

แผนการพัฒนาศูนย์บริการของเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์

ระยะเวลา ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและเหมาะสมของท้องถิ่นนั้นๆ

๑.๒ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้เทศบาลมีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด (ก.ท.จ.) และมีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๑.๓ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ เป็นต้นไป ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวในส่วนที่ ๔ เรื่องการพัฒนาพนักงานเทศบาล กำหนดให้เทศบาลจัดทำแผนพัฒนาศูนย์บริการของเทศบาลเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรมและจริยธรรมอันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลต้องกำหนดตามกรอบของแผนแม่บทพัฒนาพนักงานเทศบาลที่ ก.ท. กำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลเทศบาลที่ระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล

ในการจัดทำแผนพัฒนาศูนย์บริการของเทศบาลเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง เพราะเป็นการหาความจำเป็นในการพัฒนาพนักงานเทศบาล การศึกษาวิเคราะห์ถึงความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาพนักงานเทศบาลตำแหน่งต่างๆ ในทั้งฐานะตัวบุคคลและฐานะตำแหน่งตามที่กำหนดในส่วนราชการตามแผนอัตรากำลังของเทศบาล ตลอดจนทั้งความจำเป็นในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้ความสามารถและทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์จึงได้จัดทำแผนการพัฒนาศูนย์บริการของเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ ระยะเวลา ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

๒. เป้าหมายในการพัฒนา

เป้าหมายในการพัฒนาศูนย์บริการของเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ กำหนดให้พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ทุกคนและทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนาภายในระยะเวลา ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยกระดับการพัฒนาบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังและความต้องการของประชาชน

๒. ปรับเปลี่ยนวิธีการพัฒนาให้มีความหลากหลาย ก้าวทันต่อเทคโนโลยีสมัยใหม่

๓. มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง บุคลากรมีความพร้อมและมีความสามารถในการเรียนรู้ คิตรีเริ่ม เปลี่ยนแปลงและปรับตัวได้อย่างเหมาะสม

๔.หลักสูตรการพัฒนา

หลักสูตรในการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ อาจจะใช้หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง หรือหลายหลักสูตรดังนี้

- ๔.๑ หลักสูตรอบรมความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน
- ๔.๒ หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ
- ๔.๓ หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะงานในแต่ละตำแหน่ง
- ๔.๔ หลักสูตรด้านการบริหาร
- ๔.๕ หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

๕.วิธีการพัฒนา

๕.๑ วิธีการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมดูแลและพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาที่อยู่ภายใต้ ของการบังคับบัญชาโดยตรง รวมทั้งผู้ใต้บังคับบัญชาที่ย้ายหรือโอนมาดำรงตำแหน่ง ซึ่งอยู่ภายใต้การบังคับ บัญชาของตนและผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ ทักษะคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ วิธีการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ อาจดำเนินการเองหรือดำเนินการร่วมกับ ก.ท.จ. ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น โดยวิธีการพัฒนาวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ ตามความเหมาะสม ดังนี้

๑. การปฐมนิเทศ
๒. การฝึกอบรม
๓. การศึกษาหรือดูงาน
๔. การประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา
๕. การสอนงาน การให้คำปรึกษาหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

ระยะเวลาการดำเนินการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบล ร้อนพิบูลย์ จะกำหนดตามความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนา วิธีการพัฒนาและหลักสูตร การพัฒนาแต่ละหลักสูตร

๕.๓ การพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์โดยการให้ไป ศึกษาต่อเพิ่มเติมในประเทศ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ด้วยการเรียนหรือวิจัยตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาใน ประเทศ โดยใช้เวลาในการศึกษาในเวลาราชการและนอกเวลาราชการเพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาบัตรหรือ ประกาศนียบัตร โดยได้รับอนุมัติจากนายกเทศมนตรี

๕.๔ การพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์โดยให้ไปศึกษาอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นไปศึกษาฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

๖.งบประมาณในการดำเนินการ

งบประมาณสำหรับการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ เบิกจ่ายจากงบประมาณของเทศบาลร้อนพิบูลย์ แยกได้ดังนี้

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๗๔๘,๐๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๗๘๕,๔๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๘๒๔,๖๗๐ บาท

งบประมาณที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๗๔๘,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๖๓ (คำนวณจากประมาณการรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนของเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๒๘,๔๓๐,๐๐๐ บาท)

๗.การติดตามและประเมินผลการพัฒนา

การติดตามประเมินผลเชิงปริมาณ

ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการติดตามประเมินผล ดำเนินการติดตามประเมินผลความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาบุคลากร โดยในแต่ละปีงบประมาณจะต้องมีบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพแผนการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ นอกจากนี้จะประเมินในประเด็นอื่น ได้แก่

-การจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามที่กำหนดในแผนการพัฒนา

-การประเมินความรู้ความสามารถของผู้ผ่านการอบรมเพื่อพัฒนาตามแผนการพัฒนา โดยการใช้การทดสอบก่อนและหลังการอบรม เฉพาะกรณีโครงการที่เทศบาลเป็นผู้ดำเนินการเอง

การติดตามประเมินผลเชิงคุณภาพ

ให้ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่ประเมินผลความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติของบุคลากร โดยการติดตามประเมินผลจากการปฏิบัติงาน