

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวม 67,140,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,203,720	บาท
<b>1. งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>8,692,720</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,848,320</b>	<b>บาท</b>
1.1.1 ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
1.1.2 ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
1.1.3 ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษแก่นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
1.1.4 ประเภทเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	207,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เลขานุการ และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
1.1.5 ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษแก่ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภา			

เทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น  
ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

- 56 -

<b>1.2 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>5,844,400</b>	<b>บาท</b>
1.2.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	4,150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล			
1.2.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ของพนักงานเทศบาล			
1.2.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	306,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งแก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้นับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร			
1.2.4 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	183,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีแก่ลูกจ้างประจำ			
1.2.5 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,132,920	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง			
1.2.6 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง			
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,491,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.1 หมวดค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>296,000</b>	<b>บาท</b>
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และ เป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯ พ.ศ.2557			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557			
เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 1 พ.ศ.2555 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2558			

2.1.2 ประเภทค่าเบี้ยประชุม จำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการที่สภาเทศบาลแต่งตั้งหรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายอื่น  
ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ

- 57 -

2.1.3 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงาน  
งานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ  
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.1.4 ประเภทค่าเช่าบ้าน จำนวน 216,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาด  
ไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2551

2.1.5 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 30,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วย  
เหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ  
พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และฉบับที่ 3 พ.ศ.2549 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/  
ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

**2.2 หมวดค่าใช้สอย รวม 2,065,000 บาท**

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 800,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ  
จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ  
ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างดำเนิน  
การจัดทำ ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของเทศบาลและค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ จำนวน 452,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จำนวน 120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ จำนวน 227,640 บาท

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559  
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถถัวจ่ายได้  
ทุกรายการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้องรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 20,000 บาท โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร และเครื่องดื่มค่าของขวัญของที่ระลึก ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือศึกษาดูงาน รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

- 58 -

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 20,000 บาท โดยจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องใช้ ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการเลี้ยงรับรอง สำหรับการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้ง งบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือการเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับ ทุกหน่วยงานของเทศบาลสามารถเบิกจ่ายได้ และสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

### 2.2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

	จำนวน	1,195,000	บาท
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าลักษณะค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559

2) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	600,000	บาท
-----------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อไขข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิ หน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภาตามความ เหมาะสม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

3) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี พระราชพิธีและวันสำคัญของชาติ	จำนวน	300,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี พระราชพิธี งานรับเสด็จ วันสำคัญของชาติ งานพิธีการต่าง ๆ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าธงตราสัญลักษณ์ ธงชาติ ผ้าแพร

ผ้ารีว พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมสาทิสลักษณ์ เครื่องราชสักการะ พานพุ่ม ตราสัญลักษณ์ พวงมาลา  
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าดอกไม้ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ  
ค่ามหรสพและหรือการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง  
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน  
กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

- 59 -

- 4) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล จำนวน 20,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์  
ต่าง ๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ  
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้  
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)  
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
- 5) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร จำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงฐานข้อมูลงานทะเบียนราษฎร เช่น ค่าเอกสารแบบพิมพ์ ค่าจ้างถ่าย  
เอกสาร ค่ากระดาษต่อเนื่อง ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
- 6) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารและระบบสารสนเทศ จำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ เช่น ค่าอุปกรณ์  
สำนักงาน ค่าแฟ้มเก็บเอกสาร ค่าเอกสารแบบพิมพ์ ค่าร้องต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษา  
ระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
- 7) ค่าใช้จ่ายในการมอบรางวัลพนักงาน ลูกจ้างดีเด่น จำนวน 5,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล  
ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

8) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดและหรือร่วมกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

- 60 -

9) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเทศบาล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเทศบาล เช่น ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

10) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมตามหนังสือสั่งการ ฯ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมตามหนังสือสั่งการ ฯ

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

11) ค่าใช้จ่ายในการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมแก่พนักงาน ลูกจ้าง จำนวน 10,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

12) ค่าใช้จ่ายในการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จำนวน 10,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

2.2.4 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ได้แก่ วัสดุหรือครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามป

**2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 290,000 บาท**

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด เครื่องคิดเลข ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร แผงปิดประกาศ แผนที่ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 61 -

2.3.2 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า แผงวงจร ดอกลำโพง ไมโครโฟน มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.3 ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี สี ทินเนอร์ น้ำมันทาไม้ ค้อน คีม เลื่อย เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.4 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อต และสกรู สายไมล์ เพล่า फिल्मกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.5 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.6 ประเภทวัสดุการเกษตร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะชำ สปริงเกอร์ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.7 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมเรียมการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ เลนส์ซูม เครื่องรอกเทป ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.8 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล แผ่นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 62 -

**2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 840,000 บาท**

2.4.1 ประเภทค่าไฟฟ้า จำนวน 530,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานหรืออาคาร ทรัพย์สิน ที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล

2.4.2 ประเภทค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานหรืออาคาร ทรัพย์สิน ที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล

2.4.3 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 185,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ของสำนักงานเทศบาลและหรืออาคารสำนักงานอื่น ๆ ในความรับผิดชอบ

2.4.4 ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

2.4.5 ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต



รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

**3. งบเงินอุดหนุน** **รวม** **20,000** **บาท**

**3.1 หมวดเงินอุดหนุน** **รวม** **20,000** **บาท**

3.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่องค์การบริหารส่วนตำบลร่อนพิบูลย์ ในโครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 05072 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560

เรื่อง ทาหรือการจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 63 -

**งานบริหารงานคลัง** **รวม** **2,850,000** **บาท**

**1. งบบุคลากร** **รวม** **2,330,000** **บาท**

**1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** **รวม** **2,330,000** **บาท**

1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน 1,650,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล

1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ของพนักงานเทศบาล

1.1.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งแก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้นับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร

1.1.4 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 190,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีแก่ลูกจ้างประจำ

1.1.5 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 392,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง

**2. งบดำเนินงาน** **รวม** **520,000** **บาท**

**2.1 หมวดค่าตอบแทน** **รวม** **105,000** **บาท**

- 2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงาน  
 จ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวง  
 มหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ  
 งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.1.2 ประเภทค่าเช่าบ้าน จำนวน 90,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวง  
 มหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2551
- 2.1.3 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงิน  
 ค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร  
 ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และฉบับที่ 3 พ.ศ.2549 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/  
 ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร

- 64 -

**2.2 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 240,000 บาท**

- 2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 30,000 บาท  
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ  
 จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ  
 ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ  
 กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
 เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ  
 จำนวน 180,000 บาท
- 1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงาน  
 เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่าน  
 ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าลักษณะค่าใช้จ่าย  
 ในการเดินทางไปราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559

2) ค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าคัดลอกกระดาษและสแกนกระดาษที่ติด ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551

เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ค่าใช้จ่ายโครงการภาษีเคลื่อนที่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเอกสารแบบพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

- 65 -

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ได้แก่ วัสดุ หรือครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ

**2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 115,000 บาท**

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด เครื่องคิดเลข ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร แผงปิดประกาศ แผนที่ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผ้าปูโต๊ะ กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 2.3.3 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เบรก หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.4 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี  
 น้ำมันเครื่อง ก๊าซ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
 ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.5 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์  
 หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล  
 ผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 66 -

**2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 60,000 บาท**

- 2.4.1 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 12,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่า  
 ใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ
- 2.4.2 ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 48,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต  
 รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย  
 ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	2,014,000	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	1,520,000	บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,520,000	บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	320,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล			
1.1.2	ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,080,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง			
1.1.3	ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง			
<b>2.</b>	<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>294,000 บาท</b>
<b>2.1</b>	<b>หมวดค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
2.1.1	ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2.1.2	ประเภทค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2551			
- 67 -			
<b>2.2</b>	<b>หมวดค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
2.2.1	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ			
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2.2.2	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
1)	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่าน			

ทางด้านพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ได้แก่ วัสดุ หรือครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

<b>2.3 หมวดค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>164,000</b>	<b>บาท</b>
-------------------------	------------	----------------	------------

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
---------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด เครื่องคิดเลข กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร แผงปิดประกาศ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.2 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 68 -

2.3.3 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
---------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผ้าปูโต๊ะ กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.4 ประเภทวัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
---------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก สังกะสี สี ค้อน คีม เลื่อย เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.5 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
-----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อต สกรู สายไมล์ ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่

ไฟหน้า ไฟเบรก เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.6 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.7 ประเภทวัสดุการเกษตร จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะชำ สปริงเกลอร์ ฝ้าใบหรือผ้าพลาสติก อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.8 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ เลนส์ซูม เครื่องกรอเทป ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.9 ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องแบบ เครื่องหมายยศและสังกัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 69 -

2.3.10 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.11 ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ขวานดับเพลิง สายฉีดน้ำ ข้อต่อข้อแยกชนิดต่าง ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 40,000 บาท

2.4.1	ประเภทค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานหรืออาคาร ทรัพย์สิน ที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแล ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
2.4.2	ประเภทค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานหรืออาคาร ทรัพย์สิน ที่สาธารณะ ที่อยู่ในความดูแลของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
2.4.3	ประเภทค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่า ใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ			
<b>3.</b>	<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
<b>3.1</b>	<b>หมวดค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
3.1.1	ประเภทครุภัณฑ์อื่น	จำนวน	100,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งกระจกโค้ง ขนาด Ø ไม่น้อยกว่า 32 นิ้ว จำนวน 10 จุด (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ และมีความจำเป็นต้องจัดซื้อ ตามราคาที่เคยจัดซื้อในท้องถิ่นโดยประหยัด) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )			
3.1.2	ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง			

- 70 -

<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>		<b>รวม</b>	<b>290,000</b>	<b>บาท</b>
<b>1.</b>	<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>290,000</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1</b>	<b>หมวดค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>290,000</b>	<b>บาท</b>
1.1.1	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	จำนวน	290,000	บาท
	1) ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาล			
	จำนวน 60,000 บาท			
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยต่าง ๆ ในเขตเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ เช่น ค่าวัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าถุงยังชีพ ค่าสิ่งของในการดำรงชีพเบื้องต้น ค่าผ้าใบ ผ้าพลาสติก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )			
	2) ค่าใช้จ่ายในการป้องกันอัคคีภัยในชุมชน			
	จำนวน 50,000 บาท			



เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ให้ความรู้ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้นในการป้องกัน อัคคีภัยในชุมชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำเอกสารแผ่นพับ คู่มือการใช้งาน ค่าถังดับเพลิง ค่าอัดน้ำยาเคมีดับเพลิง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

3) ค่าใช้จ่ายการฝึกซ้อมแผน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

4) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินการของสมาชิกอปพร. จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการดำเนินการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) การร่วมกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าประกาศนียบัตร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

- 71 -

5) ค่าใช้จ่ายในการอบรมการสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	10,759,215	บาท
<b>1. งบบุคลากร</b>	รวม	2,077,000	บาท
<b>1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,077,000	บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,643,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล			
1.1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งแก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร			
1.1.3 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง			
1.1.4 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง			
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	รวม	3,332,215	บาท
<b>2.1 หมวดค่าตอบแทน</b>	รวม	6,000	บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2.1.2 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูต	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษานูตได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และฉบับที่ 3 พ.ศ.2549 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูต			
<b>2.2 หมวดค่าใช้จ่าย</b>	รวม	270,000	บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ			

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

- |                                   |       |         |     |
|-----------------------------------|-------|---------|-----|
|                                   | จำนวน | 230,000 | บาท |
| 1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 50,000  | บาท |
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559
- |   |       |        |     |
|---|-------|--------|-----|
| 2) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม | จำนวน | 50,000 | บาท |
|---|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
- |  |       |        |     |
|--|-------|--------|-----|
| 3) ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชน | จำนวน | 50,000 | บาท |
|--|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
- |  |       |        |     |
|--|-------|--------|-----|
| 4) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ | จำนวน | 50,000 | บาท |
|--|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้ร่วมกิจกรรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าสนามคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

5) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศแก่ประชาชน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศแก่ประชาชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าวัสดุ ค่าหนังสือสำหรับผู้ร่วมโครงการ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ได้แก่ วัสดุ หรือครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ

**2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 2,918,215 บาท**

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด เครื่องคิดเลข ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร แผงปิดประกาศ แผนที่ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.2 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า แผงวงจร ดอกลัมโปง ไมโครโฟน มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.3 ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 2,723,215 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 ในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลอร่อนพิบูลย์ และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลอร่อนพิบูลย์ ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

- 74 -

2.3.4 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผ้าปูโต๊ะ

กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.5 ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก สังกะสี สี ค้อน คีม เลื่อย เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.6 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง น้ำมันเบรก น็อตและสกรู เพลลา ฟิล์มกรองแสง เครื่องยนต์(อะไหล่) เบรก ครัช หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.7 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.8 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ ถุงมือ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.9 ประเภทวัสดุการเกษตร จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ สปริงเกลอร์ ฟ้าใบหรือฟ้าพลาสติก อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.10 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ เลนส์ซูม เครื่องกรอเทป ขาดังกล้อง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.11 ประเภทวัสดุกีฬา จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกบึงปอง ไม้ตีบึงปอง ลูกฟุตบอล ลูกแบดมินตัน ไม้แบดมินตัน ตะกร้อ ตาข่ายกีฬา นกหวีด นวม นาฬิกาจับเวลา ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.12 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>			
<b>2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>138,000</b>	<b>บาท</b>
2.4.1 ประเภทค่าไฟฟ้า	จำนวน	48,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานหรืออาคาร ทรัพย์สิน ที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของกองการศึกษา</p>			
2.4.2 ประเภทค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานหรืออาคาร ทรัพย์สิน ที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของกองการศึกษา</p>			
2.4.3 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p>			
2.4.4 ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>			
<b>3. งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
3.1.1 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง</p>			
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,340,000</b>	<b>บาท</b>
4.1 หมวดเงินอุดหนุน	<b>รวม</b>	<b>5,340,000</b>	<b>บาท</b>
4.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	5,340,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันแก่เด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>			
<p>(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )</p>			

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	1,519,909	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	498,840	บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	498,840	บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	216,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล			
1.1.2 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	246,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง			
1.1.3 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง			
2. งบดำเนินงาน	รวม	1,021,069	บาท
2.2 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	1,021,069	บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	454,069	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จำนวน	110,700	บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ จำนวน	108,120	บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาครูผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กเล็ก จำนวน	228,000	บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ จำนวน	7,249	บาท	(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถจ่ายได้ทุกรายการ			
2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	จำนวน	567,000	บาท
1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	470,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันแก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล			

ตำบลร่อนพิบูลย์ จำนวน 400,000 บาท

- 77 -

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กเล็ก  
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จำนวน 70,000 บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี  
(พ.ศ.2561 - 2564) ) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

2) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็ก จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็ก (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

3) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์

ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

4) ค่าใช้จ่ายในโครงการบ้าน วัด โรงเรียน จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการบ้าน วัด โรงเรียน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอุปกรณ์

ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

5) ค่าใช้จ่ายในโครงการคาราวานเสริมสร้างประสบการณ์เด็ก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการคาราวานเสริมสร้างประสบการณ์เด็ก เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร

ค่าอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย

โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6) ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็ก บุคลากรทางการศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษา

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็ก บุคลากรทางการศึกษาและคณะกรรมการสถาน

ศึกษาเช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร

สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ

ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )



7) ค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคุณภาพसानสัมพันธ์ชุมชน จำนวน 10,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคุณภาพसानสัมพันธ์ชุมชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป่า  
 โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตาม  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- 78 -

### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,001,000	บาท
<b>1. งบบุคลากร</b>	รวม	1,429,600	บาท
<b>1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,429,600	บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	987,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล			
1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ของพนักงานเทศบาล			
1.1.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งแก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้นับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร			
1.1.4 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง			
1.1.5 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง			
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	รวม	454,000	บาท
<b>2.1 หมวดค่าตอบแทน</b>	รวม	80,000	บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2.1.2 ประเภทค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2551			

2.1.3 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัยของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัยได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามหาวิทยาลัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และฉบับที่ 3 พ.ศ.2549 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามหาวิทยาลัย

- 79 -

**2.2 หมวดค่าใช้สอย** **รวม** **120,000** **บาท**

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

จำนวน 50,000 บาท

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ได้แก่ วัสดุ หรือครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

**2.3 หมวดค่าวัสดุ** **รวม** **230,000** **บาท**

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว กาว เครื่องคิดเลข กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 2.3.2 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกลำโพง ไมโครโฟน ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.3 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 80 -
- 2.3.4 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพล่า ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.5 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 60,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.6 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 20,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ ถุงมือ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.7 ประเภทวัสดุการเกษตร จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช สปริงเกลอร์ ฟ้าใบหรือ ฟ้าพลาสติก วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.8 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด เลนส์ซูม เครื่องกรอเทป ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.9 ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องแบบ เครื่องหมายยศและสังกัด หมวก ฝาผูกคอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.10 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 81 -

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 24,000 บาท

2.4.1 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

2.4.2 ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

3. งบลงทุน รวม 117,400 บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 117,400 บาท

3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 17,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA ตัวละ 5,800 บาท จำนวน 3 ตัว เป็นเงิน 17,400 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

3.1.2 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมปกติหรือค่าซ่อมกลาง

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	530,000	บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	530,000	บาท
1.1 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	530,000	บาท
1.1.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการครูฝึกสอนออกกำลังกายด้วยการเดินแอโรบิก

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

- 82 -

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

- |  |       |         |     |
|--|-------|---------|-----|
|  | จำนวน | 480,000 | บาท |
|--|-------|---------|-----|
- 1) ค่าใช้จ่ายในการอบรมและศึกษาดูงานของผู้ประกอบการร้านอาหาร จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมและศึกษาดูงานของผู้ประกอบการร้านอาหาร เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 2) ค่าใช้จ่ายในการอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกสถานที่ของอสม. จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกสถานที่ของอาสาสมัครสาธารณสุขในเขตเทศบาล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3) ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีน ไชริงค์พลาสติกพร้อมเข็ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ายาคุมกำเนิดและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
    - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง

แนวทางการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าทรายอะเบท ค่าน้ำยาพ่นหมอก ควันกำจัดลูกน้ำและยุงลาย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าลูกปลาหางนกยูง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันผสม น้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 731 ลงวันที่ 7 เมษายน 2559

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ระบาดของโรคที่เกิดจากยุงเป็นพาหะ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- 83 -

5) ค่าใช้จ่ายในการผลิตสื่อเพื่อให้การสุขศึกษาประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการผลิตสื่อเพื่อให้การสุขศึกษาประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยจ่ายเป็นค่าป้ายประกาศ ค่าวัสดุอุปกรณ์ สื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ ซีดี หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

6) ค่าใช้จ่ายในโครงการอาหารปลอดภัย(Food Safety) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจหรือสุ่มตรวจสอบปนเปื้อนในอาหารที่จำหน่ายจากร้านอาหาร ตลาดสด แผงลอย โรงอาหาร วัด ในเขตเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ เช่น ค่าภาชนะสำหรับเก็บตัวอย่าง ขวดแก้ว

น้ำยาเคมี ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

7) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตลาดชุมชน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/จัดให้มีตลาดชุมชน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม 100,000 บาท

1. งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
1.1 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	จำนวน	100,000	บาท
1) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวิสาข์ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564))</p>			

- 84 -

#### แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,493,260	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	2,533,760	บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,533,760	บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,774,930	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล</p>			
1.1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งแก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้นับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร</p>			
1.1.3 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	415,230	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีแก่ลูกจ้างประจำ</p>			
1.1.4 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	289,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง</p>			
1.1.5 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง</p>			
2. งบดำเนินงาน	รวม	859,500	บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	102,000	บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และค่าตอบแทนอื่นแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ตามสิทธิและระเบียบ ฯ ที่พึงเบิกจ่ายได้

- 85 -

2.1.2 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.1.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2551

2.1.4 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และฉบับที่ 3 พ.ศ.2549 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

**2.2 หมวดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวม 350,000 บาท**

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ



จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่ารังวัดแนวเขตที่ดินสาธารณประโยชน์ ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

	จำนวน	30,000	บาท
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ได้แก่ วัสดุ หรือครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

**2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 392,500 บาท**

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว กาว เครื่องคิดเลข กรรไกร แฟงปิดประกาศ แผนที่ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผ้าปูโต๊ะ กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.3 ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อคน้ำมันทาน้ำมัน ค้อน คีม เลื่อย เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.4 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพลลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.5 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 174,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.6 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แแถบบันทึกเสียงหรือภาพ เลนส์ซูม เครื่องกรอเทป ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 87 -

2.3.7 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล สายเคเบิล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 15,000 บาท

2.4.1 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

3. งบลงทุน รวม 100,000 บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 100,000 บาท

3.1.1 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมปกติหรือค่าซ่อมกลาง

งานไฟฟ้าถนน รวม 1,029,120 บาท

<b>1. งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>829,120</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>829,120</b>	<b>บาท</b>
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	จำนวน	138,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล			
1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ของพนักงานเทศบาล			
1.1.3 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	624,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง			
1.1.4 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	43,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง			

<b>2. งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.1 หมวดค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
2.1.1 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตช์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 88 -

<b>งานสวนสาธารณะ</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000</b>	<b>บาท</b>
<b>1. งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000</b>	<b>บาท</b>
1.1.1 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง			
1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง			
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.1 หมวดค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
2.1.1 ประเภทวัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะชำ สปริงเกลอร์ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ			

ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล **รวม** **7,032,500** บาท

**1. งบบุคลากร** **รวม** **2,180,000** บาท

**1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** **รวม** **2,180,000** บาท

1.1.1 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง

1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ แก่พนักงานจ้าง

**2. งบดำเนินงาน** **รวม** **4,705,000** บาท

**2.1 หมวดค่าตอบแทน** **รวม** **100,000** บาท

2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและ

พนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติและในวันหยุดราชการต่าง ๆ ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 89 -

**2.2 หมวดค่าใช้สอย** **รวม** **4,040,000** บาท

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 3,850,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ

จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยของถนนและทางเท้า

จำนวน 2,500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานตามพรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.2535

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการขุดหรือปรับปรุงหลุมขยะและถนน (คันดิน) ภายในสถานที่ทิ้งขยะ

บ้านท้ายเรือ หมู่ 12 จำนวน 1,100,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถถัวจ่ายได้  
ทุกรายการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

- |                                   |       |        |     |
|-----------------------------------|-------|--------|-----|
|                                   | จำนวน | 40,000 | บาท |
| 1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 20,000 | บาท |
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559
- |   |       |        |     |
|---|-------|--------|-----|
| 2) ค่าใช้จ่ายในโครงการร่อนพิบูลย์เมืองน่าอยู่ | จำนวน | 20,000 | บาท |
|---|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

- |  |       |         |     |
|--|-------|---------|-----|
|  | จำนวน | 150,000 | บาท |
|--|-------|---------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ได้แก่ วัสดุ หรือครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- 90 -

2.3 หมวดค่าวัสดุ

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน

รวม	565,000	บาท
-----	---------	-----

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว เครื่องคิดเลข ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร แผนที่ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.2 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน	5,000	บาท
-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า แผงวงจร ดอกล่าโพง ไมโครโฟน เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 2.3.3 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 200,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด แก้วน้ำ ผ้าปูโต๊ะ กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังขยะ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.4 ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระจกเบี่ยง สังกะสี สี ทินเนอร์ น้ำมันทาไม้ ค้อน คีม เลื่อย เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.5 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.6 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 250,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- 2.3.7 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลีและผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ ถุงมือ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.8 ประเภทวัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะชำ ฟ้าไบหรือ ฟ้าพลาสติก อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 2.3.9 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมเรการ์ด

เลนส์ซูม เครื่องกรอเทป ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

2.3.10 ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องแบบ  
เครื่องหมายยศและสังกัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

**3. งบลงทุน** **รวม** **147,500** **บาท**

**3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์** **รวม** **147,500** **บาท**

3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 47,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง ชนิดสะพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า  
ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี พร้อมใบมีด เครื่องละ 9,500 บาท จำนวน 5 เครื่อง  
เป็นเงิน 47,500 บาท ( ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ปี 2560 )  
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

3.1.2 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา  
โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมปกติหรือค่าซ่อมกลาง

- 92 -

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **รวม** **449,500** **บาท**

**1. งบดำเนินงาน** **รวม** **421,500** **บาท**

**1.1 หมวดค่าใช้จ่าย** **รวม** **421,500** **บาท**

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

จำนวน 421,500 บาท

1) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์

ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และ  
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

2) ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 97,500 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดและการสร้างภูมิคุ้มกันในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง  
ในเขตเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.3/ว 1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.3/ว 2378 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2558 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

3) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพและการรวมกลุ่มของประชาชน จำนวน 50,000  
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพและการรวมกลุ่มของประชาชน เช่น ค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์  
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และ  
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

4) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดทำแผนชุมชน จำนวน 24,000 บาท  
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์  
ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น  
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- 93 -

5) ค่าใช้จ่ายในการอบรมและศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน จำนวน 200,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมและศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้  
และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์  
ค่าประกาศนียบัตร ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร  
ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557



(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

<b>2. งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.1 หมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000</b>	<b>บาท</b>
2.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	28,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่กลุ่มนาทองอินทรีย์ในการส่งเสริมการประกอบอาชีพทำปุ๋ยอินทรีย์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

#### แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>470,000</b>	<b>บาท</b>
<b>1. งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>470,000</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1 หมวดค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>470,000</b>	<b>บาท</b>

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

จำนวน 470,000 บาท

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันและจัดส่งกีฬาประเภทต่าง ๆ เข้าร่วมการแข่งขัน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันและจัดส่งกีฬาประเภทต่าง ๆ เข้าร่วมการแข่งขัน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขันเพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา รั้วขบวน ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์

- 94 -

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์

สัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชน จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือที่และหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขันเพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน/ของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	494,500	บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	285,000	บาท
1.1 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	285,000	บาท
1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	จำนวน	285,000	บาท
1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู	จำนวน	80,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าจ้างเหมาทำ

ป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานกา

จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่า ค่าบำรุงหรือค่าบริการ

วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นๆ ที่

เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอนแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่ มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการ

ประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าจ้างเหมาทำ

ป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีทำบุญตักบาตรเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีทำบุญตักบาตรเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและ

ผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่า ค่าบำรุงหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

4) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ (วัดเขาน้อย) จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ ณ วัดเขาน้อย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ

การดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่า ค่าบำรุงหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง ค่าน้ำมัน การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )

5) ค่าใช้จ่ายในโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมในมิติวัฒนธรรม จำนวน 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมในมิติวัฒนธรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

**2. งบเงินอุดหนุน** **รวม** **209,500** **บาท**

**2.1 หมวดเงินอุดหนุน** **รวม** **209,500** **บาท**

2.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน **79,500** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่อำเภอร่อนพิบูลย์ ในการดำเนินโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- 1) โครงการจัดงานประเพณีลากพระ จำนวน 50,000 บาท
- 2) โครงการจัดทำหมรับ งานประเพณีเทศกาลเดือนสิบ จำนวน 20,000 บาท
- 3) โครงการประเพณีมาฆบูชา แห่ผ้าขึ้นธาตุ จำนวน 9,500 บาท

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) , โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2.1.2 ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน จำนวน **70,000** **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่ศาลเจ้าพระ 108 ในการจัดงานประเพณีถือศีลกินเจ จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่สภาวัฒนธรรม เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในการดำเนินโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- 1) ประเพณีตักบาตรเทโว ณ วัดเขาน้อย จำนวน 10,000 บาท
- 2) จัดอบรม บำรุง อนุรักษ์และปกป้องวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท  
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) , โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2.1.3 ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่วัดต่าง ๆ ในเขตเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในการสืบสานประเพณีลากพระ ดังนี้

- 1) วัดเทพนมเชือด จำนวน 12,000 บาท
- 2) วัดพิศาลนฤมิตร จำนวน 12,000 บาท
- 3) วัดจื๊บประดิษฐ์ จำนวน 12,000 บาท
- 4) วัดสุวรรณรังษี จำนวน 12,000 บาท
- 5) วัดเขาน้อย จำนวน 12,000 บาท

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) , โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน รวม 250,000 บาท

1. งบลงทุน รวม 250,000 บาท

1.1 หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 250,000 บาท

1.1.1 ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคตามโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1) โครงการก่อสร้างถนนบุกเบิกสายบ้านป่าตั้ง - ถนนสายปรีชาทอง หมู่ 12 จำนวน 102,000 บาท เพื่อทำการดังต่อไปนี้

**ช่วงที่ 1** ที่ กม.0+000 ถึง กม.0+050 ทำการเกรดบดอัดคันทางเดิม ถมหินคลุกผิวจราจรบดอัดแน่น กว้าง 3 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 22.50 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบมาตรฐานเลขที่ ท.1-06(1-1) (ไม่มีไหล่ทาง)

**ช่วงที่ 2** ที่ กม.0+050 ถึง กม.0+100 ทำการขุดตอวางป่า(ขนาดเบา)เกรดบดอัดคันทางเดิม ถมหินคลุกผิวจราจรบดอัดแน่น กว้าง 3 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.40 เมตร หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 60.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบมาตรฐานเลขที่ ท.1-06(1-1) (ไม่มีไหล่ทาง)

**ช่วงที่ 3** ที่ กม.0+100 ถึง กม.0+190 ทำการเกรดบดอัดคันทางเดิม ถมหินคลุกผิวจราจรบดอัดแน่น กว้าง 3 เมตร ยาว 90 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 40.50 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบมาตรฐานเลขที่ ท.1-06(1-1) (ไม่มีไหล่ทาง)

2) โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายบ้านนายประพร บุญแก้ว หมู่ 7 จำนวน 148,000 บาท

เพื่อทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 85.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางถมหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 255 ตารางเมตร ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลร่องนทิบูลย์ (คัดลอกจากแบบมาตรฐานกรมโยธาธิการ)

## แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	รวม	21,513,276	บาท
1. งบกลาง	รวม	21,513,276	บาท
1.1 หมวดงบกลาง	รวม	20,532,356	บาท
1.1.1 ประเภทค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	5,492,393	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นแก่บมจ.ธนาคารกรุงไทย งวดที่ 13 ตามสัญญากู้เงินเลขที่ สธ.(นศ) 261/2548 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2548 ในการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงานเทศบาลตำบลร่องพินุลย์ จำนวน 1,600,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นแก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) ตามสัญญากู้เงิน เลขที่ 1389/78/2557 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2557 ในการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล ร่องพินุลย์พร้อมครุภัณฑ์ งวดที่ 3 จำนวน 3,632,583.49 บาท และตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1602/45/ 2559 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2559 ในการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลร่องพินุลย์พร้อมครุภัณฑ์ งวดที่ 2 จำนวน 259,808.65 บาท รวมเป็นเงิน 3,892,392.14 บาท ตั้งไว้เป็นเงิน 3,892,393 บาท			
1.1.2 ประเภทค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	1,296,648	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้แก่บมจ.ธนาคารกรุงไทย งวดที่ 13 ตามสัญญากู้เงินเลขที่ สธ.(นศ) 261/2548 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2548 ในการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงานเทศบาลตำบลร่องพินุลย์ จำนวน 248,400 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล(ก.ส.ท.) ตามสัญญากู้เงิน เลขที่ 1389/78/2557 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2557 ในการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล ร่องพินุลย์พร้อมครุภัณฑ์ งวดที่ 3 จำนวน 969,064.55 บาท และตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1602/45/2559 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2559 ในการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลร่องพินุลย์พร้อมครุภัณฑ์ งวดที่ 2 จำนวน 79,182.71 บาท รวมเป็นเงิน 1,048,247.26 บาท ตั้งไว้เป็นเงิน 1,048,248 บาท			
1.1.3 ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	353,672	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้าง ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			

- 1.1.4 ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 10,300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
- 1.1.5 ประเภทเบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 2,352,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ รองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยได้ขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6.3/ว 1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุและรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
- 1.1.6 ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1198 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
- 1.1.7 ประเภทสำรองจ่าย จำนวน 200,000 บาท



เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวม โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

- 101 -

- |                                 |       |         |     |
|---------------------------------|-------|---------|-----|
| 1.1.8 ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน | จำนวน | 407,643 | บาท |
|---------------------------------|-------|---------|-----|
- 1) ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 57,643 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยรายปี ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.2556 หมวดที่ 3 ข้อ 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 และข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.2556
  - 2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน 50,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร โดยจ่ายเป็นค่าจัดหาอุปกรณ์ในสิ่งที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง ได้แก่ การจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับกิจการจราจร เช่น เครื่องหมายจราจร สัญญาณไฟ แฉกกัน การทาสีและการตีเส้นจราจร ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 /ว 3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539 เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
  - 3) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับเทศบาล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศ ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
  - 4) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลร่องพินบูลย์ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) )
- |                                |       |        |     |
|--------------------------------|-------|--------|-----|
| 1.1.9 ประเภทเงินช่วยเหลือพิเศษ | จำนวน | 10,000 | บาท |
|--------------------------------|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษในกรณีที่พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาลเสียชีวิตในระหว่างรับราชการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537
- |                      |     |         |     |
|----------------------|-----|---------|-----|
| 1.2 หมวดบำเหน็จบำนาญ | รวม | 980,920 | บาท |
|----------------------|-----|---------|-----|

- 1.2.1 ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 680,920 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละสองของประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน
- 1.2.2 ประเภทเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จแก่ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ และมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ ฯ

**เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)**

$$= \frac{\text{ประมาณการรายรับปี 2561 (ไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน) \times 2}}{100}$$

$$= \frac{34,046,000.00 \times 2}{100} = #####$$

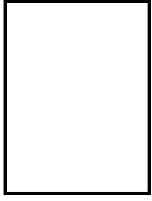
**เงินอุดหนุนส่วนราชการ อปท.องค์กรการกุศล องค์กรประชาชน**

$$= \frac{\text{รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ไม่รวมเงินอุดหนุน) \times 3}}{100}$$

$$= \frac{34,515,144.08 \times 3}{100}$$

$$= 1,035,454.32$$

เงินอุดหนุนส่วนราชการ อปท.องค์กรการกุศล องค์กรประชาชนในงบประมาณปี 257,500.00 บาท ซึ่งไม่เกินอัตราที่กำหนด



1

1

1









|

|

3

4

i



กต

↓

↓

↓







๗  
๖๓

















7

)









↓

7











15

๓๑

๑

๗

๗























1

1



၁

၂

၃

၄

7

5

i

i

7

9

၂၈

၂











1

2