

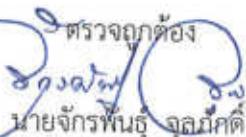
รายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

ผู้มาประชุม

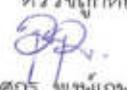
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี	ประธานสภากเทศบาล	สุรเชษฐ์ สุรภักดี	
๒.	นายเอกชัย ศรีพิทักษ์	รองประธานสภากเทศบาล	เอกชัย ศรีพิทักษ์	
๓.	นายจักรพันธุ์ จุลภักดี	สมาชิกสภากเทศบาล	จักรพันธุ์ จุลภักดี	
๔.	นายจักรฤทธิ์ ชุมแก้ว	สมาชิกสภากเทศบาล	จักรฤทธิ์ ชุมแก้ว	
๕.	นายจักรกริศน์ แป้นเพ็ชร์	สมาชิกสภากเทศบาล	จักรกริศน์ แป้นเพ็ชร์	
๖.	นางอรภักดี เจนวิชชุมเมธ	สมาชิกสภากเทศบาล	อรภักดี เจนวิชชุมเมธ	
๗.	นายสาโรช แซ่ลี่ม	สมาชิกสภากเทศบาล	สาโรช แซ่ลี่ม	
๘.	นายสมพร สุขสวัสดิ์	สมาชิกสภากเทศบาล	สมพร สุขสวัสดิ์	
๙.	นางสาวอุ่นวรรณ สิงาม	สมาชิกสภากเทศบาล	อุ่นวรรณ สิงาม	
๑๐.	นายพงศกร พงษ์เกษมพรกุล	สมาชิกสภากเทศบาล	พงศกร พงษ์เกษมพรกุล	
๑๑.	นายสุนทร ชัยอุ้ยรัตน์	สมาชิกสภากเทศบาล	สุนทร ชัยอุ้ยรัตน์	
๑๒.	นางอ้อไฟ ศรีแก้ว	สมาชิกสภากเทศบาล	อ้อไฟ ศรีแก้ว	
๑๓.	นาง Jarvis ภูลเจริญ	เลขานุการสภากเทศบาล	Jarvis ภูลเจริญ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายณรงค์ แซ่ใช้	นายกเทศมนตรี	ณรงค์ แซ่ใช้	
๒.	นายสุเทพ ฤทธิอรัตน์	รองนายกเทศมนตรี	สุเทพ ฤทธิอรัตน์	
๓.	นายสุทธิอรักษ์ มั่นคง	รองนายกเทศมนตรี	สุทธิอรักษ์ มั่นคง	
๔.	นายตรี วิสุทธิคุณ	ที่ปรึกษานายกฯ	ตรี วิสุทธิคุณ	
๕.	นางจิราวรรณ รุ่งฤทธิ์วัฒน์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	จิราวรรณ รุ่งฤทธิ์วัฒน์	
๖.	นางอิตารัตน์ ชูแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	อิตารัตน์ ชูแก้ว	
๗.	นายคิตติวิทย์ แก้วแก่นจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คิตติวิทย์ แก้วแก่นจันทร์	
๘.	นางสาว索ภา จันทร์แก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	索ภา จันทร์แก้ว	
๙.	นายประสิทธิ์ วัดศรี	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ประสิทธิ์ วัดศรี	

ตรวจถูกต้อง<sup>๒๕๖๖/๘๙๙๙</sup>  
  
 นายจักรพันธุ์ จุลภักดี  
 ประธานกรรมการ

ตรวจถูกต้อง<sup>๒๕๖๖/๘๙๙๙</sup>  
  
 นางสาวอุ่นวรรณ สิงาม  
 กรรมการ

ตรวจถูกต้อง<sup>๒๕๖๖/๘๙๙๙</sup>  
  
 นายพงศกร พงษ์เกษมพรกุล  
 กรรมการ/เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๐.	นางอมรรัตน์ จันคง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	อมรรัตน์ จันคง	
๑๑.	นางสาวอัญชลี อิสสภาน	นักจัดการงานทั่วไป兼งานภายใน	อัญชลี อิสสภาน	
๑๒.	นายสมพร ภู่ปาน	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สมพร ภู่ปาน	
๑๓.	นางอัญชลี スマทิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อัญชลี スマทิน	
๑๔.	นางมัตติกา กรดแก้ว	คณงาน	มัตติกา กรดแก้ว	
๑๕.	นางสาวชิดชนก สวัสดิพันธ์	คณงาน	ชิดชนก สวัสดิพันธ์	
๑๖.	นางสาวอรอนงค์ คงแท่น	คณงาน	อรอนงค์ คงแท่น	

ก่อนระเบียบวาระการประชุม  
เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นาง Jarvis พันธ์ ภูมิเจริญ  
เลขานุการสภาพศึกษา

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร  
หัวหน้าส่วนราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผู้ที่รับฟังเสียงตามสาย และผู้ที่รับฟัง<sup>ทางไฟล์บุคโลก</sup> วันนี้เป็นการประชุมสภาพศึกษา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งตรงกับวันอังคารที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาพศึกษา ขณะนี้สมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว ขออนุญาตเรียนเชิญ  
ท่านประธานได้จัดくりโภเพื่อบุชาพระรัตนตรัย และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม<sup>ต่อไป</sup> ขอเชิญค่ะ

(ประชุมสภาพศึกษาจุดอุปเทียนบุชาพระรัตนตรัย)

เรียนคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ที่รับฟังเสียงตามสาย  
และผู้ที่รับฟังทางไฟล์บุคโลก วันนี้เป็นการประชุมสภาพศึกษา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓  
ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งตรงกับวันอังคารที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖  
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาพศึกษาดำเนินการพิบูลย์ วันนี้มีระเบียบวาระอยู่  
ทั้งหมด ๘ วาระ ผ่านมาเริ่มประชุมตามระเบียบวาระการประชุม นั้นคือ<sup>เรื่องที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</sup>

สำหรับวันนี้ไม่มีเรื่องที่จะแจ้ง นั้นคือ

รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาพศึกษา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี  
เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ และรายงานการประชุมสภาพศึกษา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓  
ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

ขอเชิญเลขานุการสภาพศึกษาดำเนินการ ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และ  
ผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน รับเบียบวาระที่ ๒ (๑) เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาพศึกษา  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี  
ประธานสภาพศึกษา

นาง Jarvis พันธ์ ภูมิเจริญ  
เลขานุการสภาพศึกษา

นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี

ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>ชื่อ</sup>  
นายจักรพันธุ์ สุรภักดี  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>ชื่อ</sup>  
นางสาวอุรุวรรณ สิงห์  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>ชื่อ</sup>  
นายพงศกร พงษ์เกามพรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

ซึ่งรายงานการประชุมมีอยู่ด้วยกัน ๗๙ หน้า ประกอบด้วย ๓ วาระด้วยกัน หน้าที่ ๑ เป็นรายชื่อผู้มาประชุม จำนวน ๑๓ ท่าน ผู้ไม่มาประชุม ไม่มี ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔ ท่าน หน้าที่ ๒ เป็นรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเพิ่มเติมจากหน้าที่ ๑ อีกจำนวน ๑๑ ท่าน และเป็นเมื่อห้าก่อนที่จะเข้าสู่เรียบง่ายในการประชุม ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ วันนี้มีเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบ มีข้าราชการโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งที่เทศบาลต้านคลื่นพิบูลย์ จำนวน ๓ ท่าน ๑. นางอุบลรัตน์ รณศิริ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา ๒. นางญาดา อังครา ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ ๓. นายรัตนพล จันทร์ทอง ตำแหน่ง เจ้าหนังงานสาธารณสุข ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาพศูนย์ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ จนถึง หน้าที่ ๕ มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติเรื่องร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ (ขั้นรับฟังการ) จนถึง หน้าที่ ๗ มติที่ประชุมเห็นชอบในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเป็นการเลือกจำนวนคณะกรรมการประยุតติ นิติที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะกรรมการประยุตติร่างเทศบัญญัติฯ จำนวน ๓ ท่าน ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น. ขอสรุปรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ คือ

ขอขอบคุณ เลขาธุการสภา ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะขอแทรกใจในส่วนที่ไม่ถูกต้องบ้าง ขอเชิญครับ

หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะขอแทรกใจในส่วนที่ไม่ถูกต้อง ผมถือว่าสภาพแห่งนี้รับรองรายงานการประชุมสภาพศูนย์ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ครับ

รับรองรายงานการประชุมสภาพศูนย์ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ต่อไปเป็นการรับรองรายงานการประชุมสภาพศูนย์ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

ขอเชิญเลขานุการสภาพดำเนินการ ครับ

เรียนท่านประธานสภาพที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ระเบียบวาระที่ ๒ (๒) เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาพศูนย์ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งรายงานการประชุมมีอยู่ด้วยกัน ๒๐ หน้า ประกอบด้วย ๕ วาระด้วยกัน หน้าที่ ๑ เป็นรายชื่อผู้มาประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน ผู้ไม่มาประชุม ๑ ท่าน ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๗ ท่าน หน้าที่ ๒ เป็นรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเพิ่มเติมจากหน้าที่ ๑ อีกจำนวน ๔ ท่าน และเป็นเมื่อห้าก่อนที่จะเข้าสู่เรียบง่ายในการประชุม ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำหรับครั้นนี้ไม่มีเครื่อง ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาพศูนย์ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เมื่อจากจัดทำรายงานการประชุมไม่แล้วเสร็จ จึงขอนำเสนอเพื่อรับรองในการประชุมสภาพศูนย์ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติเรื่องร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ตรวจสอบด้วย  
  
 นายจักรพันธุ์ จุลวัฒน์  
 ประธานกรรมการ

ตรวจสอบด้วย  
  
 นางสาวอรุณรัตน์ สิงมาก  
 กรรมการ

ตรวจสอบด้วย  
  
 นายพงษ์พงษ์ พงษ์บามพรกุล  
 กรรมการ/เลขานุการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) และสมัยมีติเลือกจำนวน  
คณะกรรมการประยุทธ์ตัวร่างเทศบาลัญญาฯ จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

๑. นายศักดิ์พัฒน์ ชุมเม้า เป็นคณะกรรมการประยุตติ ท่านที่ ๑  
๒. นายศักดิ์พัฒน์ แปรเป็นพี้ชร์ เป็นคณะกรรมการประยุตติ ท่านที่ ๒  
๓. นายพงศ์กร พงษ์งามมหาภูล เป็นคณะกรรมการประยุตติ ท่านที่ ๓  
ไปเป็นการกำหนดระยะเวลาเสนอคำประยุตติ มติที่ประชุมกำหนด ๓ วัน  
เดือนที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖  
เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.  
สำนักงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ และมติที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาประชุม  
อพิจารณาคำประยุตติ ที่คณะกรรมการประยุตติได้รับไว้ จำนวน ๑ วัน คือวันที่  
สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ และ  
ที่ประชุมเห็นชอบให้นัดประชุมในรายที่สอง และวาระที่สาม ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖  
เวลา ๑๐.๐๐ น ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ระบบทีมงานที่ ๔ ยุตติเรื่องขอ  
มติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
หนังหน้าที่ ๘ มติที่ประชุมเห็นชอบ ๙ ท่าน ไม่เห็นชอบ ไม่มี และงดออกเสียง ๒ เสียง  
เป็นบาร์ที่ ๕ ยุตติเรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประธานโครงการต่อเติม  
กีบหัว PWA (กปก.) ห่วงใย ใส่ใจชุมชน จนถึง หน้าที่ ๑๙ มติที่ประชุมเห็นชอบ ๙ ท่าน ไม่  
เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๒ เสียง ระบบทีมงานที่ ๖ ยุตติเรื่องการรายงานผลการประชุมใน  
องค์ความขึ้นตอนและวิธีการประชุมในองค์ความเห็นที่ชี้วัดและค่าเบ้าหมายขึ้นตามมาตรฐาน  
จัดการบริการสาธารณะที่คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(อ.ด.) กำหนด จนถึง หน้าที่ ๑๙ ที่ประชุมรับทราบ ระบบทีมงานที่ ๗ ยุตติเรื่องขออนุมัติ  
เงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประธาน ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ และขออนุมัติกันเงินงบประมาณ  
จ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จนถึง หน้าที่ ๑๙ มติที่ประชุมเห็นชอบ ๑๐ ท่าน  
เห็นชอบ ไม่แก้ และงดออกเสียง ๑ เสียง ระบบทีมงานที่ ๘ ยุตติเรื่องขออนุมัติโอนเงิน  
งบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๖ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จนถึง หน้าที่ ๑๙  
ที่ประชุมเห็นชอบ ๑๐ ท่าน ไม่เห็นชอบ ไม่มี และงดออกเสียง ๑ เสียง ระบบทีมงานที่ ๙  
รายงานผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา และเรื่องอื่น ๆ ปิดประชุมเวลา ๑๕.๒๐ น.

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

ัญญาติเรื่องร่างแกบบัญญัติที่งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

-variaeที่ถ่อง (ขั้นแปรญัตติ) และ variaeที่สาม (ขั้นลงมติ)

ก่อนที่จะดำเนินการต่อไป ขอเชิญชวนการสปาเทคบล ให้เข้าใจและเปียบพร้อมกับ

ตรวจดูคื้อ  
นายจักรพันธุ์ ชลก้าดี

ตรวจถูกต้อง  
นายสังกอยอุไรวรรณ สังฆ์วน  
กรุงเทพฯ

ตรวจถูกต้อง  
นายพงษ์ศรี พงษ์ภานุषพงษ์กุล  
กรรมการ/ลูกค้าบุตร

นางสาววัฒน์ ถุลเจริญ  
เลขานุการสภากเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เอแพะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภา ท้องถินจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถินลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไข ในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงต้นฉบับ

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ประชุมสภาท้องถินจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ใหม่ เอแพะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ตัดกล่าวแล้ว การพิจารณาเอแพะข้อนี้ ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณา ข้อนี้ ๆ ต่อไป ลักษณะนี้อาจลงมติให้พิจารณาจนจบวาระข้อบัญญัติที่ได้

ถ้าขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถินจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้นั้น ตามวรรคสามแล้ว ให้ประชุมสภาท้องถินส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถินไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันมติประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถินลงมติเอแพะข้อที่ได้ระงับไว้ เท่านั้น

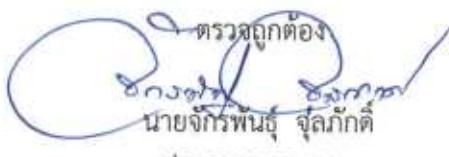
ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ ที่ประชุมสภาท้องถินจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอุบัติ

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถินลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติ หรือไม่

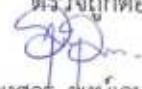
ขออนุญาตนำเรียน เรื่องระเบียบฯ ไว้เพียงแค่นี้ ขอบคุณค่ะ

ขอบคุณและนุกราชสภा ครับ การพิจารณาในวาระที่สอง ขึ้นแปรญัตติ ขอเชิญ คณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานการแปรญัตติติดก้าวๆ ต่อสภากเทศบาล ขอเรียนเชิญครับ

ตามที่ สภากเทศบาลต้าบลร่องพิบูลย์ ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสภากเทศบาลได้กำหนดให้ สมาชิกสภากเทศบาลยื่นคำขอแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น., วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ห้องประชุมสภากเทศบาลต้าบลร่องพิบูลย์ ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการแปรญัตติฯ

  
ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นายจกรพนธุ์ ฉุลกัตต์  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
  
นางสาวอุรัสยา สิงห์  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
  
นายพงศกร พงษ์ไกยมพรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

ได้ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณา เลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการประจำตัว ปรากฏว่า ที่ประชุมมีมติเลือก นายพงศกร พงษ์เกษมพรกุล เป็นประธานคณะกรรมการประจำตัว และเลือก นายจักรฤทธิ์ ชุมแก้ว เป็นเลขานุการคณะกรรมการประจำตัว ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ปรากฏว่า ในห้องประชุมเวลาดังกล่าว มีสมาชิกสภากเทศบาล ได้ยื่นขอเสนอประยุតติขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๒ รายการ และขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๗ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. นางอรรักษ์ เจนวิชชุเมธ สมาชิกสภากเทศบาล เสนอประยุตติขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๒ รายการ ประกอบด้วย

๑.๑ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หน้า ๑๔๕ งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนห้องเรียน ตั้งไว้ ๑,๘๗๙,๖๔๐.- บาท ขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๑๑๖,๔๒๑.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังจากขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๑,๗๕๓,๔๕๙.- บาท

๑.๒ แผนงานอุดหนากรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน้า ๒๒๒ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการต่อเติมโรงจอดรถ อาคารเก็บพัสดุเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ตั้งไว้ ๔๑๖,๗๗๙.- บาท ขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๔๙๖,๗๗๙.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังจากขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๐ บาท

รวมขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๕๓๓,๐๐๐.- บาท  
(ห้าแสนสามหมื่นสามพันบาทถ้วน)

โดยมี นายเอกชัย ศรีพิทักษ์ รองประธานสภากเทศบาล และนายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ สมาชิกสภากเทศบาล เป็นผู้รับรอง

คณะกรรมการประจำตัว ได้ร่วมกันพิจารณาคำประยุตติของ นางอรรักษ์ เจนวิชชุเมธ สมาชิกสภากเทศบาล ทั้ง ๒ รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๓๓,๐๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) ซึ่งมติที่ประชุมเห็นชอบกับการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดย นางอรรักษ์ เจนวิชชุเมธ สมาชิกสภากเทศบาล ได้ขอสงวนคำประยุตติ ตามข้อ ๕๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภากองทั้งถ้วน พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ สมาชิกสภากเทศบาล ขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๔ รายการ

๒.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หน้า ๒๐๙ งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวน่องกับ

ตรวจถูกต้อง

นางสาวอุไรวรรณ สิงห์  
กรรมการ

ตรวจถูกต้อง

นายพงศกร พงษ์เกษมพรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

ตรวจถูกต้อง<sup>๒</sup>  
นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ  
ประธานกรรมการ

การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ จัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชน เทศบาลตำบลคร่อนพิบูลย์ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท ขอเพิ่มเติม รายจ่าย จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณหลังจากเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.- บาท

๒.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนักทนาการ งานกีฬาและนักทนาการ หน้า ๒๐๔ งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ จัดการแข่งขันและจัดส่งกีฬาประเภทต่าง ๆ เข้าร่วมการแข่งขัน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณหลังจากเพิ่มเติม รายจ่าย จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

๒.๓ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนักทนาการ งานศึกษาวัฒนธรรมท้องถิ่น หน้า ๒๐๕ งบเงินอุดหนุน หมวด เงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน ประเพณีถือศีลกินเจ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

ขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณหลังจากเพิ่มเติม รายจ่าย จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

๒.๔ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนักทนาการ งานศึกษาวัฒนธรรมท้องถิ่น หน้า ๒๐๖ งบเงินอุดหนุน หมวด เงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรศึกษา งาน ประเพณีลักษณะ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท

ขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณหลังจากเพิ่มเติม รายจ่าย จำนวน ๗๕,๐๐๐.- บาท

รวมเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๓๘๕,๐๐๐.- บาท (สามแสนแปดหมื่น  
ห้าพันบาทถ้วน)

โดยมี นายณรงค์ แซ่เซี้ย นายนกเทศมนตรี เป็นผู้รับรอง

คณะกรรมการประจำตัว ได้ร่วมกันพิจารณาคำแนะนำดังนี้  
นายจักรพันธุ์ จุลภักดี สมาชิกสภาเทศบาล ทั้ง ๕ รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๘๕,๐๐๐.- บาท  
(สามแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งมีที่ประชุมเห็นชอบกับการขอเพิ่มเติมรายจ่าย  
ในร่างแบบบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดย นายจักรพันธุ์ จุลภักดี สมาชิกสภาเทศบาล ได้อ่านงานคำแนะนำดังต่อไปนี้  
ขอรับเบี้ยบประการะหว่างมาต์ใหญ่ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข<sup>เพิ่มเติม</sup>ถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

**๓. นายเอกชัย ศรีพิทักษ์ รองประธานสภาเทศบาล ขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน  
๓ รายการ**

๓.๑ แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรม  
และการโยธา หน้า ๒๑๒ งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือ  
การศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นายจักรพันธุ์ จุลภักดี  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๒</sup>  
นางสาวอุรัสเรณ สิงาม  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๓</sup>  
นายพงศกร พงษ์ไกยมพรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

ขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณหลังจากเพิ่มเติม  
รายจ่าย จำนวน ๓๕,๐๐๐.- บาท

๓.๒ แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรม  
และการโยธา หน้า ๒๑๖ งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง  
ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท รวม  
งบประมาณหลังจากเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

๓.๓ แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรม  
และการโยธา หน้า ๒๑๖ งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิง และ  
หล่อสีน้ำ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท รวม  
งบประมาณหลังจากเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๒๔๐,๐๐๐.- บาท

รวมเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๑๔๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)  
โดยมี นายธนวงศ์ แซ่ชี้ นายกเทศมนตรี เป็นผู้รับรอง

คณะกรรมการประยุតติฯ ได้ร่วมกันพิจารณาคำประยุตติ ของ นายเอกชัย  
ศรีพิทักษ์ รองประธานสภาเทศบาล ทั้ง ๓ รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๔๕,๐๐๐.- บาท  
(หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งติดต่อประชุมเห็นชอบกับการขอเพิ่มเติมรายจ่าย  
ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดย นายเอกชัย ศรีพิทักษ์ รองประธานสภาเทศบาล ได้ขอสงวนคำประยุตติ  
ตามข้อ ๕๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

สรุป คณะกรรมการประยุตติ มีมติเห็นชอบกับการเสนอขอประยุตติขอลด  
จำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๒ รายการ และขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน  
๗ รายการ ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในครั้งนี้  
ซึ่งได้จัดทำไว้อย่างถูกต้อง และสมเหตุสมผล

- งบประมาณตั้งไว้	จำนวน ๗๔,๘๘๔,๒๖๔.- บาท
- ขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย	จำนวน ๕๓๓,๐๐๐.- บาท
- ขอเพิ่มเติมรายจ่าย	จำนวน ๕๓๓,๐๐๐.- บาท
- งบประมาณหลังขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย - เพิ่มเติมรายจ่าย	จำนวน ๗๔,๘๘๔,๒๖๔.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป  
ขอขอบคุณ ประธานคณะกรรมการประยุตติ ครับ ไม่ทราบว่ามีส่วนราชการท่านใด  
จะซักถามหรือยกไปร้ายบ้างครับ ขอเชิญครับ

หากไม่มีส่วนราชการท่านใดซักถามหรือยกไปร้าย ผmorph สุรุ่มติของคณะกรรมการ  
ประยุตติในครั้ง

นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี  
ประธานสภาเทศบาล

ประชานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑๖๖๔</sup>  
นายจักรพันธุ์ สุรภักดี

ตรวจสอบต้อง<sup>๑๖๖๔</sup>  
นางสาวอรุณรัตน์ สิงมาก  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑๖๖๔</sup>  
นายพงศกร พงษ์เกษมพรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

ตามที่คณะกรรมการประยุតติ มีมติเห็นชอบกับการเสนอขอประยุตติของคดีจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๒ รายการ และขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๗ รายการ ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในครั้งนี้ ซึ่งได้จัดทำไว้อย่างถูกต้อง และสมเหตุสมผล

- งบประมาณตั้งไว้	จำนวน ๗๔,๘๙๔,๒๖๔.- บาท
- ขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย	จำนวน ๕๓๓,๐๐๐.- บาท
- ขอเพิ่มเติมรายจ่าย	จำนวน ๕๓๓,๐๐๐.- บาท
- งบประมาณหลังขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย - เพิ่มเติมรายจ่าย	จำนวน ๗๔,๘๙๔,๒๖๔.- บาท

ต่อไปนี้เป็นข้อมูลตัวอย่างที่แสดงให้เห็นว่า ตามที่คณะกรรมการประยุตติได้เสนอรายงาน การประยุตติต่อที่ประชุมแห่งนี้ สมาชิกสภาท่านได้เห็นชอบกับการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๒ รายการ และขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๗ รายการ ของคณะกรรมการประยุตติฯ โปรดยกมือครับ (สมาชิกสภาภูมิอ่อนนุช ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ ไม่มี แสดงออกเสียง ๑ เสียง)

#### เห็นชอบ ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ ไม่มี แสดงออกเสียง ๑ เสียง

ต่อไปเป็นการพิจารณาเรื่องเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่สาม ขั้นลงมติ ในวาระนี้ให้สภากฯ พิจารณาว่าจะอนุมัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่ ผ่านมติที่ประชุมนະครับ

สมาชิกสภาท่านได้ออนุมัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ (สมาชิกสภาพมีอ่อนนุช ๑๑ ท่าน ไม่อนุมัติ ไม่มี แสดงออกเสียง ๑ เสียง)

อนุมัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ญัตติเรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว, ครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์สนับสนุน และขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ฯ ดังกล่าว กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ด้วยหลักการ และเหตุผลดังนี้

#### ขอเชิญคณะกรรมการและผู้บริหารเสนอญัตติ ครับ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล วันนี้คณะกรรมการและผู้บริหารขอเสนอญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว, ครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์สนับสนุน ด้วยหลักการและเหตุผล ดังนี้

นายสุทธิรักษ์ มั่นคง  
รองนายกเทศมนตรี  
เสนอญัตติแทน นายกเทศมนตรี

ตรวจสอบต่อ  
นายจักรพันธุ์ จุลวัฒน์  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต่อ  
นางสาวอุรุวรรณ สิงาม  
กรรมการ

ตรวจสอบต่อ  
นายพงศกร พงษ์ไชยพรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

### หลักการ

ด้วย งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์จะขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์สำนักงาน และ ครุภัณฑ์สนาม ดังรายการด่อไปนี้

#### ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นชนิดพลาสติก แบบใช้ชุดกว่า ๒ ก้อน สำหรับใช้ บริการประชาชน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

#### ครุภัณฑ์สำนักงาน

- จัดซื้อยุคติствеประชุม ขนาด ๑๕๐x๖๐x๗๕ ซม. จำนวน ๔ ตัว โดยต่อค้าง ขนาด ๑๕๐x๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว พร้อมเก้าอี้ ขนาด ๖๐x๖๐x๗๕ ซม. จำนวน ๑๒ ตัว จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท

- จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ๓ ขา ขนาด ๒๕ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๐๐๐.- บาท

- จัดซื้อพัดลมติดผ้าผนัง ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท

- จัดซื้อพับสีขาว ขนาด ๖๐x๑.๕ เมตร จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๒,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท

- จัดซื้อผ้าม่าน ขนาดกว้าง ๒ เมตร สูง ๑.๕ เมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๕ ช่อง ๆ ละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

#### ครุภัณฑ์สนาม

- จัดซื้อเตียงสนามแบบพับได้ ขนาด ๘๒.๕x๑๙๘x๔๗ ซม. จำนวน ๕ เตียง ๆ ละ ๒,๖๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.- บาท เพื่อใช้สำหรับเจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ ที่อยู่ระหว่างการณ์ตลอด ๒๕ ชั่วโมง

ครุภัณฑ์ดังกล่าว ทั้ง ๓ ประเภท จัดหาตามราคาน้ำหน้า

### เหตุผล

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล จึงขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณไปดังจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดการโอน ดังนี้

#### โอนเพิ่ม (ดังจ่ายเป็นรายการใหม่)

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

#### งบลงทุน

#### หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

รายการ จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นชนิดพลาสติก แบบใช้ชุดกว่า ๒ ก้อน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นายจักรพันธุ์ อุลลักษณ์  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นางสาวอุไรวรรณ สิงห์  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นายพงศ์พงษ์ นาเมษพรากุล  
กรรมการ/เลขานุการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการ เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นชนิดพลาสติก แบบใช้ขวดครัว ๒ กิโล จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้บริการประชาชนในอาคารดับเพลิง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

#### ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ - จัดซื้อชุดโต๊ะประชุม ขนาด ๑๕๐x๖๐x๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว  
โต๊ะต่อโถง ขนาด ๑๕๐x๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว พร้อมเก้าอี้ ขนาด ๖๐x๖๐x๘๕ ซม.  
จำนวน ๑๒ ตัว จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

- จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ๓ ขา ขนาด ๒๕ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว  
จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท

- จัดซื้อพัดลมติดไฟผ่อนน้ำ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท

- จัดซื้อโต๊ะเขียน芝 ขนาด ๖๐x๑.๕ เมตร จำนวน ๖ ตัว จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท

- จัดซื้อผ้าม่าน ขนาดกว้าง ๒ เมตร สูง ๑.๕ เมตร พร้อมอุปกรณ์

จำนวน ๕ ช่อง จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ สำหรับใช้ในอาคารดับเพลิง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และห้องศูนย์ อปพร.

#### ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ - จัดซื้อเตียงสนานแบบพับได้ ขนาด ๙๒.๕x๑๘๘x๔๗ ซม. จำนวน ๕ เตียง จำนวน ๑๑,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เตียงสนานแบบพับได้ ขนาด ๙๒.๕x๑๘๘x๔๗ ซม. จำนวน ๕ เตียง เพื่อใช้สำหรับเจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ ที่อยู่ในรัฐการณ์คลอด ๒๕ ชั่วโมง

ครุภัณฑ์ดังกล่าว ทั้ง ๓ ประเภท จัดหาตามราคากลาง

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๑๐๖,๐๐๐.- บาท

#### โอนลด

#### แผนงานรักษาความสงบภายใน

#### งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

#### งบดำเนินงาน

#### หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

- โครงการป้องกันอัคคีภัยในชุมชน จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท

รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน ๑๐๖,๐๐๐.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ บริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาพท้องถิ่น

#### ตรวจสอบต้อง

นางสาวอุไรวรรณ สิงห์

กรรมการ

#### ตรวจสอบต้อง

นายพงศ์พงษ์ พงษ์นาเมพริกุล

กรรมการ/เลขานุการ

ตรวจสอบต้อง

นายจักรพันธ์ อุลวิทัศน์

ประธานกรรมการ

๒. ขออนุมัติ กันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กรณียังมิได้ ก่อหนี้ผูกพัน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑ รายการ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ และครุภัณฑ์สนับสนุน จำนวน ๑ รายการ รวมจำนวน ๗ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกพันบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและนำเสนอสภาเทศบาลดำเนินการอนุมัติต่อไป  
ขอขอบคุณ ท่านรองนายกฯ สุทธิรักษ์ มั่นคง ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา  
ท่านใด จะซักถามหรืออภิปรายบ้าง

ขอเชิญ นายเอกชัย ศรีพิทักษ์ ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ผมเห็นด้วยกับญัตตินี้ที่ขออุปกรณ์ให้พนักงานได้ใช้ ผมมีข้อสังเกตตรงที่โอนลดแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบอื่นๆ ๒ โครงการ คือ โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ และโครงการป้องกันอัคคีภัยในชุมชน ทำไม่ถึงไม่จัดทำโครงการครับ เพราะเป็นโครงการที่มีประโยชน์กับพื้น壤ประชาชน ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ นายเอกชัย ศรีพิทักษ์ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะซักถามหรืออภิปรายบ้าง

ขอเชิญ นายประสิทธิ์ วัสดุรี ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน โครงการป้องกันอัคคีภัยในชุมชน ได้จัดทำโครงการไปแล้ว แต่มีเงินเหลือจ่าย ในส่วนของโครงการจิตอาสาภัยพิบัติ เป็นโครงการที่หากกลุ่มเป้าหมายยากท่าให้จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมไม่เป็นไปตามที่กำหนด จึงไม่สามารถจัดอบรมหลักสูตรได้ ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ นายประสิทธิ์ วัสดุรี ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะซักถามหรืออภิปรายบ้าง

ขอเชิญ ท่านนายกฯ ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ด้วยระเบียบในการจัดโครงการจิตอาสาภัยพิบัติ คือต้องหาผู้สมัครในพื้นที่เทศบาล ให้ชุมชนช่วยหาแล้ว แต่ไม่มีโครงการสมัคร ถ้ามีก็จะเป็นคนเดียว ที่เคยเข้าร่วมแล้ว ขอบคุณครับ

ตรวจสอบ  
นายจักรพันธ์ จุลภักดี  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นางสาวอุ่นรัตน์ สิงมาก  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๒</sup>  
นายพงษ์พงษ์ เกษมพรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี  
ประธานสภาพาณฑ์

นายจักรพันธุ์ จุลภักดี  
สมาชิกสภาพาณฑ์

นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี  
ประธานสภาพาณฑ์

มติที่ประชุม  
ระเบียนวาระที่ ๕

นายสุทธิรักษ์ มั่นคง  
รองนายกเทศมนตรี  
เสนอญัตติแทนนายกเทศมนตรี

ขอขอบคุณ ท่านนายกฯ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาพาณฑ์ จะซักถามหรือ  
อภิปรายบ้าง

ขอเชิญ นายจักรพันธุ์ จุลภักดี ครับ

เรียนท่านประธานสภาพาณฑ์ เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และ  
ผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน โครงการจิตอาสาภัยพิบัติที่อื่นเขาที่ทำได้ แต่ท่านนายกฯ  
บอกว่าช่วงนี้ทางจิตอาสาภัยมาก ผู้คนดีว่าลองกระดับตู้ครัวเพราะชุมชนเข้ากีเริ่ม  
ขยับเขยื่อนกันแล้ว คิดว่าปีหน้าจะได้จัด ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ นายจักรพันธุ์ จุลภักดี ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาพาณฑ์ จะ  
จะซักถามหรืออภิปรายบ้าง ขอเชิญครับ

หากไม่มีสมาชิกสภาพาณฑ์จะซักถาม หรือขออภิปราย ผู้จะขออภิปราย ผู้จะขออภิปราย ผู้จะซักถาม  
สมาชิกสภาพาณฑ์ได้เท่านั้นตามญัตติที่คณะผู้บริหารเสนอ โปรดยกมือครับ (สมาชิกสภาพาณฑ์  
ยกมือเท่านั้น ๑๑ ท่าน ไม่เท็นของ ไม่มี และงดออกเสียง ๑ เสียง)

เท็นขอบ ๑๑ ท่าน ไม่เท็นขอบ ไม่มี และงดออกเสียง ๑ เสียง  
ญัตติเรื่องของอนุมติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์สำนักงาน และของอนุมติกันเงินงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ฯ ดังกล่าว  
กรณียังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน

ขอเชิญคณะผู้บริหารเสนอญัตติ ครับ

เรียนท่านประธานสภาพาณฑ์ วันนี้คณะผู้บริหารขอเสนอญัตติ เรื่องของอนุมติโอนเงิน  
งบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน และของอนุมติ  
กันเงินงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ฯ ดังกล่าว กรณียังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน ด้วยหลักการ  
และเหตุผลดังนี้

### หลักการ

ด้วย งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนัก  
ปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดทำครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ตู้บานเลื่อนกระจก ทรงสูง ๓ ฟุต จำนวน ๒ ตัว สำหรับใช้ในการเก็บเอกสาร  
และของใช้ในการปฏิบัติงาน เนื่องจากตู้เหล็กเดิมที่ใช้ปฏิบัติงานชำรุด

๒. โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม. (กว้าง x สูง x สูง)  
จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ปฏิบัติงานในฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ

### เหตุผล

เนื่องจาก สำนักปลัดเทศบาล ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประเภท ครุภัณฑ์  
สำนักงาน ตู้บานเลื่อนกระจก ทรงสูง ๓ ฟุต และโต๊ะคอมพิวเตอร์ ไว้ ในเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องดำเนินการดังนี้

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นายจักรพันธุ์ จุลภักดี  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นางสาวอุรุวรรณ สิงห์  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นายพงศ์ พงษ์ເກມພະກຸລ  
กรรมการ/เลขานุการ

๑. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ดังรายละเอียดต่อไปนี้

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ทรงสูง ๓ ฟุต (W ๘๗๕ x D ๔๕๗ x H ๑๗๖๐ mm.)

จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท

- จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ทรงสูง ๓ ฟุต (W ๘๗๕ x D ๔๕๗ x H ๑๗๖๐ mm.)

จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๕,๕๐๐.- บาท

- จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม. (กว้าง x สึก x สูง)

จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๑,๙๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ทรงสูง ๓ ฟุต (W ๘๗๕ x D ๔๕๗ x H ๑๗๖๐ mm.) , ตู้บานเลื่อนกระจก ทรงสูง ๓ ฟุต (W ๘๗๕ x D ๔๕๗ x H ๑๗๖๐ mm.) และโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม. (กว้าง x สึก x สูง) รวมจำนวน ๓ รายการ สำหรับใช้ในการเก็บเอกสาร ของใช้ในการปฏิบัติงาน และสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โอนเพิ่ม จำนวน ๑๓,๙๐๐.- บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวน่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายประจำอื่น ๆ

- โครงการพัฒนาระบบเสียงตามสาย จำนวน ๑๓,๙๐๐.- บาท

โอนลด จำนวน ๑๓,๙๐๐.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของบุคลากรท้องถิ่น

๒. ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณี ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นายจักรพันธ์ ชัยคั้กต์  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นางสาวอุไรวรรณ สิงาม  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นายพงษ์พงษ์ พงษ์มาขยพกรุ่ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ประธาน ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว งบประมาณทั้งสิ้น ๑๓,๙๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้น ต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาพห้องถิ่นได้อีก ไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอสภากเทศบาลดำเนินพิบูลย์ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

ขอขอบคุณ ท่านรองนายกฯ สุทธิรักษ์ มั่นคง ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะซักถามหรืออภิปรายบ้าง ขอเชิญครับ

หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะซักถาม หรืออภิปราย ผู้มีอำนาจตัดสินใจแห่งน้ำว่า สมาชิกสภาท่านใดได้เห็นชอบตามัญญัติที่คณะผู้บริหารเสนอโปรดยกมือครับ (สมาชิกสภายังมีอีกหนึ่งรอบ ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ "ไม่มี แลงดออกเสียง ๑ เสียง)

เห็นชอบ ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ ไม่มี แลงดออกเสียง ๑ เสียง

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดค่าครุภัณฑ์ และขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ครุภัณฑ์ดังกล่าว กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน

ในัญญัตินี้ เอกสารมีพิพากษากลับน้อย เจ้าหน้าที่ได้นำแจ้งกระ飧ว่า จะขออนุญาตยื่นญัตติเพิ่มเติม ข้อความสาระความสำคัญเหมือนเดิม เพิ่มเติมปริมาณงานจำนวนต่อขั้น จึงขออนุญาตทางสภากเทศบาลปรับแก้เอกสาร และยื่นเอกสารให้ทุกท่านใหม่แล้ว นະครับ ขอเชิญคณะกรรมการเสนอญัตติ ครับ

เรียนท่านประธานสภा วันนี้คณะกรรมการขอเสนอญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดค่าครุภัณฑ์ และขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ครุภัณฑ์ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ด้วยหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### หลักการ

ด้วย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ประกอบด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง และ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ประกอบด้วย ตู้เก็บเอกสาร ๕ ฟุต ตู้บานเลื่อนกระจกบานทึบ และชาร์ง เก้าอี้ทำงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๖ ซม. สูง ๑๑๖ ซม. และ เก้าอี้สำนักงาน สวิงหลัง ชนิดล้อเลื่อนมีที่วางแขน

ครวจถูกต้อง<sup>๑</sup>  
นางสาวอรุณรัตน์ สิงมาก  
ประธานกรรมการ

ครวจถูกต้อง<sup>๒</sup>  
นางสาวอรุณรัตน์ สิงมาก  
กรรมการ

ครวจถูกต้อง<sup>๓</sup>  
นายพงศ์พงษ์พรากล  
กรรมการ/เลขานุการ

๑. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบาลญี่ปุ่น  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๔๘,๐๐๐.- บาท

- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑

จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ชนิดเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน  
ประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ  
๒๔,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท และเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี  
ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน  
๒๒,๐๐๐.- บาท และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ราคาถูกและคุณลักษณะพื้นฐาน  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓๓ มีนาคม  
๒๕๖๖ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงาน หดแทนเครื่องที่ชำรุดซึ่งมีอายุการใช้  
งานนานและเสื่อมสภาพ

(เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มหา ๐๘๐๘.๒/วสคสํ๒  
ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖)

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๕ ฟุต ตู้บานเลื่อนกระจกบานทึบ

และชารอง ขนาด ๑๘๙ x ๔๐.๖ x ๗๗.๔ ซม. จำนวน ๒๕,๕๐๐.- บาท

- ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๖ ซม. สีกันน้ำอย่าง

๖๘ ซม. สูง ๑๑๖ ซม. จำนวน ๑๕,๕๐๐.- บาท

- ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สวิงหลัง ชนิดล้อเลื่อน มีที่วางแขน

จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑๑๕,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๕ ฟุต ตู้บานเลื่อนกระจกบานทึบ และชารอง  
ขนาด ๑๘๙x๔๐.๖x๗๗.๔ ซม. (สีเขียว จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๘,๕๐๐.- บาท  
รวมเป็นเงินจำนวน ๒๕,๕๐๐.- บาท , จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า  
๖๖ ซม. สีกันน้ำอย่าง ๖๘ ซม. สูง ๑๑๖ ซม. จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๕,๕๐๐.- บาท  
รวมเป็นเงินจำนวน ๑๕,๕๐๐.- บาท และจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สวิงหลัง ชนิดล้อเลื่อน  
มีที่วางแขน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๖,๐๐๐.- บาท  
(จัดซื้อราคามาตรฐาน)

ตรวจสอบต้อง

นางสาวอุ่รวรรณ สิงaravel

กรรมการ

ตรวจสอบต้อง

นายพงศ์พงษ์ เกษมพาลุก

กรรมการ/เลขานุการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นายจักรพันธุ์ จุลวัฒน์  
ประธานกรรมการ

### โอนลด

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๑๕,๙๐๐.-บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑๑๕,๙๐๐.-บาท

รวมโอนเพิ่ม-โอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๑๑๕,๙๐๐.-บาท

๒. ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กรณียังไม่ได้ ก่อนหนี้ผูกพัน ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ  
สาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - ค่าจัดซื้อ<sup>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๔๘,๐๐๐.-บาท - ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี</sup>  
<sup>ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๒๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณ ๗๐,๐๐๐.-บาท (สีหมีน้ำเงิน)</sup>  
<sup>(เจ็ตหมีน้ำเงิน)</sup> ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๕ ฟุต ตู้บาน  
เลื่อนกระจากบานทึบ และขารอง ขนาด ๑๔๙ x ๔๐.๖ x ๑๗๔.๔ ซม. (สีเขียว)  
จำนวน ๒๕,๕๐๐.-บาท - ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๖ ซม. ลึก  
ไม่น้อยกว่า ๖๘ ซม. สูง ๑๑๖ ซม. จำนวน ๑๔,๔๐๐.-บาท - ค่าจัดซื้อเก้าอี้  
สำนักงาน swing หลัง ชนิดล้อเลื่อน มีที่วางแขนจำนวน ๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณ  
๔๕,๙๐๐.-บาท (สีหมีน้ำเงินเก้าอี้สีขาว) รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๑๕,๙๐๐.-บาท  
(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

#### ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน  
โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนทั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่ ให้เป็นอាឍาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน  
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มี  
รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ตินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อนหนี้ผูกพันแต่มีความ  
จำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติ  
กันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอสภากเทศบาลดำเนินการอนุมัติต่อไป  
ขอขอบคุณ ท่านรองนายกฯ สุเทพ ฤทธิรัตน์ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาก  
ท่านใด จะซักถามหรืออภิปรายบ้าง

ขอเชิญ นายจักรพันธุ์ จุลภัคติ ครับ

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นายจักรพันธุ์ จุลภัคติ  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๒</sup>  
นางสาวอุรุวรรณ สิงห์  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๓</sup>  
นายพงศ์พงษ์ นาคมพรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ  
สมาชิกสภากเทศบาล

นายสุรเชษฐ์ สุรవัสดุ  
ประธานสภากเทศบาล

นางสาวรัตน์ ถุลเจริญ<sup>๑</sup>  
เลขานุการสภากเทศบาล

นายสุรเชษฐ์ สุรวัสดุ  
ประธานสภากเทศบาล

มติที่ประชุม  
ระเบียบวาระที่ ๓

นายสุทธิรักษ์ มั่นคง  
รองนายกเทศมนตรี  
เสนอญัตติแทนนายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภานี้ เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ท่านประธานสภากระรับ ที่คุยกันก่อนรอบคือติดใจเรื่องเก้าอี้ ผนังไม้ทรายว่ารายละเอียดอย่างไร ทำไม่เก้าอี้ทำงานเหมือนกัน ๒ ตัว ตัวที่ ๑ ราคา ๑๕,๔๐๐.- บาท และตัวที่ ๒ ราคา ๖,๐๐๐.- บาท เป็นเก้าอี้ประจำตำแหน่งหรือเปล่าครับ ราคายังกัน เอกสารรูปภาพประกอบการพิจารณา ก็ไม่มีแบบมา ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภานี้ได้จะซักถามหรืออภิปรายบ้าง

ขอเชิญ เลขานุการสภาก ครับ

เรียนท่านประธานสภานี้ เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน เนื่องจากในบันทึกข้อความซึ่งแนบกับัญชีตัว รายละเอียดจะมีคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องปรับปรุงเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง ส่วนเก้าอี้จะไม่เหมือนกัน มีของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ จำนวน ๑ ตัว แต่ในัญชีไม่ได้ใส่จำนวน เเลยขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงญัตติต่อสภากเทศบาล คณะผู้บริหารได้ลงนามแล้ว ขอบคุณค่ะ

ขอขอบคุณ เลขานุการสภาก ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภานี้ได้จะซักถามหรืออภิปรายบ้าง ขอเชิญครับ

หากไม่ว่าสมาชิกสภานี้ได้จะซักถาม หรือขออภิปราย ผู้จะขอติดต่อสภาก่อนนี้ว่า สมาชิกสภานี้ได้เห็นขอบข่ายญัตติที่คณะผู้บริหารเสนอไปโดยกล่าวครับ (สมาชิกสภาก่อนนี้ได้เห็นขอบ ๑ ท่าน ไม่เห็นขอบ ๑๕๔๐๐ และคงออกเสียง ๑ เสียง)

เห็นขอบ ๑๑ ท่าน ไม่เห็นขอบ ๑๕๔๐๐ และคงออกเสียง ๑ เสียง

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปดังจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการติดตั้ง  
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดบริเวณภายในอาคาร สำนักงานเทศบาล และอุปกรณ์อื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง พร้อมติดตั้งในจุดที่เทศบาลกำหนด และขออนุมัติกันเงินงบประมาณ  
รายจ่ายโครงการฯ ดังกล่าวกรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน

ขอเชิญคณะผู้บริหารเสนอญัตติ ครับ

เรียนท่านประธานสภาก วันนี้คณะผู้บริหารขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปดังจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดบริเวณภายในอาคารสำนักงานเทศบาล และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมติดตั้งในจุดที่เทศบาลกำหนด ด้วยหลักการและเหตุผลดังนี้

### หลักการ

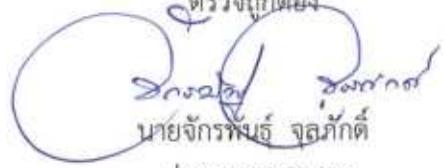
ด้วย สำนักปลัดเทศบาล มีโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภท โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดบริเวณภายใน

ตรวจสอบต้อง

  
นางสาวอุรุวรรณ สิงม  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง

  
นายพงศ์พงษ์ พรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

  
นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ  
ประธานกรรมการ

อาคารสำนักงานเทศบาล และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมติดตั้งในจุดที่เทศบาลกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ และรองรับการตรวจสอบกรณีที่มีของสูญหายและบุคคลภายนอกเข้ามายังสถานที่ ๑๒ ลักษณะที่ ๒

### เหตุผล

ขบวนี้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการประกาศใช้แล้วเรียบร้อยแล้ว สำนักปลัดเทศบาล จึงจำเป็นต้องดำเนินการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยโอนเงินงบประมาณจากเทศบัญญัติลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

#### โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

##### แผนงานบริหารงานทั่วไป

##### งานบริหารทั่วไป

##### งบลงทุน

##### หมวด ค่าครุภัณฑ์

**ประเภท โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดบริเวณภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาล และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมติดตั้งในจุดที่เทศบาลกำหนด**

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดบริเวณภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาล และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมติดตั้งในจุดที่เทศบาลกำหนด

#### โอนลด

##### แผนงานบริหารงานทั่วไป

##### งานบริหารทั่วไป

##### งบดำเนินงาน

##### หมวด ค่าใช้สอย

**ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท**

โอนลด จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ บริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

๒. ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาล และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมติดตั้งในจุดที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สิ้นสุดหน่วยนับบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน

ตรวจสอบต้อง<sup>๑</sup>  
นายจักรพันธ์ อุ่นภักดี  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๒</sup>  
นางสาวอุรุวรรณ สิงห์  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง<sup>๓</sup>  
นายพงศ์ศักดิ์ พงษ์เนียมพรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบของค่าปรับของส่วนท้องถิ่น พศ. ๒๕๖๗ แก้ไขเพิ่มเติม ดัง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน ขออนุมัติกันเป็นต่อสภาพท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ขอขอบคุณ ท่านรองนายกฯ สุทธิรักษ์ มั่นคง ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะซักถามหรืออภิปรายบ้าง ครับ

ขอเชิญ นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน 盼ได้นำคุยกับสมาชิกสภาอย่างท่านแล้วกับโครงการนี้ เคยกันเงินไว้ เมื่อครั้งที่แล้ว คิดว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ E-bidding ไปเรียบร้อยแล้ว ซึ่งโครงการเดิมโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ภายในและภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลคลื่นพิบูลย์ หน่วยงานเจ้าของโครงการคือ สำนักปลัดเทศบาล งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท เหตุใดโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างไปแล้ว ถึงกระบวนการ E-bidding ท้าไม่ถึงไม่มีการดำเนินการต่อ 盼อย่างให้อธิบายลงในลายละเอียดสักนิดหนึ่ง ว่าโครงการที่ผ่านมา เกิดอะไรขึ้น ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะซักถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ ท่านนายกฯ ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ครั้งที่ผ่านมาคณะผู้บริหารชุดที่แล้ว ตั้งงบประมาณไว้เกือบ ๒ ล้านบาท ประมูลราคาเหลือ ๘ แสนกว่าบาท ก่อตั้งตัวเก่าซ่อมไปแล้วแสนกว่าบาท ครั้งล่าสุดที่ นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ สอบ تمامมาเรื่องกันเงิน ๑ ล้านบาท ห้ามรับจ้าง ใช้ระบบ E-bidding ประมูลราคาเหลือ ๔ แสนกว่าบาท 盼ถือว่าก่อตั้ง CCTV มีทั้งของแท้และของก็อป ขออนุญาตให้เจ้าหน้าที่ได้ซึ่งจะให้สำนักสมาชิกสภาเทศบาลได้รับทราบข้อมูลด้วย ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ ท่านนายกฯ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะซักถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ นางสาวโสภา จันทร์แก้ว ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในและภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาล มีการกันเงินตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑ ล้านบาท และในปี พ.ศ.๒๕๖๘ มีการก่อหนี้ผูกพัน ในปี พ.ศ.๒๕๖๘ เริ่มจัดทำ ซึ่งมีราคากลาง ๔๒๘,๘๐๐.- บาท ระหว่างนั้นมีการประกาศร่าง E-bidding ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘ มีการประกาศร่างประชาพิจารณ์ในเว็บไซต์ ได้มีคณะกรรมการรายงานผลและประกาศ E-bidding เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘ มีการยื่น ข้อเสนอราคานิยม E-gp เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ มีผู้เสนอราคาทั้ง ๕ ราย มีผู้ผ่านคุณสมบัติแค่ ๔ ราย

ตรวจถูกต้อง

นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ  
ประธานกรรมการ

ตรวจถูกต้อง

นางสาวอรุณรัตน์ สิงมาก  
กรรมการ

ตรวจถูกต้อง

นายพงศกร พงษ์ษามพรวุฒิ  
กรรมการ/เลขานุการ

บริษัทที่เสนอต่อสุดคือ บริษัทอีซี่เก็ท กรุ๊ป เสนอราคา จำนวน ๓๕๕,๘๐๐.- บาท ระหว่างที่ร่อประกาศมีบริษัท เขียนคอมมิวนิเคชัน ซึ่งเป็นผู้เสนอราคามาเป็นอันดับ ๒ เขียนอุทธรณ์มา และคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ของหน่วยงานไม่เห็นด้วยกับ การอุทธรณ์ ได้ส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ของหน่วยงานในวันเดียวกัน กรรมบัญชีกลาง ระหว่างนั้นคณะกรรมการกรรมบัญชีกลางไม่วินิจฉัยให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ทำให้งบประมาณที่กันไว้ ๒ ปี เงินจึงตกไป ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ ขอบคุณค่ะ

ขอขอบคุณ นางสาว索غا จันทร์แก้ว ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะซักถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และ ผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ตามที่ได้ฟังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ของกล้องอิบาย ก็ได้เข้าใจแล้วว่าโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ภายในและภายนอกอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ที่เคยเสนอไปทำไม่ได้ดำเนินการต่อ และ ในวันนี้โครงการที่เสนอเข้ามาอีกครั้ง เจตนาที่จะเอา ๑๖ ตัว ซึ่งอยู่ในอำนาจนายกฯ สุ่มเสียงไปใหม่ครับ ครั้งก่อนเคยเปิดไป ๓๒ ตัว วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ทั้งภายในและภายนอก ทราบมาเปิดโครงการแต่ภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาล ตำบลร่อนพิบูลย์ จำนวน ๑๖ ตัว ถือว่าเป็นการแบ่งงาน แบ่งจ้างหรือไม่ ต่อไป ท่านจะเปิดในอาคารอีกใหม่ ท่านก็ต้องเปิดต่อ ผมคิดว่าสุ่มเสียงจะครับ อีกประเด็น หนึ่งคือในสิ่งที่ส่งมาให้สภาพิจารณาผมเปิดดูหมวดแล้ว มีแต่ผู้บริโภคว่าจะติดตั้ง ตรงไหน และหมกพิจารณาจากผัง ถ้าตามผังนี้ยังมีจุดบอดอยู่ เช่น ลานจอดรถทางด้าน ปิกช้าย ทางด้านปิกชَا ในข้อที่ ๑๖ ซึ่งใช้คำว่าลานจอดรถนายกเทศมนตรี และ ปิกช้ายข้อที่ ๑๗ ลานจอดรถไม่ได้มีกล้องวงจรปิด ยังมีจุดบอดอยู่เหมือนกันครับ ในส่วนของจุดติดตั้ง ไม่มีรายละเอียดอะไรเลย ในราคา ๔๖๐,๐๐๐.- บาท ผมขอฝาก ท่านประธานถึงคณะผู้บริหารท่านจะถอนญัตติของหรือไม่ หรือจะให้มีมติให้ ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะซักถามหรือ อภิปรายเพิ่มเติมอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ นายเอกชัย ศรีพิทักษ์ ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และ ผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดเป็นโครงการที่ดี แต่ขอทำให้ ถูกต้อง ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ นายเอกชัย ศรีพิทักษ์ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะซักถามหรือ อภิปรายเพิ่มเติมอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ ท่านนายกฯ ครับ

นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี  
ประธานสภาเทศบาล

นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ  
สมาชิกสภาเทศบาล

นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี  
ประธานสภาเทศบาล

นายเอกชัย ศรีพิทักษ์  
รองประธานสภาเทศบาล

นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี  
ประธานสภาเทศบาล

ตราสูกต้อง<sup>๙๙๙๙</sup>  
นายจักรพันธุ์ จุลวัสดุ  
ประธานกรรมการ

ตราสูกต้อง<sup>๙๙๙๙</sup>  
นางสาวอุรัสรัตน์ สิงห์  
กรรมการ

ตราสูกต้อง<sup>๙๙๙๙</sup>  
นายพงศ์พงษ์ พงษ์ไพบูลย์  
กรรมการ/เลขานุการ

นายณรงค์ แซ่ใช้  
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมานาซิกผู้ทรงเกียรติ คณบดีผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ผู้ของอนุญาตสอบทานนิดหนึ่งครับว่า ทำไม่ถูกต้องยังไงครับ ผลถือว่าการจัดซื้อจัดจ้าง มีคณะกรรมการในการตรวจรับ เรื่องติดตั้งกล้องวงจรปิดท้องปรึกษาผู้รู้ที่มีความชำนาญมาดู ผลจะไม่ดำเนินการที่ซัดต่อระบบทั้งหมด และขัดต่อศีลธรรม กล้องวงจรปิดที่เคยติดตั้งพอยอดประกันก็เสียแล้วครับ ซ้อมแต่ละครั้งจำนวน ๑๐,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐ บาท รวมค่าซ่อมหลาย ๆ ครั้ง ประมาณ ๑๐๖,๐๐๐.- บาท แม้แต่เครื่องเสียงที่ใช้ในปัจจุบันนี้ ไม่ทราบว่าผู้บริหารชุดที่แล้วใช้อะไรเป็นตัวชี้วัดในการจัดซื้อ ถ่านในห้องประชุมแห่งนี้ ฝ่าเพดานชำรุด ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ ท่านนายกฯ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะซักถามหรือ  
อภิปรายเพิ่มเติมอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ นายจักรพันธ์ จลภักดี ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณบดีและผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ท่านนายกฯ น่าจะไม่เข้าใจประเด็นของผม ผู้พูดถึง การจัดตั้งโครงการที่ส่อเจตนา โครงการทำลายตึ้งไว้ ๓๒ จุด ท่านมาตัดเหลือ ๑๖ จุด ให้อยู่ในอำนาจของนายกฯ ไม่ส่อได้อย่างไร งบประมาณก็ยังมีท่านจะแบ่งซื้อแบ่งจ้างทำไม่ หมกมีติดตามต่อว่าถ้าเสร็จจากโครงการภายนอกสำนักงานเทศบาล แล้วท่านจะติดกล้อวงจรปิดภายในอีกใหม่ ทำไม่ถึงไม่เปิดมาตรฐานเดียว หรือท่านจะเปิดมาใหม่ให้ครบ จำนวน ๓๒ ตัวเลย หมกปรายต่อไปว่ามีจุดบดอยู่ สิ่งที่นำมายังการนำเสนอไม่มีอะไรเลย ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ นายจักรพันธุ์ จุลภาคต์ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาพ่านได้ จะซักถามหรือยกไว้รายเพิ่มเติมอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ ท่านรองนายกรัฐมนตรี ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ผนเมืองฯจะนับถือและสนับสนุนการดำเนินการของคุณลังไถอธิบาย ซึ่งมีการประเมินผลด้วย E-bidding มีทั้งข้อดีและข้อเสีย พอประมูลราคาน่าสุดก็ทำไม่ได้ ที่ผมนั้นฟังอยู่ คือ ผู้บริหารอย่างไรดีของดี เรื่องนี้ก็แล้วแต่สภาพ ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ ท่านรองนายกฯ สุเทพ ฤทธิรัตน์ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาพห้ามได้จะตักแตะหรือคอกว่าไรเพิ่มเติมอีกทาง ครับ

ขอเชิญ ท่านร่องน้ำยก สมหมาย อนุธิรัตน์ ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน กระผมอยู่ในสภาพแห่งนี้หลายสัปดาห์แล้ว ที่ผ่านมาผมเห็นเจ้าก์ทำกันอย่างนี้ไม่เห็นมีการทั้งติงอะไรsoever ท่านสมาชิกสภาที่สามารถตรวจสอบได้ ท่านสมาชิกสภา ก็ภักดิ้นว่าคณะผู้บริหารมีน่องไวหรือเปล่า คณะกรรมการที่ทำ TOR ก็มีอยู่แล้ว เจ้าก์หาสิ่งที่ดีที่เกิดประโยชน์ และมีคุณภาพมากที่สุด ผลกับท่านนายกรา ก็ได้นั่งคุยกันตลอดเวลาจะทำให้ดีที่สุดเพื่อที่น้องประชาชน และองค์กรของเรามีอย่างไรให้ทุกอย่างเกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ถ้าท่านสมาชิกสภาไม่เห็นด้วย ผมก็ไม่ได้ติดใจอะไร ผมอยากนำเรียนท่าน

ตรวจสอบต้อง<sup>ดู</sup>  
เอกสาร<sup>รับ</sup> รายการ<sup>ออก</sup>  
นายจ้างพัณฑ์ บุญมาก  
ประจำงานกรรมการ

ตรวจถูกต้อง  
นางสาวอุไรวรรณ สิงหนาม  
กรรมการ

ตรวจถูกต้อง  
นายพงศ์พงษ์นาคณ์พรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี  
ประธานสภาพาณฑ์

มติที่ประชุม  
ระเบียบวาระที่ ๔

นายสุเทพ ฤทธิรัตน์  
รองนายกเทศมนตรี  
เสนาณฑ์ติดแทนนายกเทศมนตรี

ขอขอบคุณ ท่านรองนายกฯ สุทรัพย์ มั่นคง ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะซักถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกบ้าง ขอเชิญครับ

หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะซักถาม หรืออภิปราย ผู้มีอำนาจตัดสินใจแห่งนี้ว่า สมาชิกสภาท่านได้เห็นชอบตามญัตติที่คณะกรรมการเสนอไปประดิษฐ์ครับ (สมาชิกสภามีอีกหนึ่ง ๕ ท่าน ไม่เห็นชอบ ๕ และคงออกเสียง ๑ เสียง) คะแนนเสียงเท่ากัน คงต้องเป็นอำนาจของประธานสภาในการเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ผู้ขอใช้อำนาจของประธานสภาในการลงมติ ไม่เห็นชอบครับ

เห็นชอบ ๕ ท่าน ไม่เห็นชอบ ๖ และคงออกเสียง ๑ เสียง

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์สำนักงาน และขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ฯ ดังกล่าว กรณียัง  
มีได้ก่อให้เกิดผู้ก่อพัน

ขอเชิญคณะกรรมการเสนอญัตติ ครับ

เรียนท่านประธานสภา วันนี้คณะกรรมการเสนอญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน และขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ฯ ดังกล่าว กรณียังมีได้ก่อให้เกิดผู้ก่อพัน ด้วยหลักการและเหตุผลดังนี้

### หลักการ

ด้วยงานทะเบียนราชภูมิ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดทำเก้าอี้ทำงานใหม่ จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของนักจัดการงานทะเบียนและบัตรข้าราชการ เมื่อจากเก้าอี้ทำงานเดิมที่ใช้ปฏิบัติงานชำรุด

### เหตุผล

งานทะเบียนราชภูมิ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล จึงจำเป็นต้องจัดซื้อเก้าอี้ทำงานจำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของนักจัดการงานทะเบียนและบัตรข้าราชการ จึงขออนุมัติดำเนินการดังนี้

๑. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานล้อเลื่อนมีพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว

จำนวน ๓,๘๐๐.- บาท

ตรวจสอบ

ตรวจสอบ

นางสาวอุ่นรัตน์ สิง�

กรรมการ

นายพงศกร พงษ์ษายะพากุล

กรรมการ/เลขานุการ

ตรวจสอบ  
นายจักษุภัณฑ์ จุลภักดี  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบ  
นางสาวอุ่นรัตน์ สิงม

กรรมการ

นายพงศกร พงษ์ษายะพากุล  
กรรมการ/เลขานุการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างท้อแท้ก้าวเข้าทำงานล้อเลื่อนมีพิษสูง ขนาด ๖๖ x ๖๖ x ๑๙๙-๑๗๘ ซม.  
จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของนักจัดการงานทะเบียนและบัตรเข้าออกฯ  
โอนเพิ่ม จำนวน ๓,๘๐๐.- บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช้ลักษณะรายจ่ายประจำอื่น ๆ  
- ปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร จำนวน ๓,๘๐๐.- บาท

โอนลด จำนวน ๓,๘๐๐.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน  
โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของบุมติของสภาท้องถิ่น

๒. ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณี  
ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด  
ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานล้อเลื่อนมีพินักพิงสูง  
จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๘๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ  
การตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕)  
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวด ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้  
ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้ออกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดน้ำเสนอสภากเทศบาลต่ำบลร่องพินุญ เพื่อพิจารณาอนุมัติ  
ต่อไป

ขอขอบคุณ ท่านรองนายกฯ สุเทพ ฤทธิรัตน์ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา  
ท่านใด จะข้ามมาหรือกิปรายบ้าง ขอเชิญครับ

หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะข้ามมา หรือขอ กิปราย ผู้จัดซื้อต้องดำเนินการหักภาษี ณ  
ที่ต้น ๐๗% ให้กับบุคลากรที่ได้รับเงินเดือน ๐๗% ที่ได้รับเงินเดือน ๐๗% (สมาชิกสภาที่มี  
เงินเดือน ๑๑ ท่าน ไม่หัก ๐๗% ไม่มี กลางดอยอสียง ๑ เสียง)

หัก ๐๗% ท่าน ไม่หัก ๐๗% ไม่มี กลางดอยอสียง ๑ เสียง  
เรื่องการติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา และเรื่องอื่น ๆ

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ บ้าง

ขอเชิญ นางอัมไพ ศรีแก้ว ครับ

ตรวจสอบต้อง

นายจักรพันธุ์ จุสกัดตี  
ประธานกรรมการ

ตรวจสอบต้อง

นางสาวอรุณรัตน์ สิงมาก  
กรรมการ

ตรวจสอบต้อง

นายพงศ์พงษ์ แกมพรกุล  
กรรมการ/เลขานุการ

นางสาว ศิริแก้ว  
สมาชิกสภากเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และ<sup>ผู้เข้าร่วมประชุม</sup> ทุกท่าน มีเรื่องที่จะเสนอ ๓ เรื่อง คือ

๑. ขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่ช่วยเปลี่ยนประทุห้องน้ำเป็นประทุเหล็กที่ศาลาทุ่นชนตลาดใน – งานเรียว ให้เป็นที่จดโครงการและกิจกรรมต่างๆ ซึ่งที่ผ่านมาไม่คุณมาทำประทุชารุค

๒. ขอให้ต่อสิ่วชี้ไฟฟ้าไปด้านในอีก ๑ ตัว เพราะช่วงนี้ใช้ไฟ曳จะ

๓. โครงการ PWA ของการประปา ไม่ทราบว่ามานาเดินน้ำช่วงไหนบ้าง ตอนนี้ไม่มีน้ำเลย ขอบคุณค่ะ

ขอขอบคุณ นางสาว ศิริแก้ว ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภากำกันได้จะเสนอเพิ่มอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ ท่านรองนายกฯ สุทธิรักษ์ มั่นคง ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และ<sup>ผู้เข้าร่วมประชุม</sup> ทุกท่าน เรื่องประทุห้องน้ำได้ให้กองช่างลงไปดำเนินการเรียบร้อยแล้วครับ เรื่องไฟฟ้าที่งานเรียวให้ข้อมูลมาช้าเพราไม่มีบันได และได้ไปยืมบันไดรถบรรทุกน้ำขยะน้ำซ้อมแซมให้เรียบร้อยแล้ว เรื่องของสิ่วชี้ไฟที่กองช่างลงไปดำเนินการให้ สำหรับเรื่องน้ำใช้สำหรับแก้ไขปัญหาภัยแล้ง แต่ถ้าพื้นท้องประชาชนขาดแคลนจริงๆ ก็สามารถดำเนินการให้ได้ ผู้บริหารปรึกษาเรื่องแก้ไขปัญหาอีกครั้ง ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ ท่านรองสุทธิรักษ์ มั่นคง ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภากำกันได้จะเสนอเพิ่มอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ นายจักรกิริศน์ แป้นเพ็ชร์ ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และ<sup>ผู้เข้าร่วมประชุม</sup> ทุกท่าน ขอขอหารือเรื่องโคมไฟถนนเก่าและชำรุดมากแล้ว ภายในเขตเทศบาล ขอให้คณะผู้บริหารช่วยเช็คจำนวนและเปลี่ยนให้ด้วย ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ นายจักรกิริศน์ แป้นเพ็ชร์ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภากำกันได้จะเสนอเพิ่มอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ นายจักรพันธุ์ จุลภักดี ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และ<sup>ผู้เข้าร่วมประชุม</sup> ทุกท่าน ไฟฟ้าสายขุ่นปูรีชาทางด้วยคลอดสาย ช่วยดำเนินการตัวอย่างด้วย ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ นายจักรพันธุ์ จุลภักดี ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภากำกันได้จะเสนอเพิ่มอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ นายสุนทร ขวัญชัยรัตน์ ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และ<sup>ผู้เข้าร่วมประชุม</sup> ทุกท่าน เรื่องปัญหาหลุมบ่อที่โคลกยาง ช่วยดำเนินการให้ด้วย ขอบคุณครับ

ตราจากต้อง<sup>นายจักรพันธุ์ จุลภักดี</sup>  
นายจักรพันธุ์ จุลภักดี  
ประธานกรรมการ

ตราจากต้อง<sup>นางสาวอุไรวรรณ สิงาม</sup>  
นางสาวอุไรวรรณ สิงาม  
กรรมการ

ตราจากต้อง<sup>นายพงศ์ภาณุพงษ์</sup>  
นายพงศ์ภาณุพงษ์ พงษ์ภาณุพงษ์  
กรรมการ/เลขานุการ

นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี  
ประธานสภาเทศบาล

นายสุทธิรักษ์ มั่นคง  
รองนายกเทศมนตรี

นายสุรเชษฐ์ สุรภักดี  
ประธานสภาเทศบาล

ขอขอบคุณ นายสุนทร ขวัญชัยรัตน์ ครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มอีกบ้าง ครับ

ขอเชิญ ท่านรองนายกฯ สุทธิรักษ์ มั่นคง ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน เรื่องดังท่อที่ได้เสนอคราวที่แล้ว ผมได้ให้กองช่างดำเนินการแล้ว ส่วนเรื่องห้องน้ำบ่อที่ทางเข้าโรงรับซื้อยางเก่า หากมีหินคลุกจะถอนให้ครับ และเรื่องไฟฟ้าได้พูดคุยกับผู้บริหารแล้วว่าบางช่วงบางจุด ขณะนี้ชำรุดมาก เพราะตั้งแต่สุขาภิบาลก็ยังมีให้งานไฟฟ้า สำรวจให้หมดทั้งสาย ตรงจุดไหนที่ชำรุดมาก ๆ แล้ว ก็จะดำเนินการจัดซื้อจัดซั่งในงบดัดไป และจะเปลี่ยนเป็น LED ทั้งหมด เพราะสว่างกว่าและถูกกว่า และไฟฟ้าในชุมชนปรีชาที่ดับ ผมได้สอบถามผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๒ (นายกิตติธร คุยจันทร์) และให้กองช่างลงสำรวจแล้ว ปรากฏว่ามีหม้อแปลงชำรุด ต้องไปแจ้งไฟฟ้า และไฟฟ้าให้มานแจ้งที่เทศบาล ผมจะให้กองช่างตรวจสอบอีกครั้ง ขอบคุณครับ

ขอขอบคุณ ท่านรองนายกฯ สุทธิรักษ์ มั่นคง ครับ ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใดจะขึ้นมาหารือกิปรายเพิ่มเติมอีกบ้างครับ

หากไม่มี สำหรับบันทึกดำเนินการประชุมครบถ้วนแล้ว ผมขอขอบคุณท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านที่ปรึกษานายกฯ ท่านเลขานุการนายกฯ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน พนักงาน เจ้าหน้าที่ และประชาชน ที่รับฟังเสียงตามส่าย ผมขอปิดการประชุมไว้ เพียงแค่นี้ ขอบคุณครับ

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๓๕ น.

(ลงชื่อ) ..... ลงชื่อ ..... ผู้จัด/ผู้ทิมพ์รายงานการประชุม

(นางอัญชลี スマทิน)

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นาง Jarvis พัฒนา ฤกษาเจริญ)

(ลงชื่อ) ..... ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ

(นายจักรพันธุ์ จุลภักดี)

(ลงชื่อ) ..... ลงชื่อ ..... กรรมการ

(นางสาวอุไรวรรณ สิงาม)

(ลงชื่อ) ..... ลงชื่อ ..... กรรมการ/เลขานุการ

(นายพงศกร พงษ์เกشمพรกุล)

ตามที่คณะกรรมการแปรผูดติด มีมติเห็นชอบกับการเสนอขอแปรผูดติดขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๒ รายการ และขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๗ รายการ ในร่างเทศบัญญัติติงประมานรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในครั้งนี้ ซึ่งได้จัดทำไว้อ้างถูกต้อง และสมเหตุสมผล

- งบประมาณดังนี้ไว้	จำนวน ๗๔,๘๙๔,๒๖๔.- บาท
- ขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย	จำนวน ๕๓๓,๐๐๐.- บาท
- ขอเพิ่มเติมรายจ่าย	จำนวน ๕๓๓,๐๐๐.- บาท
- งบประมาณหลังขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย - เพิ่มเติมรายจ่าย	จำนวน ๗๔,๘๙๔,๒๖๔.- บาท

ต่อไปนี้เป็นข้อมูลที่สภากำหนดว่า ตามที่คณะกรรมการแปรผูดติดได้เสนอรายงาน การแปรผูดติดต่อที่ประชุมแห่งนี้ สมาชิกสภากำหนดให้เห็นชอบกับการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน ๒ รายการ และขอเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๗ รายการ ของคณะกรรมการแปรผูดติดฯ โปรดยกเว้นรับ (สมาชิกสภากำหนดเห็นชอบ ๑๑ ท่าน "ไม่เห็นชอบ" ไม่มี และต่อต้านเสียง ๑ เสียง)

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๑ ท่าน "ไม่เห็นชอบ" ไม่มี และต่อต้านเสียง ๑ เสียง

ต่อไปเป็นการพิจารณาเรื่องเทศบัญญัติติงประมานรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่สาม ขั้นลงมติ ในวาระนี้ให้สภากฯ พิจารณาว่าจะอนุมัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่ ผู้ขออนุมัติที่ประชุมนั้นคือ

สมาชิกสภากำหนดให้ตราเป็นเทศบัญญัติติงประมานรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกเว้นรับ (สมาชิกสภากำหนดเห็นชอบ ๑๑ ท่าน "ไม่เห็นชอบ" ไม่มี และต่อต้านเสียง ๑ เสียง)

อนุมัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติติงประมานรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ฯลฯ

(ลงชื่อ) อุ่งอรุณ์ สังกัน ผู้จัด/ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

(นางอุ่งอรุณ์ สังกัน)

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางสาวรัชมนี ฤทธิเจริญ)

ตรวจสอบต้อง

(ลงชื่อ) อุ่งอรุณ์ สังกัน ประธานกรรมการ

(นายอุ่งอรุณ์ สุลักษณ์)

(ลงชื่อ) คงกระพันธ์ คงกระพันธ์ กรรมการ

(นางสาวอริวรรณ สิงห์)

(ลงชื่อ) นายสุรเชษฐ์ สุรกัตต์ กรรมการ/เลขานุการ

ประธานสภาพาณฑ์ต่างๆ

(นายพงศ์พงษ์ ทรงเกี้ยนพรากษา)