
1.1.4 ประเภทเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	207,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
1.1.5 ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

1.2 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,412,220 บาท
1.2.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	4,719,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.2.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	321,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งแก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ผู้บริหารตามระเบียบ ฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.2.3 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	183,585 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ (ตั้งจ่ายจากเงิน		
1.2.4 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,148,115 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.2.5 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	39,820 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2. งบดำเนินงาน	รวม	3,634,000 บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	316,000 บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯ พ.ศ.2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 1 พ.ศ.2555 และ ฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.1.2 ประเภทค่าเบี้ยประชุม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการที่สภาเทศบาลแต่งตั้งหรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายอื่น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.1.3 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.1.4 ประเภทค่าเช่าบ้าน จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2551 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.1.5 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย

รวม 2,054,000 บาท

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 807,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างดำเนินการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์เทศบาล ตำบลร่อนพิบูลย์ ฯลฯ จำนวน 375,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จำนวน 216,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ จำนวน 216,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541 และสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ดังนี้



1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 40,000 บาท โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของที่ระลึก ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือศึกษาดูงานรวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2) ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 15,000 บาท โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการเลี้ยงรับรองสำหรับการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือการเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าดอกไม้ ฐูป เทียน ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเทศบาล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเทศบาล เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าดอกไม้ ฐูป เทียน ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

3) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประชาคมชุมชนตำบลและประชาคมเมือง ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฯ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเอกสารแบบพิมพ์ ค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมบำรุงต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นิมนงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ เช่น ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ระหว่างเดินทางในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

6) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงฐานข้อมูลงานทะเบียนราษฎร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงฐานข้อมูลงานทะเบียนราษฎร เช่น ค่าเอกสารแบบ พิมพ์ ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

7) ค่าใช้จ่ายในการมอบรางวัลพนักงานและลูกจ้าง จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการมอบรางวัลแก่พนักงานและลูกจ้างดีเด่น เช่น ค่าเกียรติบัตร ค่าของขวัญของรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

8) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภากรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้ง ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดทำป้ายปิดประกาศที่หน่วยเลือกตั้งและป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

- | | |
|---|--------------------------|
| <p>9) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมตามหนังสือสั่งการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมตามหนังสือสั่งการต่าง ๆ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> | <p>จำนวน 10,000 บาท</p> |
| <p>10) ค่าใช้จ่ายในการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมแก่พนักงานและลูกจ้างของเทศบาลเช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> | <p>จำนวน 10,000 บาท</p> |
| <p>11) ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> | <p>จำนวน 100,000 บาท</p> |

- | | |
|---|--------------------------|
| <p>12) ค่าใช้จ่ายในรัฐพิธี พระราชพิธีและวันสำคัญของชาติ</p> | <p>จำนวน 150,000 บาท</p> |
|---|--------------------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี พระราชพิธี งานรับเสด็จ วันสำคัญของชาติ งานพิธีการต่าง ๆ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าตรงตราสัญลักษณ์ ธงชาติ ผ้าแพร ผ้าริ้ว พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมสาทิสลักษณ์ เครื่องราชสักการะ พานพุ่ม ตราสัญลักษณ์ พวงมาลา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าดอกไม้ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่ามหรสพและหรือการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.2.4 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การซ่อมและการบำรุงรักษายานพาหนะทั้งการซ่อมปกติและการซ่อมกลาง การซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 295,000 บาท

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน เครื่องคำนวณเลข กระดาษ แฟ้มแบบพิมพ์ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง เครื่องเย็บกระดาษ ซอง เครื่องเย็บกระดาษ นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ดคุณภาพ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3.2 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟ หม้อแปลง พิวส์ เทปพันสายไฟ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ สายอากาศ หรือเสาอากาศ หัวแรงไฟฟ้า ดอกลำโพง แผงวงจร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3.3 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผงซักฟอก แปรงถูพื้น ถังแก๊ส มีด น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ถังแก๊ส ถาด กระดาษชำระ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง แก้วน้ำจมนรอง ผ้าปูโต๊ะ กรอบรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3.4 ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ ตะปู เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ สีนีปูซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3.5 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู ล้อ फिल्मกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3.6 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สโซฮอลล์ ก๊าซธรรมชาติ (NGV) น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3.7 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฟุกัน สี เลนซ์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป วัสดุหรือกระดาษที่ได้จากการล้างอัดขยาย กระดาษเขียนโปสเตอร์ ขาดังกล้อง เครื่องกรอเทป ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3.8 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 969,000 บาท

2.4.1 ประเภทค่าไฟฟ้า จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานหรืออาคาร ทรัพย์สิน ที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลรัตนพิบูลย์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.4.2 ประเภทค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานหรืออาคาร
ทรัพย์สิน ที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลร่องพินบูลย์ (ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้)

2.4.3 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักงานเทศบาล และอาคารสำนักงานอื่น ๆ ในความ
รับผิดชอบของเทศบาลตำบลร่องพินบูลย์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรศัพท์ทางไกลใน
การติดต่อราชการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่า
เช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.4.4 ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์
ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
(GFMIS) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.4.5 ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม และ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น
ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ
ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

3. งบลงทุน รวม 349,600 บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 349,600 บาท

3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

1) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLEDขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 6,600 บาท

โดยจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง
ของงานธุรการและงานประชาสัมพันธ์ราคาเครื่องละ 3,300 บาท เป็นเงิน 6,600 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

2) จัดซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อาคารสำนักงาน ฯ จำนวน 313,000 บาท

โดยจัดซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อาคารสำนักงานเทศบาล ตำบลร่อนพิบูลย์ จำนวน 313,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จำนวน 1 ระบบ ประกอบด้วย

2.1) อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1 จำนวน 4 ตัว
คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IEEE 802.11b,g และ n ได้เป็นอย่างดี
- สามารถทำงานที่คลื่นความถี่ 2.4 GHz หรือดีกว่า
- สามารถเข้ารหัสข้อมูลตามมาตรฐาน WEP,WPA และ WPA2 ได้เป็นอย่างดี

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559)

2.5) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA จำนวน 1 ตัว
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 2 kVA (1,200 Watts)
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input (VAC) ไม่น้อยกว่า 220+/-20%
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Output (VAC) ไม่มากกว่า 220+/-10%
- สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า 5 นาที

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559)

2.6) Router Board Mikrotik CCR19-8G-1S-1S จำนวน 1 ตัว โดยมี 8 พอร์ต Gigabit 10/100/1000 พอร์ต ระบบระบายความร้อนแบบฮีตซิงก์(Heat Sink) ตัว อุปกรณ์รองรับการทำงานสำหรับระบบเครือข่ายขนาดกลางถึงใหญ่ มี RAM 2GB รองรับการทำงาน Cache, Log, หรือเก็บ Auto Script ต่างๆ มีเทอร์โมมิเตอร์ตรวจวัดความร้อนของอุปกรณ์ มีลำโพงเล็กเพื่อบอกสัญญาณเสียงของสถานะอุปกรณ์ มีช่องต่อ RS232 ช่วยในการจัดการผ่าน Command Line Interface (CLI) (เป็นครุภัณฑ์ที่

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ค่าซ่อมใหญ่		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่องค์การบริหารส่วนตำบลรัตนพิบูลย์ ตามโครงการปรับปรุง		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,635,500 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	2,210,000 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,210,000 บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,540,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งแก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ผู้บริหารตามระเบียบ ฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.4 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	190,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.5 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ลูกจ้างประจำ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.6 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	390,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.7 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2. งบดำเนินงาน	รวม	425,500 บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	105,500 บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

2.1.2 ประเภทค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2551 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน 75,500 บาท
2.1.3 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน 20,000 บาท
2.2 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม 170,000 บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน 50,000 บาท
2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ระหว่างเดินทางในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน 60,000 บาท

2) ค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์และปรับข้อมูลแผนที่ ฯ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และปรับข้อมูลแผนที่ภาคีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าป้าย ค่าเอกสาร แผ่นพับ ใบปลิว ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนให้มาเสียภาษี ค่าคัดลอกกระดาษและสแกนกระดาษที่ติด ค่าปรับแก้ค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์ของกระดาษและจัดทำแผนที่แสดงรายเขต และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
3) ค่าใช้จ่ายในโครงการภาษีเคลื่อนที่	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร แบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การซ่อมและการบำรุงรักษายานพาหนะทั้งการซ่อมปกติและการซ่อมกลาง การซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.3 หมวดค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน เครื่องคำนวณเลข กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง เครื่องเย็บกระดาษ ซอง เครื่องเย็บกระดาษ นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ดกัญญาแจ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.3.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผงซักฟอก แปรงถูพื้น ถังแก๊ส มีด น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ถังแก๊ส ถาด กระดาษชำระ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง แก้วน้ำจานรอง ผ้าปูโต๊ะ กรอบรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.3.3 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู ล้อ ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

<p>2.3.4 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สโซฮอลล์ ก๊าซธรรมชาติ (NGV) น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 7,200 บาท</p>
<p>2.3.5 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 57,800 บาท</p>

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 60,000 บาท

<p>2.4.1 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ในความรับผิดชอบของกองคลัง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 12,000 บาท</p>
<p>2.4.2 ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 48,000 บาท</p>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

<p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	<p>รวม 2,842,104 บาท</p>
<p>1. งบประมาณ</p>	<p>รวม 2,020,604 บาท</p>
<p>1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม 2,020,604 บาท</p>
<p>1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 179,944 บาท</p>
<p>1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

1.1.3 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	240,660 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.4 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,440,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.5 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2. งบดำเนินงาน	รวม	421,500 บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2.1.2 ประเภทค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2551 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2.2 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

2.2.2	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ระหว่างเดินทางในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2.2.3	ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การซ่อมและการบำรุงรักษายานพาหนะทั้งการซ่อมปกติและการซ่อมกลาง การซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2.3	หมวดค่าวัสดุ	รวม	211,500 บาท
2.3.1	ประเภทวัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน เครื่องคำนวณเลข กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง เครื่องเย็บกระดาษ ซอง เครื่องเย็บกระดาษ นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ดกฤตยูแจ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2.3.2	ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟ หม้อแปลง พิวส์ เทปพันสายไฟ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ สายอากาศ หรือเสาอากาศ หัวแรงไฟฟ้า ดอกลำโพง แผงวงจร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2.3.3	ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผงซักฟอก แปรงูพื้น ถังแก๊ส มีด น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ถังแก๊ส ถาด กระดาษชำระ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง แก้วน้ำจมนรอง ผ้าปูโต๊ะ กรอบรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

<p>2.3.4 ประเภทวัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ ตะปู เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	14,500 บาท
<p>2.3.5 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ล้อคเกียร์ ล้อคคลัตช์ ล้อคพวงมาลัย กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู ล้อ ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>2.3.6 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สโซฮอล์ ก๊าซธรรมชาติ (NGV) น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>2.3.7 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ เปลหามคนไข้ สำลีและผ้าพันแผล เคมีภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>2.3.8 ประเภทวัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ สปริงเกอร์ คราด กระชัง หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>2.3.9 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ ฟุ่กัน สี เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป วัสดุหรือข้อความที่ได้จากการล้างอัด ขยาย กระดาษเขียนโปสเตอร์ ขาดังกล้อง เครื่องกรอเทป ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>2.3.10 ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก เครื่องหมายยศ และสังกัด เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องแบบ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	15,000 บาท

2.3.11 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.3.12 ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ขวานดับเพลิง สายฉีดน้ำ ผ้าคลุมเพลิง ข้อต่อข้อแยกชนิดต่าง ๆ ตะขอเกี่ยว แรคคล้องสาย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000 บาท
2.4.1 ประเภทค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานหรืออาคาร ทรัพย์สิน ที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลร่องพินุลย์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.4.2 ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานหรืออาคาร ทรัพย์สิน ที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลร่องพินุลย์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.4.3 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักงานเทศบาล และอาคารสำนักงานอื่น ๆ ในความรับผิดชอบของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลร่องพินุลย์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรศัพท์ทางไกลในการติดต่อราชการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
3. งบลงทุน	รวม	400,000 บาท
3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม	400,000 บาท
3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์อื่น		
ค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งกระจกโค้ง	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งกระจกโค้ง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 32 นิ้ว จำนวน 20 จุด (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ และมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาที่เคยจัดซื้อในท้องถิ่นโดยประหยัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

3.1.2 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ค่าซ่อมใหญ่ หรือประกอบชิ้นใหม่ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม 340,000 บาท

1. งบดำเนินงาน รวม 340,000 บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 340,000 บาท

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1) ค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาล จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยต่าง ๆ ในเขตเทศบาล ตำบลร่อนพิบูลย์ เช่น ค่าวัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าถุงยังชีพ ค่าสิ่งของในการดำรงชีพ เบื้องต้น ค่าผ้าใบ ผ้าพลาสติกและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2) ค่าใช้จ่ายในโครงการติดตั้งถังดับเพลิงในชุมชน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ให้ความรู้ จัดหาและติดตั้งถังดับเพลิงในชุมชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำเอกสารแผ่นพับ คู่มือการใช้งาน ค่าถังดับเพลิง ค่าอัดน้ำยาเคมีดับเพลิง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

3) ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกซ้อม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

4) ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมการสร้างความปลอดภัย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเอกสารในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

5) ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนอปพร.	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนอปพร. เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย ในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าชุดอปพร. ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเอกสารใน การอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	9,560,420 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	1,867,640 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,867,640 บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,433,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้)		
1.1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งแก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ผู้บริหารตามระเบียบ ฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.3 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)		
1.1.4 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)		
2. งบดำเนินงาน	รวม	2,898,880 บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและใน วันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

<p>2.1.2 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 10,000 บาท
<p>2.2 หมวดค่าใช้สอย</p>	รวม 210,000 บาท
<p>2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างดำเนินการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์เทศบาล ตำบลร่อนพิบูลย์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 50,000 บาท
<p>2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	
<p>1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ระหว่างเดินทางในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 50,000 บาท
<p>2) ค่าใช้จ่ายในโครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเอกสารต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 100,000 บาท

<p>2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การซ่อมและการบำรุงรักษายานพาหนะทั้งการซ่อมปกติและการซ่อมกลาง การซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 10,000 บาท
<p>2.3 หมวดค่าวัสดุ</p>	รวม 2,593,880 บาท
<p>2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน เครื่องคำนวณเลข กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง เครื่องเย็บกระดาษ ซอง เครื่องเย็บกระดาษ นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ดกัญญาแจ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 10,000 บาท
<p>2.3.2 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟ หม้อแปลง พิวส์ เทปพันสายไฟ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ สายอากาศ หรือเสาอากาศ หัวแรงไฟฟ้า ดอกกล้าโพง แฉงวงจร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 2,000 บาท
<p>2.3.3 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผงซักฟอก แปรงถูพื้น ถังแก๊ส มีด น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ถังแก๊ส ถาด กระดาษชำระ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง แก้วน้ำจานรอง ผ้าปูโต๊ะ กรอบรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 15,000 บาท
<p>2.3.4 ประเภทค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็กนักเรียนระดับชั้นป. 1 - ป.6 ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลอรอนพิบูลย์ และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลอรอนพิบูลย์ (ใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน 2,480,000 บาท
<p>2.3.5 ประเภทวัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ ตะปู เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 5,000 บาท

2.3.6 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู ล้อ फिल्मกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	3,000 บาท
2.3.7 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สโซฮอล์ ก๊าซธรรมชาติ(NGV) น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	2,880 บาท
2.3.8 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ เปลหามคนไข้ สำลี ผ้าพันแผล เคมีภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	2,000 บาท
2.3.9 ประเภทวัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ สปริงเกลอร์ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	2,000 บาท
2.3.10 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฟุ่กัน สี เลนซ์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย กระจดาเซียนโปสเตอร์ ขาดั้งกล้อง เครื่องกรอเทป ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	2,000 บาท
2.3.11 ประเภทวัสดุกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ลูกและไม้แบดมินตัน เชือกกระโดด ตะกร้อ ลูกวอลเลย์บอล ลูกบาสเกตบอล นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม เสาคายกกีฬา ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	50,000 บาท
2.3.12 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระจดาเซต่อเนื่อง อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแลบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	20,000 บาท

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค	รวม	80,000 บาท
2.4.1 ประเภทค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานหรืออาคาร ทรัพย์สิน ที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของกองการศึกษา เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.4.2 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักงานเทศบาล และอาคารสำนักงานอื่น ๆ ในความ รับผิดชอบของกองการศึกษาเช่น ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรศัพท์ทางไกลในการติดต่อ ราชการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.4.3 ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม และ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
3. งบลงทุน	รวม	17,900 บาท
3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม	17,900 บาท
3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLEDขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	7,900 บาท
<p>1) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที่) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน7,900 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm)- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้- มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่ น้อยกว่า 250 แผ่น <p>(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

3.1.2 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ค่าซ่อมใหญ่ หรือประกอบชิ้นใหม่ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
4. งบเงินอุดหนุน	รวม	4,776,000 บาท
4.1 หมวดเงินอุดหนุน	รวม	4,776,000 บาท
4.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	4,776,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่เด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็กนักเรียน ระดับชั้นป.1 - ป.6 ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ (คำนวณจากยอดเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	1,962,680 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	490,680 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	490,680 บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	214,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
1.1.2 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	239,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 18,960 บาทและตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 220,800 บาท)		
1.1.3 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
2. งบดำเนินงาน	รวม	1,326,000 บาท
2.1 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	1,326,000 บาท
2.1.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	468,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จำนวน 114,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ จำนวน 138,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กเล็ก จำนวน 216,000 บาท(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541 และสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

2.1.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- | | | |
|--|-------|------------|
| 1) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็ก | จำนวน | 6,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็ก/ผู้ดูแลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ในอัตราคนละ 2,000 บาทต่อปี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) | | |
| 2) ค่าใช้จ่ายในโครงการคาราวานเสริมสร้างประสบการณ์เด็ก | จำนวน | 40,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการคาราวานเสริมสร้างประสบการณ์เด็ก เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | | |
| 3) ค่าใช้จ่ายในโครงการบ้าน วัด โรงเรียน | จำนวน | 30,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบ้าน วัด โรงเรียน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | | |
| 4) ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็ก บุคลากรทางการศึกษา และกรรมการสถานศึกษา | จำนวน | 50,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็ก บุคลากรทางการศึกษา และกรรมการสถานศึกษา เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | | |
| 5) ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน | 20,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | | |

- | | | |
|--|-------|-------------|
| 6) ค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคุณภาพसानสัมพันธ์ชุมชน | จำนวน | 20,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | | |
| 7) ค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางพุทธศาสนา | จำนวน | 20,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางพุทธศาสนาต่าง ๆ เช่น ค่าดอกไม้ รูป เทียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | | |
| 8) ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็กเล็ก | จำนวน | 15,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่เด็กเล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | | |
| 9) ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา | จำนวน | 657,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่องพินูลย์ เป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กอายุ 2 - 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่องพินูลย์ (ใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559) เป็นเงิน 504,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) | | |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่องพินูลย์ เป็นค่าจัดการเรียนการสอน ในอัตรา 1,700 บาทต่อคน (ใช้จำนวนเด็กเล็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559) เป็นเงิน 153,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) | | |

3. งบลงทุน **รวม 146,000 บาท**

3.1 หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม 146,000 บาท**

3.1.1 ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- | | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าก่อสร้างถนนเข้า - ออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่องพินูลย์ | จำนวน | 139,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางเข้า-ออกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่องพินูลย์ หมู่ที่ 7 โดยทำการก่อสร้างช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4 ม. ยาว 31 ม. หนา 0.15 ม. ไหล่ทางถมหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 ม. ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4 ม. ยาว 31 ม. หนา 0.15 ม. ไหล่ทางถมหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 ม. หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กรวมทั้ง 2 ช่วง ไม่น้อยกว่า 248 ตร.ม. ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลร่องพินูลย์ (คัดลอกจากแบบมาตรฐานกรมโยธาธิการ) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป | | |

3.1.2 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ต่อเติมผนังอลูมิเนียมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ หมู่ที่ 7 โดยทำการก่อสร้างต่อเติมผนังอลูมิเนียมชนิดลูกฟูกสีขา สูงจากพื้น 0.90 เมตร ยาว 1.38 เมตร และผนังกระจกใส หนา 5 มิลลิเมตร ขนาดความสูง 1.10 เมตร ยาว 1.38 เมตร หรือมีพื้นที่ผนังรวมกันไม่น้อยกว่า 2.76 ตารางเมตร ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,242,200 บาท
1. งบประมาณ	รวม	1,467,000 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,467,000 บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	950,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งแก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ตามระเบียบ ฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.4 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.5 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2. งบดำเนินงาน	รวม	555,000 บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท

2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	30,000 บาท
2.1.2 ประเภทค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 1 พ.ศ.2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2551 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	50,000 บาท
2.1.3 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	30,000 บาท
2.2 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชกฟอก ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างดำเนินการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์เทศบาล ตำบลร่อนพิบูลย์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	30,000 บาท

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ระหว่างเดินทางในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การซ่อมและการบำรุงรักษายานพาหนะทั้งการซ่อมปกติและการซ่อมกลาง การซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 325,000 บาท

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน เครื่องคำนวณเลข กระดาษ แฟ้มแบบพิมพ์ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง เครื่องเย็บกระดาษ ซอง เครื่องเย็บกระดาษ นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด กุญแจ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3.2 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟ หม้อแปลง พิวส์ เทปพันสายไฟ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ สายอากาศหรือเสาอากาศ หัวแรงไฟฟ้า ดอกลำโพง แผงวงจร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3.3 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผงซักฟอก แปรงถูพื้น ถังแก๊ส มีด น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ถังแก๊ส ถาด กระดาษชำระ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง แก้วน้ำจมนรอง ผ้าปูโต๊ะ กรอบรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

<p>2.3.4 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู ล้อ ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>2.3.5 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สโซฮอล์ ก๊าซธรรมชาติ(NGV) น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>2.3.6 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ เปลหามคนไข้ สำลีและผ้าพันแผล เคมีภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>2.3.7 ประเภทวัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ สปริงเกอร์ คราด กระชัง หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>2.3.8 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ พู่กัน สี เลนซ์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป รูปสี่หรือขาว่าที่ได้จากการล้างอัดขยาย กระดาษเขียนโปสเตอร์ ขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>2.3.9 ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก เครื่องหมายยศและสังกัด เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องแบบ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>2.3.10 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	80,000 บาท

3. งบลงทุน	รวม	220,200 บาท
3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม	220,200 บาท
3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน		
1) จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว	จำนวน	5,000 บาท
โดยจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน หุ้มเบาะหนังสีดำ จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 5,000 บาท		
2) จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว	จำนวน	10,000 บาท
โดยจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 10,000 บาท		
3) จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน 4 ตัว	จำนวน	10,000 บาท
โดยจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด 60x150 x75 เซนติเมตร จำนวน 4 ตัว เป็นเงิน 10,000 บาท		
4) จัดซื้อพัดลม ชนิดตั้งพื้น ขนาด 12 นิ้ว จำนวน 2 ตัว	จำนวน	3,000 บาท
โดยจัดซื้อพัดลม ชนิดตั้งพื้น ขนาด 12 นิ้ว จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 3,000 บาท (เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคา ท้องถิ่นโดยประหยัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
3.1.2 ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
1) จัดซื้อเครื่องขยายเสียงชนิดพกพาพร้อมไมโครโฟน จำนวน 1 ชุด	จำนวน	5,000 บาท
โดยจัดซื้อเครื่องขยายเสียงชนิดพกพาพร้อมไมโครโฟน จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 5,000 บาท		
2) จัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมติดตั้ง 1 ชุด	จำนวน	10,000 บาท
โดยจัดซื้อเครื่องเสียง พร้อมติดตั้งสำหรับรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 81-2806 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 10,000 บาท (เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคา ท้องถิ่นโดยประหยัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
3.1.3 ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
1) จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว	จำนวน	10,000 บาท
โดยจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า 16 ล้าน พิกเซล จำนวน 1 ตัว เป็นกล้องคอมแพค มีระบบแฟลชในตัว สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูล และถ่ายโอนข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ พร้อมกระเป๋าบรรจุกล้อง เป็นเงิน 10,000 บาท ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2558 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

2) จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์พร้อมจอร์รับภาพ จำนวน 1 ชุด	จำนวน	25,900 บาท
<p>โดยจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์พร้อมจอร์รับภาพ จำนวน 1 ชุด เป็นเงินรวม 25,900 บาท ประกอบด้วย เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ SVGA ขนาด ไม่น้อยกว่า 2,500 ANSI Lumens สามารถต่อกับอุปกรณ์ เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP เป็นเงิน 16,000 บาท และจอร์รับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม 100 นิ้ว จำนวน 1 จอ เป็นเงิน 9,900 บาท ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2558 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
3.1.4 ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดซื้อकुูลเลอร์น้ำร้อน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อकुูลเลอร์น้ำร้อน ขนาดไม่น้อยกว่า 14.5 ลิตร จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 10,000 บาท (เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
3.1.5 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	16,000 บาท
<p>โดยจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก(2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล(Hard Drive) ชนิดSATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TBหรือชนิดSolid State Diskขนาดความจุไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย- มี DVR-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีแป้นพิมพ์และเมาส์- มีจอภาพแบบLCD หรือดีกว่า มี Contrast Ration ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		

2) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED สี แบบNetwork จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 12,000 บาท

โดยจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED สี แบบNetwork จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi)
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

3) จัดซื้อจอภาพ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 จอ จำนวน 3,300 บาท

โดยจัดซื้อจอภาพ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 จอ เป็นเงิน 3,300 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว
- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz
- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1

(เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

3.1.6 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ค่าซ่อมใหญ่ หรือประกอบชิ้นใหม่ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	510,000 บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	510,000 บาท
1.1 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	510,000 บาท
1.1.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการครูฝึกสอนออกกำลังกายด้วยการเต้นแอโรบิก ให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541</p>		
1.1.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานมหกรรมอาหารและของดีร่อนพิบูลย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่ามหรสพและหรือการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องข้องในการจัดงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2) ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออก	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าทรายอะเบท ค่าน้ำยาฟ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำและยุงลาย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันผสมน้ำยาฟ่นหมอกควัน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
3) ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อวัคซีนและยาคุมกำเนิด ไซริงค์พลาสติกพร้อมเข็ม เครื่องหมายประจำตัวสัตว์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารทำการนอกเวลาและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

- | | |
|---|-------------------|
| 4) ค่าใช้จ่ายในโครงการผลิตสื่อเพื่อให้สุขศึกษา ฯ
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ ป้ายไว้นิล
ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | จำนวน 50,000 บาท |
| 5) ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการแพทย์แผนไทย
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้) | จำนวน 30,000 บาท |
| 6) ค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างศักยภาพแกนนำสุขภาพและสิ่งแวดล้อม
เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
ฝึกอบรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | จำนวน 50,000 บาท |
| 7) ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกสถานที่ของอสม.
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์
ค่าประกาศนียบัตร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการฝึกอบรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | จำนวน 100,000 บาท |
| 8) ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและศึกษาดูงานของผู้ประกอบการร้านอาหาร
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์
ค่าประกาศนียบัตร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการฝึกอบรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | จำนวน 50,000 บาท |
| 9) ค่าใช้จ่ายในโครงการอาหารปลอดภัย(food safety)
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์
ค่าประกาศนียบัตร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการฝึกอบรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) | จำนวน 50,000 บาท |

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	100,000 บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
1.1 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1) ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าสิ่งพิมพ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,687,470 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	1,904,470 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,904,470 บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,006,470 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.2 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	722,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.3 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	175,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.4 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2. งบดำเนินงาน	รวม	642,000 บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	66,000 บาท

<p>2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>2.1.2 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>2.1.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2551 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>2.1.4 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>2.2 หมวดค่าใช้สอย</p>	รวม	190,000 บาท
<p>2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	จำนวน	80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าจ้าง
เหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้ง
เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ระหว่างเดินทางใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ
พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น การซ่อมและการบำรุงรักษายานพาหนะทั้งการซ่อมปกติและการซ่อมกลาง การ
ซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ชำรุดเสียหายให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 371,000 บาท

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน เครื่องคำนวณเลข กระดาษ แฟ้ม
แบบพิมพ์ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง เครื่องเย็บกระดาษ ซอง เครื่อง
เย็บกระดาษ นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด กุญแจ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผงซักฟอก แปรงถูพื้น
ถังแก๊ส มีด น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ถังแก๊ส ถาด กระดาษชำระ กระจกน้ำ
ร้อน กระจกน้ำแข็ง แก้วน้ำจานรอง ผ้าปูโต๊ะ กรอบรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2.3.3 ประเภทวัสดุก่อสร้าง	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ ตะปู เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
2.3.4 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู ล้อ फिल्मกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
2.3.5 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 155,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สโซฮอล์ ก๊าซธรรมชาติ(NGV) น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
2.3.6 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ พู่กัน สี เลนซ์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย กระดาษเขียนโปสเตอร์ ขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
2.3.7 ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน 8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก เครื่องหมายยศและสังกัด เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องแบบ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
2.3.8 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
2.4.1 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรศัพท์ทางไกลในการติดต่อราชการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ในความรับผิดชอบของกองช่าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
3. งบลงทุน	รวม	141,000 บาท
3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม	141,000 บาท
3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	29,000 บาท
<p>โดยจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 29,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก(4 core) หรือ 8 แกนเสมือน(8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz <p>จำนวน 1 หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none">- หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none">1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
2) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLEDสี แบบNetwork จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	12,000 บาท

โดยจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi)
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

3.1.2 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ค่าซ่อมใหญ่ หรือประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,045,000 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	845,000 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	845,000 บาท
1.1.1 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	808,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	37,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

2. งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
2.1 หมวดค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
2.1.1 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟ หม้อแปลง พิวส์ เทปพันสายไฟ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ สายอากาศ หรือเสาอากาศ หัวแรงไฟฟ้า ดอกลำโพง แผงวงจร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งานสวนสาธารณะ	รวม	130,000 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	120,000 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000 บาท
1.1.1 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2. งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
2.1 หมวดค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
2.1.1 ประเภทวัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ สปริงเกอร์ คราด กระชัง หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	5,429,940 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	1,990,000 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,990,000 บาท
1.1.1 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,840,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

2. งบดำเนินงาน	รวม	3,168,440 บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.2 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	2,503,440 บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,253,440 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยของถนนและทางเท้า จำนวน 2,003,440 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานตามพรบ.การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 จำนวน 200,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ จำนวน 50,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงานพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541 และสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 555,811 บาท) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 1,697,629 บาท)</p>		
2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		
1) ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ระหว่างเดินทางในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

7) ค่าใช้จ่ายในโครงการร่อนพิบูลย์เมืองน่าอยู่	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การซ่อมและการบำรุงรักษายานพาหนะทั้งการซ่อมปกติและการซ่อมกลาง การซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.3 หมวดค่าวัสดุ	รวม	565,000 บาท
2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน เครื่องคำนวณเลข กระดาษ แฟ้มแบบพิมพ์ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง เครื่องเย็บกระดาษ ซอง เครื่องเย็บกระดาษ นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ดกัญญาแจ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.3.2 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟ หม้อแปลง พิวส์ เทปพันสายไฟ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ สายอากาศหรือเสาอากาศ หัวแรงไฟฟ้า ดอกลำโพง แผงวงจร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.3.3 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผงซักฟอก แปรงถูพื้น ถังแก๊ส มีด น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ถังแก๊ส ถาด กระดาษชำระ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง แก้วน้ำจมนรอง ผ้าปูโต๊ะ กรอบรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2.3.4 ประเภทวัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ ตะปู เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

2.3.5	ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู ล้อ ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	20,000 บาท
2.3.6	ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สโซฮอล์ ก๊าซธรรมชาติ(NGV) น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	200,000 บาท
2.3.7	ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ เปลหามคนไข้ สำลีและผ้าพันแผล เคมีภัณฑ์ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	10,000 บาท
2.3.8	ประเภทวัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ คราด หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	30,000 บาท
2.3.9	ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ ฟูกัน สี เสน่ห์ซุม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป วัสดุหรือกระดาษที่ได้จากการล้างอัดขยาย กระดาษเขียนโปสเตอร์ ขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	10,000 บาท
2.3.10	ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อแขนยาวหรือแขนสั้น กางเกงขายาว (หรือชุดหมี) ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก เสื้อกั๊กสีสะท้อนแสง รองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เข้า(รองเท้าบู๊ต) เสื้อกันฝน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	60,000 บาท
3. งบลงทุน		รวม	271,500 บาท
3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์		รวม	156,500 บาท
3.1.1	ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง ชนิดสะพาย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง ชนิดสะพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี พร้อมใบมีด เป็นเงินเครื่องละ 9,500 บาท จำนวน 3 เครื่อง รวมเป็นเงิน28,500 บาท ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2558 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)	จำนวน	28,500 บาท

3.1.2 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- 1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 16,000 บาท

โดยจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก(2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล(Hard Drive) ชนิดSATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVR-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบLCD หรือดีกว่า มี Contrast Ration ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- 2) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED สี แบบNetwork จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 12,000 บาท

โดยจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED สี แบบNetwork จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi)
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

3.1.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ค่าซ่อมใหญ่ หรือประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

3.2 หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 115,000 บาท

3.2.1 ประเภทอาคารต่าง ๆ

ก่อสร้างโรงเรือนพักขยะอันตราย จำนวน 115,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงเรือนพักขยะอันตรายเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ หมู่ที่ 13 โดยทำการก่อสร้างโรงเรือนพักขยะอันตราย ชั้นเดียว กว้าง 3 เมตร ยาว 3 เมตร ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จำนวน 1 หลัง (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 385,080 บาท

1. งบดำเนินงาน รวม 357,500 บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 357,500 บาท

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จำนวน 97,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด ในเขตเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

2) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพและการรวมกลุ่มอาชีพของประชาชน จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพและการรวมกลุ่มอาชีพของประชาชน เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

3) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าประกาศนียบัตร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

4) ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดทำแผนชุมชน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าป้ายโครงการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

5) ค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน(เขตเมือง) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (เขตเมือง) ของเทศบาล ตำบลร่อนพิบูลย์ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ค่าตอบแทนในการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2. งบเงินอุดหนุน **รวม 27,580 บาท**

2.1 หมวดเงินอุดหนุน **รวม 27,580 บาท**

2.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน **จำนวน 27,580 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่กลุ่มนาทองอินทรีย์ในการส่งเสริมการประกอบอาชีพทำปุ๋ยอินทรีย์ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ **รวม 470,000 บาท**

1. งบดำเนินงาน **รวม 470,000 บาท**

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย **รวม 470,000 บาท**

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาล จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ เช่น ค่าสถานที่จัดการแข่งขัน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าจัดทำเกียรติบัตร ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขัน รั้วขบวน ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าชุดกีฬา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันหรือจัดส่งกีฬาประเภทต่าง ๆ เข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันหรือจัดส่งนักกีฬา ทีมกีฬาประเภทต่าง ๆ เข้าร่วมการแข่งขัน เช่น ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬาพร้อมรองเท้า ถุงเท้า ค่าเช่าและหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินรางวัลหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
3) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	384,500 บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	215,000 บาท
1.1 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	215,000 บาท
1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินรางวัลหรือของรางวัล ค่ามหรสพและ หรือการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่ามหรสพและหรือการแสดง ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

3) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตักบาตรเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าบริการ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
4) ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ ณ วัดเขาน้อย เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าเช่าหรือบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
2. งบเงินอุดหนุน	รวม	169,500 บาท
2.1 หมวดเงินอุดหนุน	รวม	169,500 บาท
2.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	79,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่ที่ทำการปกครองอำเภอรัตนพิบูลย์ในโครงการต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) โครงการจัดงานประเพณีลากพระอำเภอรัตนพิบูลย์ จำนวน 50,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)2) โครงการจัดทำหมัรับงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบอำเภอรัตนพิบูลย์ จำนวน 20,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)3) โครงการประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ จำนวน 9,500 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
2.1.2 ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่ศาลเจ้าพระ108 ในการจัดงานประเพณีถือศีลกินเจ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

2.1.3 ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่วัดในเขตเทศบาลตำบลร่องพินูลย์ในการส่งเสริม ประเพณีลากพระ อำเภอร่องพินูลย์		
ดังนี้		
1) วัดเทพนมเชือด	จำนวน 12,000 บาท	
2) วัดพิศาลนฤมิต	จำนวน 12,000 บาท	
3) วัดจิบประดิษฐ์	จำนวน 12,000 บาท	
4) วัดสุวรรณรังษี	จำนวน 12,000 บาท	
5) วัดเขาน้อย	จำนวน 12,000 บาท	
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	484,000 บาท
1. งบลงทุน	รวม	484,000 บาท
1.1 หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	484,000 บาท
1.1.1 ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหมู่บ้านประชานิเวศน์ 2 หมู่ที่ 7	จำนวน	348,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 163.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางถมหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือ พื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 652 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของเทศบาล ตำบลร่องพินูลย์ (คัดลอกจากแบบมาตรฐานกรมโยธาธิการ) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป		
2) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหอตตาเขาแดง หมู่ที่ 12	จำนวน	136,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 78.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางถมหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือ พื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 234 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของเทศบาล ตำบลร่องพินูลย์ (คัดลอกจากแบบมาตรฐานกรมโยธาธิการ) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	21,025,966 บาท
1. งบกลาง	รวม	21,025,966 บาท
1.1 หมวดงบกลาง	รวม	21,025,966 บาท

1.1.1 ประเภทค่าชำระหนี้เงินต้น จำนวน 5,300,185 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นแก่บมจ.ธนาคารกรุงไทย งวดที่ 12 ตามสัญญากู้เงิน เลขที่ สธ.(นศ) 261/2548 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2548 ในการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้าง สำนักงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จำนวน 1,520,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นแก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล(ก.ส.ท.) ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1389/78/2557 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2557 ในการก่อสร้าง อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ พร้อมครุภัณฑ์ระยะที่ 1 และระยะที่ 2 จำนวน 3,780,185 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

1.1.2 ประเภทค่าชำระดอกเบี้ย จำนวน 1,497,818 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้แก่บมจ.ธนาคารกรุงไทย งวดที่ 12 ตามสัญญา กู้เงินเลขที่ สธ.(นศ) 261/2548 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2548 ในการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้าง สำนักงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จำนวน 335,800 บาท(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล(ก.ส.ท.) ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1389/78/2557 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2557 ในการ ก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ พร้อมครุภัณฑ์ระยะที่ 1 และระยะ ที่ 2 จำนวน 1,162,018 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

1.1.3 ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 380,083 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้าง ในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่าย ตามพระราชบัญญัติประกันสังคมพ.ศ.2533 และหนังสือสำนักงาน.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่องการจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้างและหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต.ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 368,095 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 11,988 บาท)

- 1.1.4 ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 10,290,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ รongรับการจั ดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และระเบียบ หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์แล้ว โดยจ่ายเบี้ยยังชีพรายเดือนในอัตราขั้นบันได (เว้นแต่ในส่วน ของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมก่อน) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)
- 1.1.5 ประเภทเบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 2,172,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ รongรับการจั ดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้แสดงเจตจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์แล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการในอัตราคนละ 800 บาท ต่อเดือน (ตามมติเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2557) เว้นแต่ในส่วน ของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมก่อน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)
- 1.1.6 ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และระเบียบ หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)
- 1.1.7 ประเภทสำรองจ่าย จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินเมื่อมีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวม หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายนอกเหนือจากที่ตั้งงบประมาณไว้ หรือกรณีที่มีหนังสือสั่งการให้เบิกจ่ายได้(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

1.1.8	ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	406,500 บาท
	1) ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 56,500 บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุง สมาคม พ.ศ.2555 และข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.2556 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
	2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน 50,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดการจราจร โดยจ่ายเป็นค่าจัดหาอุปกรณ์ในสิ่งที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง ได้แก่ การจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับกิจการจราจร เช่น เครื่องหมายจราจร สัญญาณไฟ แผงกั้น สีสีเส้นจราจรการทาสีและตีเส้น ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ประเภทค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทาง บก)		
	3) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับเทศบาล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของ ค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
	4) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนสวัสดิการชุมชน เทศบาลตำบลร่องพิบูลย์ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วน ที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
1.1.9	ประเภทเงินช่วยเหลือ	จำนวน	10,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ ในกรณีที่พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาล เสียชีวิตในระหว่างรับราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
1.2	หมวดบำเหน็จบำนาญ	รวม	649,380 บาท
1.2.1	ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	649,380 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตรา ร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่รวม รายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทูลเกล้าฯ และเงินอุดหนุน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป)		